

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามรูปแบบ PDCA

ชื่อโครงการ โครงการวันสำคัญ ทางชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ 3 พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ สร้างความเป็นเลิศทางการศึกษาและการผลิตบัณฑิต
 สร้างนวัตกรรมงานวิจัย การบริการจัดการสู่องค์กรอัจฉริยะ
 เสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากล การบริหารภาพลักษณ์และการสร้างชื่อเสียง

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้รายงาน นายศักดิ์ธัช สงวนนาม

วิทยาลัย/คณะ/สถาบัน/หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม

ส่วนที่ 1 รายละเอียดโครงการตามที่ขอในงบประมาณ (อ้างอิงข้อมูลที่ระบุในระบบงบประมาณ)

หลักการและเหตุผล ประเทศไทยดำรงความเป็นชาติและมีเอกราชอธิปไตยมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันได้ด้วยพระมหากรุณาธิคุณในพระมหากษัตริย์ไทยทุกพระองค์ โดยเฉพาะพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรีทุกพระองค์ที่ทรงนำประเทศสู่ความเจริญให้ทันสมัยทัดเทียมนานาชาติพร้อมกับการปรับปรุงกฎหมายและการปกครองสู่ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อีกทั้ง พระมหากษัตริย์ทรงเป็นศูนย์รวมจิตใจของคนไทย และเป็นสถาบันหลักของชาติ ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณต่อปวงพสกนิกรชาวไทยมาตลอด ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ รวมถึงกิจกรรมน้อมรำลึกถึงวันคล้ายวันสวรรคต ของทุกปีถือเป็นวันสำคัญยิ่งของคนไทยทุกคน และเพื่อให้ชาวมหาวิทยาลัยรังสิตในฐานะพสกนิกรได้ร่วมเฉลิมฉลองและเกิดพระเกียรติเชิดชูศรัทธิต่อพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยรังสิต จึงได้จัดโครงการวันสำคัญ ทางชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
2. เพื่อร่วมเกิดพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์
3. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัยรังสิต ด้านการส่งเสริมกิจกรรมวัฒนธรรมอันเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์

กลุ่มเป้าหมาย นศ. 100 บุคลากร 50 ภายนอก 0

แผนการดำเนินการ **ขั้นวางแผน (Plan)** 1. กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ 2. กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก เพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์ หาวิธีการและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการที่กำหนดไว้

ขั้นดำเนินการ (Do) 1. เสนออนุมัติโครงการ 2. ประชุมจัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3. ดำเนินการออกแบบและจัดทำสื่อ/ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 4. ดำเนินการจัดโครงการขึ้นสรุปผลและประเมินผล

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check) 1. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลการประเมินของโครงการ 2. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Act) 1. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 2. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ส่วนที่ 2 ส่วนการดำเนินงาน (ระบุตามความเป็นจริง/การดำเนินงานจริง)

สรุปการดำเนินการและผลการดำเนินการ

1. เสนออนุมัติโครงการ
2. ประชุมจัดเตรียม ติดต่อ ประสานงาน
3. ดำเนินการออกแบบและจัดทำสื่อ/ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
4. ดำเนินการจัดโครงการขึ้นสรุปผลและประเมินผล

ส่วนที่ 3 การประเมินโครงการ (อ้างอิงในระบบงบประมาณ/ระบุผลการดำเนินการจริง)

3.1 เป้าหมายความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ที่ตั้งตามระบบงบประมาณ	ผลการดำเนินงานที่ได้
1.) ร้อยละ 60 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์อยู่ในระดับดีหรือมากขึ้นไป	1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์ในระดับดีหรือดีมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 89
2.) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย	2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ 132 ของกลุ่มเป้าหมาย

3.2 เป้าหมายความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ***กรณีถ้ามี*** ระบุเป็นจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการและผลประเมินจากแบบสอบถาม โปรดระบุ ดังนี้

- 1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 198 คน
- 2) จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 135 คน คิดเป็นร้อยละ 68
- 3) คำถามในแบบสอบถาม เลือกข้อความเกี่ยวกับ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ โปรดระบุ ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนร้อยละผู้ตอบแบบประเมิน}}{\text{ข้อ 2} * 100}$$

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย

- ก) จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่เลือก **มากที่สุด** 82 คน
- ข) จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่เลือก **มาก** 39 คน
- ค) ผลประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 89

$$\frac{\text{จำนวนผลประเมินผู้เข้าร่วมโครงการ}}{(\text{ข้อ ก} + \text{ข้อ ข}) * 100}$$

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

**** หลักฐานที่ใช้แสดงการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์**

ที่ระบุในระบบงบประมาณ ต้องแนบในภาคผนวก**

ส่วนที่ 4 การนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี)

- ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งก่อน (ถ้ามี)

-

- สิ่งที่ได้ดำเนินการแก้ไข / ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะครั้งก่อน

เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ในปีที่ผ่านมา จึงจำเป็นที่จะต้องจัดโครงการในรูปแบบออนไลน์ โดยปัจจุบันสถานการณ์จากโควิด 19 มีสถานการณ์ที่ดีขึ้น ทางสถาบัน ศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม ได้ดำเนินการจัดโครงการภายใต้มาตรการป้องกัน และจัด กิจกรรมที่กระชับ รวดเร็วและเรียบง่าย

- ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาในครั้งต่อไป

มีการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต เพิ่มกลุ่ม เครือข่ายของมหาวิทยาลัย ทั้งภาครัฐและเอกชนในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวและกิจกรรม อื่น ๆ

- แผนการปรับปรุงจากผลการประเมินหรือข้อเสนอแนะ

เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้หน่วยงาน และกลุ่มเครือข่ายทั้งภาครัฐ และเอกชนรับรู้ข่าวสารกิจกรรมโครงการต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มกลุ่มเครือข่ายที่มีส่วน เกี่ยวข้อง

*หมายเหตุ ทางคณะสามารถเพิ่มเติมข้อมูลอื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสม

ภาคผนวก

หลักฐานที่ใช้แสดงการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

- ตารางสรุปผลจากแบบสอบถาม
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ใบเสร็จรับของ/ใบส่งสินค้า
- ภาพถ่ายแสดงการดำเนินโครงการ
- ภาพถ่ายอุปกรณ์/ครุภัณฑ์/ผลงาน/ชิ้นงาน
- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ถ้ามี)

















บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม

โทร 1686, 1682

ที่ สศส. 7400/193

วันที่ 6 ตุลาคม 2565

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประพันธ์กลอนสุภาพ

เรียน คณบดีวิทยาลัยศิลปศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต จัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ในวันที่ 13 ตุลาคมของทุกปี โดยสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม กำหนดจัดงานในวันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2565 เวลา 13.00-16.00 น. ณ โรงละคร ศาลาดนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต

ในการนี้ สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม เล็งเห็นว่าภาควิชาของท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิชาภาษาไทย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการประพันธ์กลอนสุภาพ จำนวน 2 บท เพื่อประกอบในการแสดงเพลงพระราชนิพนธ์ และเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(นางสาวกัญญ์กานต์ ภูญ โขจร)

รองผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม

ผู้ประสานงาน นางสาววงศ์สุรางค์ อรุณรัตน์ เบอร์ติดต่อ 1686 หรือ 064-245-1532



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม

โทร 1686 โทรสาร 1682

ที่ สศส. 7400/154

วันที่ 12 กันยายน 2565

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เรียน คณะกรรมการพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน จำนวน 1 ฉบับ
 2. ร่างกำหนดการพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ จำนวน 1 ฉบับ
 3. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต จัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ในวันที่ 13 ตุลาคมของทุกปี โดยสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม กำหนดจัดงานในวันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2565 เวลา 13.00-16.00 น. ณ โรงละคร สาธาณคดีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นคณะกรรมการ ในการดำเนินงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุม ในวันอังคารที่ 20 กันยายน 2565 เวลา 10.00-12.00 ห้อง 1-801 ชั้น 8 อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวันและสถานที่ดังกล่าว

(ดร.เรงศักดิ์ แก้วเพชร)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สถาบันคิดพัฒนาธรรมและพัฒนาสังคม

โทร 1686 โทรสาร 1682

ที่ ศส. 7400/147

วันที่ 12 กันยายน 2565

เรื่อง พิจารณา การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน

ด้วยสถาบันคิดพัฒนาธรรมและพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต จัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ในวันที่ 13 ตุลาคมของทุกปี โดยสถาบันคิดพัฒนาธรรมและพัฒนาสังคม กำหนดจัดงานในวันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2565 เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ โรงละคร ศาลาคนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอส่งร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน ในการดำเนินงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เพื่อดำเนินการลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.เวงศักดิ์ แก้วเพชร)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมคิดพัฒนาธรรมและสิทธิประโยชน์

ร่าง
คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต
ที่ /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เพื่อให้การดำเนินการจัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2550 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

คณะกรรมการบริหาร

1. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	รองประธานกรรมการ
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์	รองประธานกรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา	กรรมการ
7. รองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กรรมการ
8. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการพิเศษ	กรรมการ
9. รองอธิการบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตและวิสาหกิจ	กรรมการ
10. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
11. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	กรรมการ
12. รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรม	กรรมการ
13. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน	กรรมการ
14. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการ
15. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแนะแนวและรับนักศึกษา	กรรมการ
16. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย	กรรมการ
17. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
18. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกีฬา	กรรมการ
19. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ	กรรมการ
20. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ



คณะกรรมการดำเนินงาน

1. วิทยาลัยแพทยศาสตร์	กรรมการ
2. วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
3. วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก	กรรมการ
4. วิทยาลัยเภสัชศาสตร์	กรรมการ
5. คณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
6. คณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
7. คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา	กรรมการ
8. คณะทัศนมาตรศาสตร์	กรรมการ
9. คณะรังสีเทคนิค	กรรมการ
10. วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์	กรรมการ
11. คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
12. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	กรรมการ
13. วิทยาลัยศิลปศาสตร์	กรรมการ
14. คณะนิติศาสตร์	กรรมการ
15. วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
16. วิทยาลัยครูบุรีรัมย์	กรรมการ
17. สถาบันภาษาอังกฤษ	กรรมการ
18. สถาบัน Gen.Ed.	กรรมการ
19. คณะรัฐศาสตร์	กรรมการ
20. สถาบันรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ	กรรมการ
21. สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	กรรมการ
22. คณะอาชีวศึกษาและกระบวนการบริหารงานอุตสาหกรรม	กรรมการ
23. วิทยาลัยคนตรี	กรรมการ
24. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
25. วิทยาลัยการออกแบบ	กรรมการ
26. คณะดิจิทัลอาร์ต	กรรมการ
27. สถาบันการบิน	กรรมการ
28. วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
29. วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษาดิจิทัลเทคโนโลยี	กรรมการ
30. วิทยาลัยนวัตกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
31. คณะนวัตกรรมการเกษตร	กรรมการ
32. คณะเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
33. คณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ

34. วิทยาลัยการท่องเที่ยว การบริการและกีฬา	กรรมการ
35. คณะบัญชี	กรรมการ
36. คณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
37. บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
38. วิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
39. วิทยาลัยนานาชาติจีน	กรรมการ
40. ผู้อำนวยการสำนักงาน Wisdom Media	กรรมการ
41. ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
42. ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
43. ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการสุขภาพ	กรรมการ
44. ผู้อำนวยการสำนักงานศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์	กรรมการ
45. ฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์	กรรมการ
46. นายศักดิ์รัช สงวนนาม	เลขานุการ
47. นางสาววิลาวัลย์ แคนสินแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ กันยายน 2565

(ดร.อรรณวิทย์ อูไรรัตน์)
อธิการบดี

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการและคณะทำงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
ครั้งที่ 1/2565
วันอังคารที่ 20 กันยายน พ.ศ.2565 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุม 1-801 ชั้น 8 อาคาร 1

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
1.1 ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ |
| ระเบียบวาระที่ 2 | แนวทางการดำเนินงาน และการเตรียมความพร้อม พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ
2.1 ร่างกำหนดการและพิธีการวางพวงมาลาถวายราชสักการะ
2.2 แผนการดำเนินงาน/ผังการจัดสถานที่/เวที
2.3 การแต่งกายของผู้เข้าร่วมพิธี |
| ระเบียบวาระที่ 3 | เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) |
-

คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ที่ 1251 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เพื่อให้การดำเนินการจัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา 43 แห่งราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระ
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์ | รองประธานกรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตและวิสาหกิจ | กรรมการ |
| 10. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | กรรมการ |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรม | กรรมการ |
| 13. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน | กรรมการ |
| 14. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร | กรรมการ |
| 15. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแนะแนวและรับนักศึกษา | กรรมการ |
| 16. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย | กรรมการ |
| 17. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| 18. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกีฬา | กรรมการ |
| 19. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ | กรรมการ |
| 20. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |

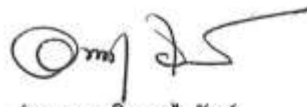


คณะกรรมการดำเนินงาน	
1. วิทยาลัยแพทยศาสตร์	กรรมการ
2. วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
3. วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก	กรรมการ
4. วิทยาลัยเภสัชศาสตร์	กรรมการ
5. คณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
6. คณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
7. คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา	กรรมการ
8. คณะทัศนมาตรศาสตร์	กรรมการ
9. คณะรังสีเทคนิค	กรรมการ
10. วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์	กรรมการ
11. คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
12. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	กรรมการ
13. วิทยาลัยศิลปศาสตร์	กรรมการ
14. คณะนิติศาสตร์	กรรมการ
15. วิทยาลัยนวัตกรรมการสังคม	กรรมการ
16. วิทยาลัยครูสุริยเทพ	กรรมการ
17. สถาบันภาษาอังกฤษ	กรรมการ
18. สถาบัน Gen.Ed.	กรรมการ
19. คณะรัฐศาสตร์	กรรมการ
20. สถาบันรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ	กรรมการ
21. สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	กรรมการ
22. คณะอาชญาวิทยาและกระบวนการบริหารงานยุติธรรม	กรรมการ
23. วิทยาลัยดนตรี	กรรมการ
24. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
25. วิทยาลัยการออกแบบ	กรรมการ
26. คณะดิจิทัลอาร์ต	กรรมการ
27. สถาบันการบิน	กรรมการ
28. วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
29. วิทยาลัยนวัตกรรมการดิจิทัลเทคโนโลยี	กรรมการ
30. วิทยาลัยนวัตกรรมการเกษตร และเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
31. คณะนวัตกรรมการเกษตร	กรรมการ
32. คณะเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
33. คณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ

- | | |
|--|------------------|
| 34. วิทยาลัยการท่องเที่ยว การบริการและกีฬา | กรรมการ |
| 35. คณะบัญชี | กรรมการ |
| 36. คณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| 37. บัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 38. วิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| 39. วิทยาลัยนานาชาติจีน | กรรมการ |
| 40. ผู้อำนวยการสำนักงาน Wisdom Media | กรรมการ |
| 41. ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| 42. ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| 43. ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการสุขภาพ | กรรมการ |
| 44. ผู้อำนวยการสำนักงานศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 45. ฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์ | กรรมการ |
| 46. นายศักดิ์ชัย สงวนนาม | เลขานุการ |
| 47. นางสาววิลาวัลย์ แคนสีแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 กันยายน 2565



(ดร.อรรณวิทย์ อุไรรัตน์)

อธิการบดี





บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม

โทร 1686 โทรสาร 1682

ที่ ศศส. 7400 / 175

วันที่ 28 กันยายน 2565

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเข้าร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เรียน คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์มตอบรับการนำนักศึกษาเข้าร่วมงาน
2. กำหนดการ 1 ฉบับ

ด้วยสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต ดำเนินการจัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2565 เวลา 13.00 - 16.00 น. ณ โรงละครศาลาดนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต

ในการนี้สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม จึงขอกความอนุเคราะห์ที่ท่านส่งผู้แทนนักศึกษาเข้าร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ จำนวนคณะละ 5 คน พร้อมกรอกแบบฟอร์มตอบรับนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวมายังสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม ภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จึงเรียนมาเพื่อขอกความอนุเคราะห์และขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวกัญญ์กานต์ กาญจโกจร)

รองผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม



ผู้ประสานงาน นายศักดิ์รัช สงวนนาม โทร. 1682,1687 หรือ 062-520-0058

คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์มตอบรับการนำนักศึกษาเข้าร่วมงาน
หมายเหตุ: ผู้แทนนักศึกษา โปรดลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
ณ จุดลงทะเบียนหน้าทางเข้าโรงละคร



กำหนดการ

พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
วันอังคารที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 - 16.00 น.
ณ ศาลาคนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต

เวลา 13.00 น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน ผู้แทนนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต และโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต บริเวณชั้น 2 ณ ศาลาคนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต
เวลา 14.00 น.	คณะอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา เข้าสู่โรงละคร
เวลา 14.15 น.	ประธานในพิธี คณะผู้บริหาร และผู้แทนหน่วยงานภายนอก ถึงบริเวณพิธี พิธีกรกล่าวรายงานพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ
เวลา 14.30 น.	นาฏลีลาประกอบบทเพลงพระราชนิพนธ์ โดยนักศึกษามหาวิทยาลัยดนตรีและนักศึกษามหาวิทยาลัย ความสามารถพิเศษด้านศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต
เวลา 15.30 น.	พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร - ผู้แทนจากโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต วางพวงมาลาถวายราชสักการะ - นายกส โมสรณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต เป็นผู้แทนนักศึกษาจากทุกคณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน วางพวงมาลาถวายราชสักการะ - ผู้แทนจากชุมชนเมืองเอก วางพวงมาลาถวายราชสักการะ - ผู้แทนจากเทศบาลตำบลหลักหก วางพวงมาลาถวายราชสักการะ
เวลา 16.00 น.	ประธานในพิธี - วางพวงมาลาถวายราชสักการะ - กล่าวคำถวายอาศิรวาทราชสดุดี น้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และร่วมกันยืนสงบนิ่ง 1 นาที - เสร็จพิธี-

หมายเหตุ การแต่งกายผู้เข้าร่วมพิธี

ผู้บริหาร คณะอาจารย์ บุคลากร แต่งกายสุภาพ โทนสีขาว หรือสีเหลือง
นักศึกษา ใส่ชุดนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย / สถาบัน / วิทยาลัย

คณะกรรมการบริหาร

1. อธิการบดี
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
7. รองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ
8. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการพิเศษ
9. รองอธิการบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตและวิสาหกิจ
10. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
11. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ
12. รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรม
13. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน
14. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
15. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแนะแนวและรับนักศึกษา
16. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย
17. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารและสิ่งแวดล้อม
18. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกีฬา
19. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ
20. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. วิทยาลัยแพทยศาสตร์
2. วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์
3. วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก
4. วิทยาลัยเภสัชศาสตร์
5. คณะพยาบาลศาสตร์
6. คณะเทคนิคการแพทย์
7. คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา
8. คณะทันตมาตรศาสตร์
9. คณะรังสีเทคนิค
10. วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์
11. คณะวิทยาศาสตร์

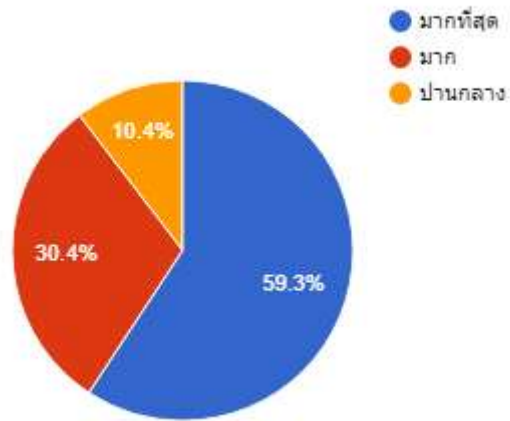
ประธานกรรมการ

Handwritten signature and date: 14 June 65

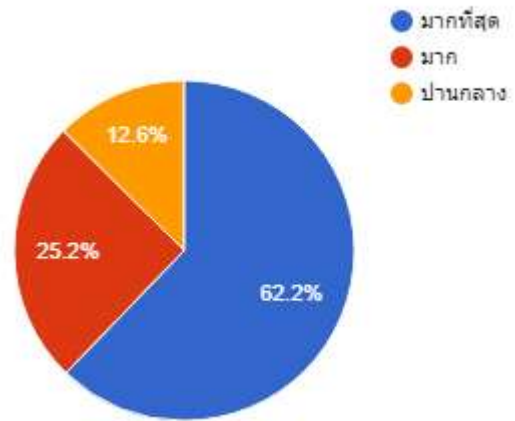
12. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์
13. วิทยาลัยศิลปศาสตร์
14. คณะนิติศาสตร์
15. วิทยาลัยนวัตกรรมการสังคม
16. วิทยาลัยครูสุริยเทพ
17. สถาบันภาษาอังกฤษ
18. สถาบัน Gen.Ed.
19. คณะรัฐศาสตร์
20. สถาบันรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ
21. สถาบันการทูตและการต่างประเทศ
22. คณะอาชีวศึกษาและกระบวนการบริหารงานยุติธรรม
23. วิทยาลัยคนตรี
24. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
25. วิทยาลัยการออกแบบ
26. คณะดิจิทัลอาร์ต
27. สถาบันการบิน
28. วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์
29. วิทยาลัยนวัตกรรมการดิจิทัลเทคโนโลยี
30. วิทยาลัยนวัตกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีอาหาร
31. คณะนวัตกรรมการเกษตร
32. คณะเทคโนโลยีอาหาร
33. คณะบริหารธุรกิจ
34. วิทยาลัยการท่องเที่ยว การบริการและกีฬา
35. คณะบัญชี
36. คณะเศรษฐศาสตร์
37. บัณฑิตวิทยาลัย
38. วิทยาลัยนานาชาติ
39. วิทยาลัยนานาชาติจีน
40. ผู้อำนวยการสำนักงาน Wisdom Media
41. ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
42. ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษา
43. ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการสุขภาพ
44. ผู้อำนวยการสำนักงานศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์

OR
14th. 265

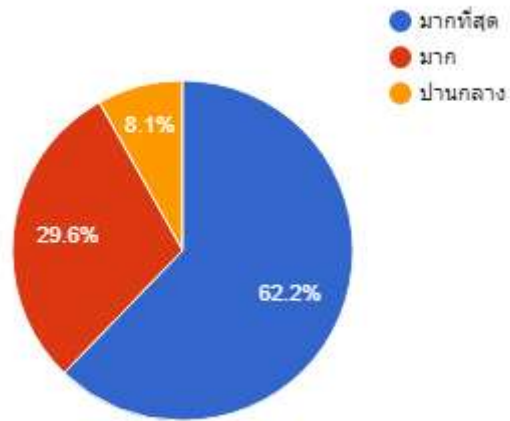
ด้านบริบทที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ



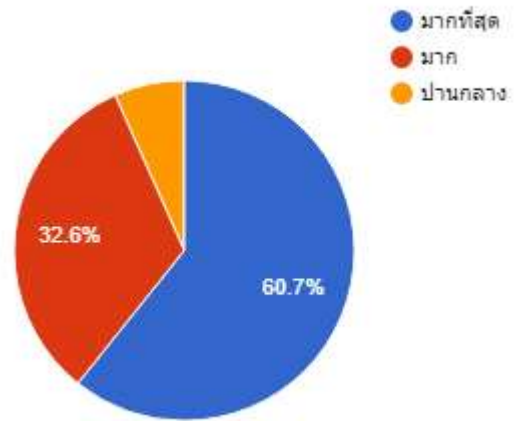
ด้านผลผลิต



ด้านกระบวนการ



ด้านปัจจัยนำเข้า



ด้านความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับ

