



รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2564

สถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม
ฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรม และสิทธิประโยชน์
มหาวิทยาลัยรังสิต

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต ดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2560-2564 ซึ่งนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม โดยมี วิทยาลัยศึนในการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ สืบสาน และส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้ง ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต โดยภายใต้การกำกับกับดูแลของ ดร.เริงศักดิ์ แก้วเพชร ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม

ปัจจุบันปีการศึกษา 2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้จัดทำแผนปฏิบัติการตามบทบาทหน้าที่ ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมที่ครอบคลุมตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต สามารถแบ่ง ออกเป็น 5 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

เพื่อการขับเคลื่อนสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็น ชุมพลังแห่งปัญญาของชาติ ซึ่งนำและปลูกฝัง จิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติ และท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อมให้แก่นักศึกษา บุคลากร ประชาชนทั่วไป สนับสนุนและส่งเสริมการนำความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ เพื่อ สร้างนวัตกรรมให้เข้ากับการดำเนินงานทางวัฒนธรรม เผยแพร่ภาพลักษณ์ความเป็นไทยไปสู่สากล โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ ผ่านสื่อสารสนเทศช่องทางต่างๆ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ เพจ Face book , YouTube และเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต <https://cpi.rsu.ac.th/> ในการเผยแพร่ ข้อมูลองค์ความรู้ต่างๆ ด้าน อาทิ การประกันคุณภาพ โครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา โครงการ/ กิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย รังสิต การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม เพิ่มโอกาสและพันธมิตรเครือข่ายทางวัฒนธรรมทั้งในระดับชาติและ นานาชาติ รวมถึงสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการกับหลักสูตรการเรียนการสอนและการวิจัยให้มีเพิ่มขึ้น นำไปสู่การ พัฒนาชุมชนและสังคมให้เกิดความยั่งยืน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาองค์กรจากตัวบุคลากร มีการสนับสนุนให้ บุคลากรศึกษาต่อ และการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มศักยภาพตนเอง ตามสายงาน จากการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพิ่มเติม และนำกลับมาต่อยอด พัฒนางานในองค์กร



ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์

28 กันยายน 2565

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
ส่วนที่ 1 สถานภาพทั่วไป	
1.1. ชื่อหน่วยงานและประวัติความเป็นมาโดยย่อ	4
1.2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	5
1.3. ภาระงานหลักและความรับผิดชอบ	8
1.4. โครงสร้างการบริหารงาน	14
1.5. จำนวนบุคลากร	15
1.6. สถานที่ตั้ง	15
1.7. การเงินและงบประมาณ	16
1.8. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่แล้ว	17
ส่วนที่ 2 ระบบ และกลไก การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน	
❖ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	18
❖ องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก	24
❖ องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ	41
❖ องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	53
❖ องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	57
ส่วนที่ 3 การประเมินผลการดำเนินงาน	61
ส่วนที่ 4 สรุปรายงานประจำปีการศึกษา 2564	63

1.1 ชื่อหน่วยงาน และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต พัฒนามาจาก “ศูนย์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2532 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิต ในการตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันอุดมศึกษา ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ และบริการวิชาการแก่สังคม ทำหน้าที่ในการรับผิดชอบการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย เช่น วันสำคัญทางศาสนาและเทศกาลประจำปีต่าง ๆ เช่น วันเข้าพรรษา วันเฉลิมพระชนมพรรษา การจัดพิธีสงฆ์ ในโอกาสสำคัญต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ฯลฯ นอกจากนี้ยังได้เริ่มมีการรวบรวมวัตถุโบราณของจังหวัดปทุมธานี ซึ่งได้รับบริจาคมาจากชาวบ้านจังหวัดปทุมธานี

พ.ศ. 2549 นโยบายจากท่านอธิการบดีมีดำริให้เปิดวิชาเกี่ยวกับด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ได้รับอนุมัติและได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้เปิดวิชาการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (ETH 101) ให้ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ.2549 และเปิดการเรียนการสอนเป็นครั้งแรก ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2549 (เดือนมีนาคม-เดือนพฤษภาคม 2550) โดยมีนักศึกษาคณะกรรมการแพทย์แผนตะวันออกลงทะเบียนเรียนเป็นรุ่นแรก

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2553 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักนโยบายการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังคงครอบคลุมถึงงานประกันคุณภาพทางการศึกษา โดยได้แบ่งระบบภาระงานออกเป็น 3 ส่วนงานใหญ่ ๆ คือ 1) งานวิชาการและงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 2) งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และ 3) งานกิจกรรมและงานสารสนเทศทางศิลปวัฒนธรรม

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานเป็นปีแรกของแผนใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับนโยบายหลักของมหาวิทยาลัยที่บรรจุใน แผนพัฒนา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2560-2564 โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ชี้นำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม บรรลุเป้าหมาย โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานหลักที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม นักศึกษา และได้แบ่งระบบภาระงานออกเป็น 3 ส่วนงานใหญ่ ๆ คือ 1) งานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา นักศึกษา 2) งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม 3) งานธุรการและงานบริการทางวัฒนธรรม ภายใต้การบริหารงานของผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ

ปีการศึกษา 2563-ปัจจุบัน สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทำการปรับโครงสร้างอีกครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่หลักของสถาบันฯ โดยส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้าน คุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา การเผยแพร่ การเข้าถึงข้อมูลบทบาทหน้าที่ของสถาบันฯ สามารถแบ่ง ออกเป็น 5 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

เพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานในการจัดทำ การดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็นชุมพลังแห่งปัญญาของชาติ ชี้นำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติ และท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้แก่ นักศึกษา บุคลากร ประชาชนทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น โดยภายใต้การกำกับกับดูแลของ ดร.เจิงศักดิ์ แก้วเพชร ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง : คำสั่งแต่งตั้งบุคลากร ที่ ว.003/2564 ลงวันที่ 11 มกราคม 2564) ดำเนินงานในการจัดทำ การดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จึงได้ กำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับสอดคล้องกับนโยบาย การดำเนินงาน เพื่อให้คณะวิชา/วิทยาลัย/สถาบันฯ ได้มีแนวทางการปฏิบัติ และสามารถกำหนด แผนการปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ปรัชญา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้กำหนดปรัชญาเพื่อการดำเนินงานและใช้แนวคิด “คนสร้าง วัฒนธรรม วัฒนธรรมสร้างคน” เนื่องจากศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่งดงาม มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีคุณค่าต่อความเป็นชาติไทย สืบเนื่องมาตั้งแต่อดีต ซึ่งมรดกไทยอันล้ำค่านี้จะพัฒนาถาวรได้ ต้องมีการ ดำรงรักษา อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ และสืบสานต่อ ตลอดจนมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ความเจริญของสังคม

ปณิธาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีปณิธานแน่วแน่ในการ “อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ สืบสาน และสนับสนุนการดำเนินงาน กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ” โดยให้นักศึกษาและบุคลากร ได้แสดงออกทางศิลปวัฒนธรรม อีกทั้งยังส่งเสริมการบูรณาการระหว่างกิจกรรมกับรายวิชา และโครงการต่างๆ กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมนั้น จะสามารถพัฒนาให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์แบบได้

วิสัยทัศน์

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีวิสัยทัศน์ “เราจะสร้างคนดี” โดยสนับสนุนให้นักศึกษาได้สร้างสรรค์และแสดงผลงานทางศิลปวัฒนธรรมที่มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตไทย โดยผ่านทางมิติทางวัฒนธรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เพียบพร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรมที่ดั่งามไปพร้อมๆกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรม ทั้งทางด้านวัตถุ จิตใจ ภาษา ศาสนา ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณี
2. เพื่อส่งเสริมการศึกษา การเรียนการสอน ค้นคว้าวิจัย และรวบรวมข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรม ปลุกฝังให้นักศึกษามีความซาบซึ้งและภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
3. เพื่อประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงาน ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับนักศึกษาสังกัดคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

แผนการดำเนินงาน

ลำดับที่	ภาระงาน / เดือน	2564					2565					งบประมาณที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	
		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.			เม.ย.
โครงการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม														
1	โครงการเกิดพระเกี้ยวพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๖ ธันวาคม												20,000	น.ส.วิลาวัลย์ แคนลิแก้ว
2	โครงการถวายพระพรพระปฐมบรมราชโอรสศิริลีนทรมหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว												20,000	นายศักดิ์ชัย สงวนนาม
3	โครงการถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง												20,000	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
4	โครงการประเพณีสงกรานต์												40,000	นายศักดิ์ชัย สงวนนาม
5	โครงการวิจัยวัฒนธรรมทิวเขาธรรมชาตินี้และสิ่งแวดล้อม												20,000	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
6	โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม												99,700	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
7	โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดน่าน)												53,100	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
8	โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (เทศบาลตำบลเมืองราชู)												82,240	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
9	โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดประจวบคีรีขันธ์)												101,820	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
10	โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดพัทลุง)												48,400	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
11	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา												70,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญชร
12	โครงการศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา (เงินสนับสนุนจาก อว.)												20,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญชร
13	โครงการ ธีรธานีบุญวาทย์ถึงคุณพ่อประสิทธิ์ อุไรรัตน์ ผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยรังสิต ครบรอบ 110 ปี												34,800	นายศักดิ์ชัย สงวนนาม
14	โครงการทอดกฐินสามัคคี												72,000	นายศักดิ์ชัย สงวนนาม
โครงการชมรมนักศึกษา														
1	แรกทอป สู้วีรรังสิต ชมรมมุสลิม												5,000	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
2	เสวนาวิชาการ ชมรมมุสลิม												5,350	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
3	อีฟโฟร์ อูมาเอ็ย ชมรมมุสลิม												4,650	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
4	Training Day ชมรมสหเที RSU												2,000	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
5	ดนตรีไทยลือจระตังที่ 17 ชมรมดนตรีไทย												7,000	นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเล่าร์
เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://epirsu.ac.th/														
1	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ผ่านทางสื่อออนไลน์ โดยผู้อำนวยการตรวจสอบ ก่อนทำการอัปโหลดออนไลน์ Facebook, เว็บไซต์สถาบัน												-	นายปวิศักดิ์ รัตตะมณ
2	ดูแลระบบ และปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรูปแบบเว็บไซต์ให้สะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการสืบค้น												-	นายปวิศักดิ์ รัตตะมณ
3	สร้างสรรค์ Content ด้าน วิชาการ กิจกรรมของนักศึกษา และอื่น ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อร่วมผลิตรายการผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ												-	นายปวิศักดิ์ รัตตะมณ
4	ดำเนินงานด้านการจัดทำ VTR ต่างๆ ภายใต้การดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม												-	นายวิยุทธ ประยูล

1.3 ภาระงานหลักและความรับผิดชอบ

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แบ่งฝ่ายงานเพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่หลักของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้าน คุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา การเผยแพร่ การเข้าถึงข้อมูลบทบาทหน้าที่ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สามารถแบ่ง ออกเป็น 5 ฝ่ายงานดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

เพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานในการจัดทำกรดำเนินงานตามแผนงาน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยรังสิต ผู้การเป็นชุมพลังแห่งปัญญาของชาติ ชี้นำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติ และท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้แก่ นักศึกษา บุคลากร ประชาชนทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น โดยมีภาระงานของแต่ละฝ่ายงานดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

1. อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาทุนศิลปวัฒนธรรมและชมรมที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสถาบัน
2. กำกับดูแลนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษของสถาบันศิลปวัฒนธรรมทั้งหมด
3. จัดทำแผนงานส่งเสริม/เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. จัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมเผยแพร่เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. จัดการประชุม/สัมมนาทางวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. จัดทำสรุปข้อมูลโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมเผยแพร่เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. จัดกิจกรรมอบรมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับนักศึกษาในประเทศและนานาชาติ
8. จัดทำหลักสูตรระยะสั้นในแลกเปลี่ยนศึกษาศิลปวัฒนธรรมกับนักศึกษานานาชาติ
9. รับผิดชอบแผนงานโครงการ/กิจกรรม ของนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษ
 1. ด้านศิลปวัฒนธรรม 5 ด้าน ได้แก่
 - 1).ด้านทัศนศิลป์และสิ่งประดิษฐ์

- 2).ด้านกิจกรรมพิเศษ
 - 3).ด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน
 - 4).ด้านดนตรีลูกทุ่งและสากล
 - 5).ด้านนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์ประยุกต์ และศิลปะการแสดง
10. จัดทำเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 11. สรุปผลงานของนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี
 12. ดำเนินงานโครงการประจำปีของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 6 โครงการ
 1. โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 2. โครงการถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
 - 3.โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม
 4. โครงการรักษาวินัยวัฒนธรรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 5. โครงการประเพณีสงกรานต์
 6. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา
 13. สนับสนุนการแสดง / กิจกรรมต่างๆ ตามหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร้องขอ
 14. พิจารณาเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษารับโล่ พร้อมเกียรติคุณระดับชาติ ของหน่วยงานภาครัฐ และเอกสารต่างๆ ตามร้องขอด้านศิลปวัฒนธรรมและด้านอื่นๆ

ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษากลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา คือ
 1. กลุ่มชมรมด้านศิลปะการแสดง ได้แก่
 - 1) ชมรมนาฏศิลป์และการแสดง
 - 2) ชมรมดนตรีไทย
 - 3) ชมรมตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต
 2. กลุ่มชมรมด้านศาสนาและคุณธรรม ได้แก่
 - 1) ชมรมพุทธศาสตร์
 - 2) ชมรมมุสลิม
 - 3) ชมรมศิลปะและการแสดงละครเวที
 - 4) ชมรมสมาธิ RSU

5) ชมรมมลาญ

3. กลุ่มนักศึกษาทุนศิลปวัฒนธรรม

2. ที่ปรึกษาการจัดทำงบประมาณประจำปีการศึกษาของกลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา
3. กำกับดูแลและติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา
4. ติดตามรายงานผลความก้าวหน้าโครงการของกลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา
5. ตรวจสอบอุปกรณ์ และจัดทำบัญชีทรัพย์สินอุปกรณ์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
6. ดำเนินงานโครงการประจำปีของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1 โครงการ
 1. โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม (MOU)

ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล

1. ดำเนินการออกแบบเว็บไซต์ จัดทำหมวดหมู่ข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลให้กับคณะ/หน่วยงานได้สืบค้น
2. รวบรวมเนื้อหาข้อมูล กิจกรรม การดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้การดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และโครงการภายใต้ชมรมนักศึกษาฝ่ายศิลปวัฒนธรรม นำเสนอผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ
3. จัดทำองค์ความรู้สารสนเทศ วันสำคัญ คือ วันสำคัญต่างๆ ตามประเพณีไทย ความหมายงานหัตถศิลป์ งานประดิษฐ์, เครื่องมงคลสักการะ
4. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจ กิจกรรม ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของสถาบันฯ
5. เฝ้าระวัง ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบันฯ
6. กำกับดูแลช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในช่องทาง
 - เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม <https://cpi.rsu.ac.th/>
 - Facebook: สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 - YouTube : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
7. ร่วมดำเนินงานด้านจัดทำสื่อ Content "tiktok"<https://www.tiktok.com/@culturalarts.rsu>
8. ร่วมดำเนินงานด้านการจัดทำ VTR ต่างๆ ภายใต้การดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
9. กำกับดูแลการจัดทำ / ออกแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์รูปแบบต่าง อาทิ โบรเชอร์ กิจกรรมงานต่างๆ ของสถาบันฯ
10. สร้างสรรค์ Content ด้าน วิชาการ กิจกรรมของนักศึกษา และอื่น ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อร่วมผลิตรายการผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ
11. กำกับดูแลและร่วมปฏิบัติงานร่วมกับช่างภาพของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม

1. ส่งเสริมการศึกษาด้านการเรียนการสอน รวมถึงกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม อาทิ
 - . อาจารย์สอนรายวิชากิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม จำนวน 3 วิชา
 - 1) วิชา IRS/RSU 112 sports for health : Contemporary Dance

The course aims to develop students to understand the values and benefits as an exercise, basic dancing steps, skills and necessary techniques for Thai dances: basic movement in the fundamental elements of dance patterns that boost social manners, responsibility, personality in daily life.
 - 2) วิชา RSU 180 ภาษาไทย รังสิตมาาย-สไตล์ (RSU MY-STYLE)

การพัฒนาตนเอง การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์ เชิงสังเคราะห์ และการคิดเชิงสร้างสรรค์ การตั้งเป้าหมาย การวางแผนงาน การฝึกปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้ จากกิจกรรมสร้างสรรค์ที่นักศึกษาสนใจใน มหาวิทยาลัยรังสิต
 - 3) วิชา RSU 149 วัฒนธรรมวิจักษ์ (Cultural Appreciation)

วิเคราะห์องค์ประกอบทางวัฒนธรรมศิลปะ การแสดง ความเชื่อความศรัทธา ศึกษาปรากฏการณ์ร่วมสมัย โครงสร้างและพลังอำนาจของวัฒนธรรม ทั้งระดับ สังคมระดับภูมิภาคและระดับสากล เพื่อหาแนวทางคงอยู่การสืบสานต่อยอด วัฒนธรรมแบบนำสมัย สร้างจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญและเคารพการอยู่ ร่วมกันบนความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม
2. การเตรียมพร้อมการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับกิจกรรมของสถาบันฯ

ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

1. กำหนดตัวบ่งชี้ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
 - เขียนระบบกลไกของแต่ละตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพ
 - เขียนผลการดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารอ้างอิงแต่ละเกณฑ์ การประเมิน
 - ประเมินผลการดำเนินงาน แต่ละองค์ประกอบ ตั้งแต่องค์ประกอบที่ 1-5
 - สรุปรายงานประจำปีการศึกษาและสรุปการวิเคราะห์จุดเด่น ข้อสังเกต และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อไป

2. รวบรวมข้อมูลเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำรูปเล่มการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี พร้อมทั้งเอกสารเพื่อใช้ในการอ้างอิงแต่ละตัว
3. จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถาบันประจำปีการศึกษา
4. จัดทำรายงานการประชุมเพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในระบบการประกันคุณภาพ
5. จัดทำหนังสือบันทึกข้อความส่งออกทั้งภายในและภายนอก
6. จัดทำงบประมาณประจำปีการศึกษาของสถาบัน ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ แต่ละปีการศึกษาควบคุมดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ภายในหน่วยงานให้อยู่ในงบประมาณที่ขออนุมัติในแต่ละปีงบประมาณ
7. จัดทำรายงานการความก้าวหน้าโครงการประจำปีของสถาบัน
8. จัดทำเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา
9. จัดทำคลังข้อมูลในการปฏิบัติงานให้ง่ายต่อการสืบค้น
 - การลงหมายงานในระบบ Google drive (ทะเบียนรับ-ส่งงาน)
 - การจัดเก็บข้อมูลด้าน ภาระงาน หมายงานแต่ละวัน ระบุ วัน สถานที่ เวลา ผู้รับผิดชอบ
 - จัดเก็บข้อมูลประวัติบุคลากร รวมถึงการเข้ารับการอบรม สัมมนาทั้งภายในและภายนอกเพื่อรายงานผลต่อ HRD และคำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร

ภาระงานด้านวิชาการและผลงานวิจัย

ดำเนินงานด้านงานวิชาการ และผลงานวิจัย เพื่อให้สอดคล้องและต่อยอดผลงานของนักศึกษา และบุคลากรของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ในส่วนของการเรียนการสอน และโครงการดำเนินงานประจำปีของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยในปี 2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานด้านงานวิชาการ จำนวน 2 โครงการ และด้านงานวิจัย จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

ด้านงานวิชาการ จำนวน 2 โครงการ

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับ ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและสตาร์ทอัพ มหาวิทยาลัยรังสิต จำนวน 2 โครงการ

1. ชนกระการเข้าร่วมแข่งขันผลงาน IDEA สร้างสรรค์พวงหรีดและดอกไม้จันทน์จากผักตบชวา ผ่านเข้ารอบ “Startup Thailand League Prototype 2021” ภายใต้ชื่อทีม “Nature House” จัดการแข่งขันโดย Startup Thailand ร่วมกับ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม, HUAWEI และศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและสตาร์ทอัพ มหาวิทยาลัยรังสิต

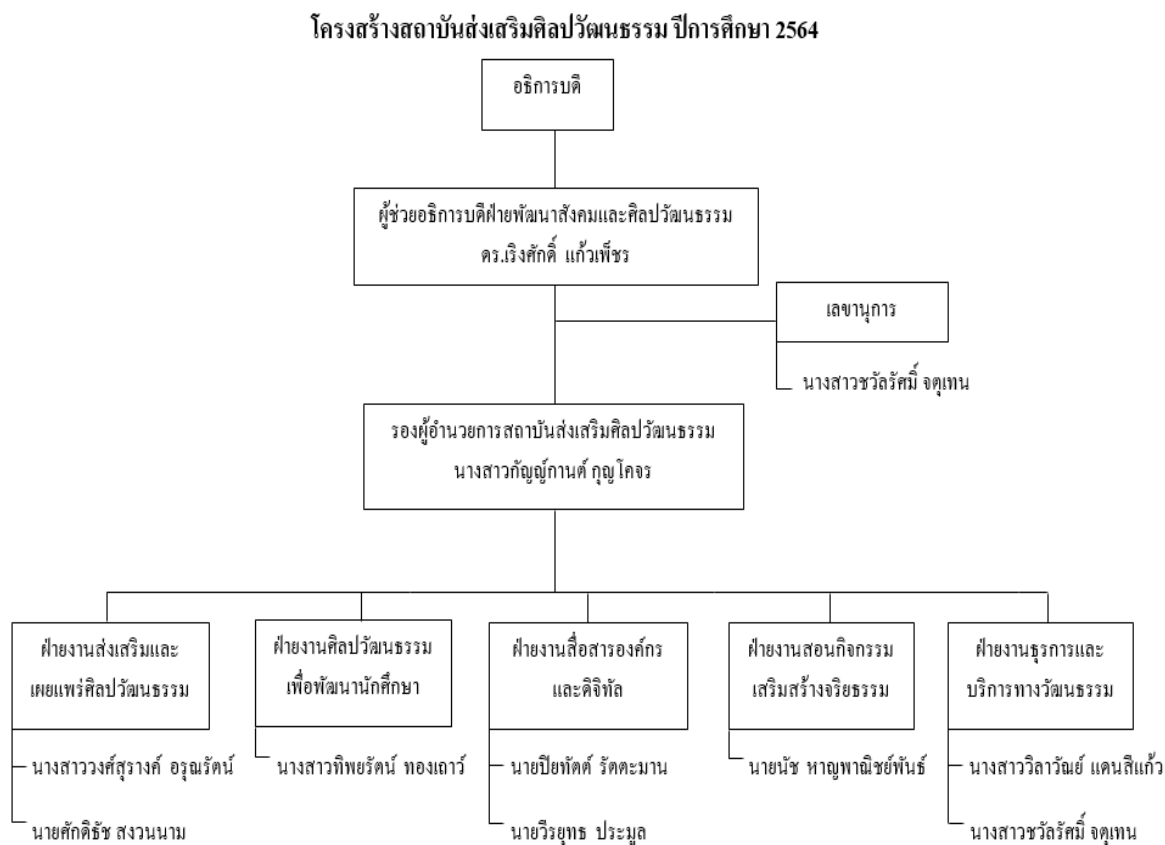
2. เข้าร่วมแข่งขันเพื่อยื่นขอรับทุนสนับสนุน “Ideation Incentive Program” จำนวน 1 โครงการ ภายใต้ชื่อทีม “Hyacinth wreath” ความร่วมมือระหว่าง ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและสตาร์ทอัพ มหาวิทยาลัยรังสิตเพื่อยื่นเสนอขอรับทุนสนับสนุนยูวีสาขาธุรกิจเริ่มต้น

ด้านงานวิจัย จำนวน 3 โครงการ

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ร่วมกับสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต ภายใต้ “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนภายใต้แผนงานรวมทุนสนับสนุนการพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัดปทุมธานี” จำนวน 3 โครงการ

1. โครงการงานวิจัย “การพัฒนารูปแบบความคิดสร้างสรรค์จากผักตบชวา (ผักตบชวาเป็นพวงหรีดและดอกไม้จันทร์)”
2. โครงการงานวิจัย “การศึกษาการใช้ผักตบชวาเป็นวัสดุเพาะเห็ดฟาง (ผักตบชวามาเพาะเห็ดฟาง)”
3. โครงการงานวิจัย “การพัฒนาประสิทธิภาพ การยกระดับผลิตภัณฑ์แปรรูปเห็ดฟาง (เห็ดฟางอาหารแปรรูป)”

1.4. โครงสร้างการบริหารงาน



1.5. จำนวนบุคลากร

รายชื่อบุคลากร	มัธยมศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	ตอนปลาย			
	ปัจจุบัน	ปัจจุบัน	ปัจจุบัน	ปัจจุบัน
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์				
1.ดร.เจิงศักดิ์ แก้วเพชร				✓
รองผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม				
2.นางสาวกัญญ์กานต์ กุญโศจร			✓	
ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม				
3.นายศักดิ์รัช สงวนนาม		✓		
4.นางสาววงศ์สุรางค์ อรุณรัตน์		✓		
ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา				
5.นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเถาว์		✓		
ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล				
6.นายปิยทัตต์ รัตตะมาน		✓		
7.นายวีรยุทธ ประมูล	✓			
ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม				
8.นายนิช หาญพาณิชย์พันธ์		✓		
ฝ่ายงานธุรการและบริการทางสังคม				
9.นางสาววิลาวัลย์ แคนสีแก้ว		✓		
10.นางสาวชวัลรัศมี จตุเทน			✓	

1.6. สถานที่ตั้ง

ชื่อ: สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

(Institute of Cultural Promotion)

ที่ตั้ง: อาคารประสิทธิ์พัฒนา (อาคาร 9) ชั้น 2 มหาวิทยาลัยรังสิต

เลขที่ 52/ 347 หมู่บ้านเมืองเอก ถนนพหลโยธิน ตำบลหลักหก

อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000

โทรศัพท์หมายเลข 0 2997 2200 – 20 ต่อ 1666, 1682, 1686, 1687

1.7. การเงินและงบประมาณ

รหัสโครงการ	รายจ่ายประจำ	งบขออนุมัติ	งบอนุมัติ	งบคงเหลือ	ร้อยละที่เข้าไป
01002	เงินเดือนและค่าจ้าง-ส่วนงานสนับสนุน	1824108	1824108	-277944	115.24 %
01006	ค่าล่วงเวลา-ส่วนงานสนับสนุน	0	0	0	0.00 %
02203	ค่าตอบแทนตำแหน่งงานบริหาร-ส่วนงานสนับสนุน	300000	300000	0	100.00 %
02303	ค่าตอบแทนอื่น-ส่วนงานสนับสนุน	0	0	-24186	0.00 %
03501	ค่าพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	12000	12000	12000	0.00 %
03607	รับโอนจากโครงการ	0	74000	74000	0.00 %
03710	ค่าถ่ายเอกสาร	5000	5000	5000	0.00 %
03711	ค่าของขวัญและรางวัล	1000	1000	1000	0.00 %
03714	ค่าเดินทางในประเทศ	35000	35000	5900	83.14 %
03715	ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก	2250	2250	2250	0.00 %
03900	งบบุคลากร	0	0	0	0.00 %
04001	วัสดุสำนักงาน	6500	6500	-1529	123.52 %

โครงการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม					
640327	เนื่องในวันแห่งชาติ 5 ธันวาคม	20000	20000	0	100.00 %
640310	โครงการถวายพระพรพระประมุขธรรมาริทธิศีลทินทรมหาวิลาสภรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	20000	20000	0	100.00 %
640325	โครงการถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	20000	20000	5900	70.50 %
640330	โครงการประเพณีสงกรานต์	40000	40000	1000	97.50 %
640329	โครงการรักษวัฒนธรรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20000	20000	0	100.00 %
640333	โครงการลงนามความร่วมมือค้ำวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม	99700	99700	0	100.00 %
641005	โครงการลงนามความร่วมมือค้ำวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดน่าน)	53100	53100	0	100.00 %
641006	โครงการลงนามความร่วมมือค้ำวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (เทศบาลตำบลเขมราฐ)	82240	82240	0	100.00 %
641007	โครงการลงนามความร่วมมือค้ำวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดประจวบคีรีขันธ์)	101820	101820	0	100.00 %
641017	โครงการลงนามความร่วมมือค้ำวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดพังงา)	48400	48400	0	100.00 %
640331	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา	70000	70000	0	100.00 %
64X073	โครงการศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา (เงินสนับสนุนจาก อว.)	20000	20000	0	100.00 %
641008	โครงการ พิธีทำบุญรำลึกถึงคุณพ่อประสิทธิ์ อุไรรัตน์ ผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยรังสิต ครบรอบ 110 ปี	34800	34800	0	100.00 %
641009	โครงการหอคณิศรสามัคคี	72000	72000	0	100.00 %

โครงการชมรมนักศึกษา					
641030	คอนเสิร์ตคารุ่่งลูกทุ่งรังสิต ชมรม ตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต	0	18000	0	100.00 %
640966	แรกทอป สุ่่วรุ่งสิต ชมรมมุสลิม	5000	5000	0	100.00 %
640967	เสวนาวิชาการ ชมรมมุสลิม	5350	5350	3075	42.52 %
640968	อิฟฏอญ อูมาอียู ชมรมมุสลิม	4650	4650	0	100.00 %
640969	Training Day ชมรมสมาธิ RSU	2000	2000	0	100.00 %
640979	ดนตรีไทยสัญจรครั้งที่ 17 ชมรม ดนตรีไทย	7000	7000	0	100.00 %
641029	นายยศิลป์สร้างสรรค์สถานสัมพันธ์วัฒนธรรมไทย ชมรม นาฏศิลป์และศิลปะการแสดง	0	15000	0	100.00 %

1.8. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่แล้ว

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. สถาบันควรให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยทำให้เป็นระบบทั้งภาพรวม และรายบุคคลเพื่อจะได้เห็นพัฒนาการของบุคลากรในสถาบันได้อย่างชัดเจนและสามารถปรับปรุงแก้ไขส่งเสริมบุคลากรให้ดียิ่งขึ้นได้
2. ในรายงานการประกันคุณภาพหัวข้อผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้ควรระบุให้ชัดเจนว่าทำแล้วได้ผลอย่างไร ไม่บอกเพียงว่าได้ดำเนินการแล้ว
3. ควรจัดทำแผนการบริหารระบบข้อมูลสารสนเทศของสถาบันโดยเฉพาะ
4. รายงานการประชุมแต่ละครั้งในหัวข้อเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณาต้องมีมติที่เป็นผลสรุปว่าจะดำเนินการอย่างไร หรือจะปรับปรุงแก้ไขอย่างไรต่อไป

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพด้านการรายงานผลการดำเนินงาน ด้านการจัดทำแผนการบริหารระบบข้อมูลสารสนเทศ และการจัดทำรายงานการประชุมผลสรุปการดำเนินงาน ให้ชัดเจนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ รวมถึงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบันฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการในปีการศึกษา 2563 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตระหนักในความสำคัญของการมีแผนพัฒนาบุคลากรโดยรวมของสถาบัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร และเพื่อให้บุคลากร มีทักษะ ความรู้ คุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยรังสิต เพื่อบรรลุระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา โดยการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564 – 2568)

- ด้านการศึกษาต่อ
- ด้านการฝึกอบรม
- ด้านการพัฒนาผลงานทางวิชาการ

ส่วนที่ 2

ระบบ และกลไก การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

องค์ประกอบที่ 1 ประชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ระบบและกลไก

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรม และสิทธิประโยชน์ รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และบุคลากรในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทบพทวนหารือร่วมกัน เพื่อทบทวนและกำหนด ประชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานของสถาบัน เพื่อทำการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย รังสิต ให้ประชาคมรับทราบไว้ในที่สาธารณะพบเห็นได้ง่ายและชัดเจน นอกจากนี้ยังมีการประชุม เพื่อทำการทบทวนปรับแก้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแผนงานต่างๆ เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ชัดเจน และครอบคลุมภารกิจทุกด้าน ซึ่งแผนงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ โดยบุคลากรรับทราบแผนงานรวมถึงมีส่วนร่วมในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน โดยปกติจะจัดให้มีการประชุมหน่วยงานในทุกๆ เดือน เพื่อติดตามแผนการดำเนินงานรวมถึงก่อนเริ่มต้นปีการศึกษา มีการทบทวนแผนงานทุกปี เพื่อพิจารณาโครงสร้างงาน และโครงการของสถาบันฯ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำหนดประญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ประญา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้กำหนดประญาเพื่อการดำเนินงานและใช้แนวคิด “คนสร้างวัฒนธรรม วัฒนธรรมสร้างคน” เนื่องจากศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ดีงาม มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีคุณค่าต่อความเป็นชาติไทย สืบเนื่องมาตั้งแต่อดีต ซึ่งมรดกไทยอันล้ำค่านี้จะพัฒนาถาวรได้ ต้องมีการดำรงรักษา อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ และสืบสานต่อ ตลอดจนมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับความจริงของสังคม

ปณิธาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีปณิธานแน่วแน่ในการ “อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ สืบสาน และสนับสนุนการดำเนินงาน กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ” โดยให้นักศึกษาและบุคลากร ได้

แสดงออกทางศิลปวัฒนธรรม อีกทั้งยังส่งเสริมการบูรณาการระหว่างกิจกรรมกับรายวิชาและโครงการต่างๆ กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมนั้น จะสามารถพัฒนาให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์แบบได้

วิสัยทัศน์

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีวิสัยทัศน์ “เราจะสร้างคนดี” โดยสนับสนุนให้นักศึกษาได้สร้างสรรค์และแสดงผลงานทางศิลปวัฒนธรรมที่มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตไทย โดยผ่านทางมิติทางวัฒนธรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เพียบพร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรมที่ดั่งามไปพร้อมๆกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรม ทั้งทางด้านวัตถุ จิตใจ ภาษา ศาสนา ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณี
2. เพื่อส่งเสริมการศึกษา การเรียนการสอน ค้นคว้าวิจัย และรวบรวมข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรม ปลูกฝังให้นักศึกษามีความซาบซึ้งและภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
3. เพื่อประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงาน ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับนักศึกษาสังกัดคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

แผนดำเนินงาน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรม และสิทธิประโยชน์ รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และบุคลากรในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทบทวนหารือร่วมกันเพื่อกำหนด ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยจัดทำแผนงานต่างๆ เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ชัดเจน และครอบคลุมภารกิจทุกด้าน ซึ่งแผนงานของ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ โดยบุคลากรรับทราบแผนงานรวมถึงมีส่วนร่วมในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน โดยปกติจะจัดให้มีการประชุมหน่วยงานในทุกๆ เดือน เพื่อติดตามแผนการดำเนินงานรวมถึงก่อนเริ่มต้นปีการศึกษา มีการทบทวนแผนงานทุกปี เพื่อพิจารณาโครงสร้างงาน และโครงการของสถาบันฯ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อทำการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และ

เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยรังสิต ให้ประชาคมรับทราบไว้ในที่สาธารณะพบเห็นได้ง่ายและชัดเจน นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อทำการทบทวนปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

โดยการดำเนินงานโครงการต่างๆ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการประชุมหารือหาแนวทางเพื่อทำการปรับแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด-19 แต่ยังคงสามารถดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้เป็นอย่างดี

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/
สสศ.อ1.1.1.002	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยรังสิต

ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ข้อ 3. มี [2] + บุคลากรในหน่วยงานได้ปฏิบัติภารกิจ ตามแนวปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564

- ข้อ 4. มี [3] + การเผยแพร่ให้ประชาคมได้รับทราบ และเสริมสร้างความตระหนักของบุคลากร
ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/
สสศ.อ1.1.1.002	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยรังสิต

- ข้อ 5. มี [4] + การทบทวน เพื่อปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 1.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 1.2 การกำหนดนโยบาย / แผนงาน และการประเมินแผนงาน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2560-2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจึงแต่งตั้งบุคลากรของสถาบันฯ เป็นคณะกรรมการการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนและครอบคลุมแผนงาน เพื่อกำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2564 (แผนปฏิบัติ (Time Line, และโครงการ Action Plan) มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ และมีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไป (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับหน่วยงาน คณะ ในการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่อไป

คณะกรรมการการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการทบทวนแผนงานทุกปี เพื่อพิจารณาโครงสร้างงาน และโครงการของสถาบันเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบุคลากรรับทราบแผนงานรวมถึงมีส่วนร่วมในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
ข้อ 1	ข้อ 1-2	ข้อ 1-3	ข้อ 1-4	ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดนโยบาย และแผนงานให้สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการของมหาวิทยาลัย

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ.1.1.2.001	แผนปฏิบัติงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ.1.1.2.002	การพัฒนาสมรรถนะหน่วยงานไปสู่ Smart Organization
สสศ.อ.1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564

ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ข้อ 3. มี [2] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 4. มี [3] + มีการประเมินแผนงาน และโครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564
สสศ.อ1.1.2.003	รายงานการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 (Action Plan)

ข้อ 5. มี [4] + มีการนำผลการประเมินแผนงาน และโครงการมาใช้ปรับปรุง และพัฒนางานของหน่วยงานให้ดีขึ้น

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.2.004	โครงการประจำปีการศึกษา 2565

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 1.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก [ภาระงานตามหน่วยงานนั้น ๆ]

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแผนการส่งเสริมการขึ้นนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยรังสิตระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 เป็นการกำหนดแนวทางและนโยบายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมและคุณธรรมจริยธรรม ด้านประเพณีและวันสำคัญ ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่สาธารณชนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่จะทำให้มหาวิทยาลัยรังสิตเป็นมหาวิทยาลัยที่ขึ้นนำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติและท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้นักศึกษา บุคลากร ประชาชนทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับนโยบายให้ไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายของแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นการขึ้นนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมด 4 หัวข้อ ดังนี้

1. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อ
2. บูรณาการกิจกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกับกระบวนการเรียนการสอน
3. บูรณาการกิจกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม พหุวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมกับการบริการชุมชนและสังคม
4. สร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักศึกษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีแผนงานที่จะสร้าง “วัฒนธรรมอุดมศึกษา” ทั้งใน ด้านวิถีชีวิต ค่านิยมและอุดมการณ์ ในการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ สืบสาน และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ปีการศึกษา 2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการแบ่งขอบเขตงานตามภารกิจของสถาบัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยแบ่งออกเป็น 5 ฝ่ายงานดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

ทั้งนี้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจัดทำแผนบริหารการจัดการ และแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนและครอบคลุมแผนงาน เพื่อกำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2564 (แผนปฏิบัติ (Time Line, และโครงการ Action Plan) รายละเอียดภาระงาน (job description) มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ และมีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม แบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไป (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับ หน่วยงาน คณะ ในการดำเนินโครงการ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2564 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด

ตัวบ่งชี้ 2.1 [ภาระงานตามหน่วยงานนั้นๆ]

ผลการดำเนินงาน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรม และสิทธิประโยชน์ และรองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและ ดำเนินการวางแผนงานในแต่ละฝ่ายงานไว้อย่างชัดเจน เพื่อทำการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน และสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยรังสิต โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกัน เพื่อประเมินสถานการณ์ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการ ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนและพัฒนา ในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไปในรูปแบบการรายงาน (PDCA) ในทุกปีการศึกษา พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับ หน่วยงาน/ คณะ / วิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินโครงการ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2564 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด เพื่อนำมาวางแผนพัฒนาสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมต่อไป

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กำหนดแนวทางและนโยบายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมและคุณธรรมจริยธรรม ด้านประเพณีและวันสำคัญ ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่สาธารณชนให้สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต ปีการศึกษา 2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมดำเนินโครงการดังนี้

1. โครงการดำเนินงานตามแผนงาน	จำนวน 7 โครงการ
2. โครงการภายใต้ชมรมนักศึกษาฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	จำนวน 8 โครงการ
3. กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ	จำนวน 17 กิจกรรม
4. กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	จำนวน 8 กิจกรรม
5. รายวิชาสอน	จำนวน 3 รายวิชา
6. นักศึกษาทุนในความรับผิดชอบ	จำนวน 62 คน
7. ผลงานสร้างสรรค์	จำนวน 5 โครงการ

โครงการดำเนินงานตามแผนงาน ภายใต้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 ตลอดทั้งปีการศึกษา จำนวน 7 โครงการ รายละเอียดดังนี้

1. โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว งบประมาณ 20,000 บาท
 - พิธีถวายพานพุ่ม หน้าพระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ร.10 โดย ท่านอธิการบดี และผู้บริหารมหาวิทยาลัยรังสิต ตัวแทนนักศึกษา / การแสดงเฉลิมพระเกียรติ / บันทึก VDO เพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
2. โครงการถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง งบประมาณ 20,000 บาท
 - ร่วมเทิดพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ครบ 89 พรรษา / การแสดงเฉลิมพระเกียรติ / บันทึก VDO เพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
3. โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม งบประมาณ 20,000 บาท
 - พิธีถวายพานพุ่ม หน้าพระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดย ท่านอธิการบดี และผู้บริหารมหาวิทยาลัยรังสิต ตัวแทนนักศึกษา / ตัวแทนจากโรงเรียนวัดรังสิต, โรงเรียนวัดนางวง, โรงเรียนสุลักษณ์ฯ/ นายกเทศมนตรีตำบลหลักหก เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้ / นำต้นไม้พืชผักสวนครัว จำนวน 5 ชนิด มาแจกจ่ายให้กับชุมชนตำบลหลักหก / บันทึก VDO เพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

4. โครงการรักษัวัฒนธรรมทรัพย์สินทางวัฒนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบประมาณ

20,000 บาท

- ดำเนินงานโครงการภายใต้คอนเสิร์ตเปิดเมืองเขมราชูฎธานี “เมืองแห่งดนตรีโลก” ในพิธีเปิดโครงการเตรียมความพร้อมอำเภอเขมราชูฎเพื่อขับเคลื่อนจังหวัดอุบลราชธานีเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของ UNESCO ด้านดนตรี เพื่อปลูกฝังโลกทัศน์ สร้างแรงบันดาลใจ และมุมมองต่อโลก และชีวิตที่มุ่งมั่นสู่การพัฒนาภูมิปัญญา ทรัพย์สินที่เป็นต้นทุนทางวัฒนธรรมไปสู่ การสร้างสรรค์ให้มีคุณค่า จึงกำหนดจัดกิจกรรมพัฒนานวัตกรรมสิ่งทอจากวัสดุธรรมชาติ โดยได้รับการอบรมจากผู้เชี่ยวชาญท้องถิ่นต่อยอดไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอเป็นเครื่องนุ่งห่มและกระเป๋า โดยนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต จากคณะต่างๆ ได้ร่วมกันออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องนุ่งห่มและชุดการแสดง เป็นชุดประกอบการแสดงจำนวน 10 ชุด และกระเป๋าจากผ้าทอพื้นเมือง จำนวน 3 ใบ พร้อมนำไปแสดงในมินิคอนเสิร์ตลูกทุ่ง “ตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต” โดยมีศิลปินศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน ได้แก่ นุช วิชาวัลย์, น้าหวาน ภรรณภรณ์, ทช พิชญุตม์, เนย นฤมล, ชมพู่ กรกนก และปริมญา พร้อมด้วยนักแสดง แด็นเซอร์ นักศึกษาทุนความสามารถพิเศษด้านศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต เข้าร่วมแสดงในครั้งนี้

5. โครงการประเพณีสงกรานต์ งบประมาณ 40,000 บาท

- เนื่องจากตามที่ได้ปรากฏเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อเป็นการป้องกันการติดเชื้ดังกล่าว จึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการโดยจัดพิธีทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ จำนวน 9 รูป และสงฆ์พระศรีศาสดาประจำมหาวิทยาลัยรังสิต / กิจกรรมเสริมในงาน กำหนดให้ผู้เข้าร่วมงานแต่งกายผ้าไทย เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม โดยการแจกกระเป๋าผ้าขาวม้า / การประเมินจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากภาพถ่าย และจำนวนรับชม 1.2 พันครั้ง และแสดงความรู้สึก จำนวน 29 คน

6. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา งบประมาณ 70,000 บาท

- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา มีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นจำนวนมาก ถึงแม้ว่าจะมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ (Covid19) แต่ทางคณะดำเนินงานได้มีนโยบายการป้องกันเป็นอย่างสูง ทำให้มีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการหลากหลายสถาบันอุดมศึกษา ในการเข้ามาเผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในแต่ละภูมิภาคของตนเอง ทำให้นักศึกษาในแต่ละสถาบันได้เรียนรู้ศิลปปะการแสดงที่แตกต่างกันออกไปและสามารถนำมาปรับใช้รวมถึงพัฒนาให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยมหาวิทยาลัยรังสิตร่วมกิจกรรมการแสดง จำนวน 1 ชุด ภายใต้ชื่อชุดการแสดง “อาณาจักรศิลป์นารีรัตน์”

7. โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม งบประมาณ

99,700 บาท

จังหวัดน่าน อำเภอเมืองน่าน

1. กิจกรรมโครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม(จังหวัดน่าน) ปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา

- กิจกรรมส่งมอบอาคารดนตรี(ไม้) โรงเรียนปงสนุก อำเภอปัว จังหวัดน่าน วันที่ 14-16 ตุลาคม 2564 ร่วมกับสถาบันไผ่กู่ชาติ

- กิจกรรมพิธีเปิดงานเสวนา "ภูมิปัญญาภูษาน่าน สืบสานอย่างใดให้อยั่งยืน" และเยี่ยมชมผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสู่ตำบลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย วันที่ 28-30 ธันวาคม 2564

- ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวัฒนธรรม และการอนุรักษ์ สืบสานและการพัฒนาผ้าทอจังหวัดน่าน ระหว่าง วิทยาลัยสงฆ์นครน่าน มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยรังสิต คณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ และสภาวัฒนธรรมจังหวัดน่านที่ 28-30 ธันวาคม 2564

- ร่วมจัดชุดการแสดงโชว์แฟชั่นผ้าขาวม้าเมืองน่าน กิจกรรมพิธีเปิดงานเสวนา "ภูมิปัญญาภูษาน่าน สืบสานอย่างใดให้อยั่งยืน" โดยมีศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เอนก เหล่าธรรมทัศน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม เป็นประธานในการจัดงานครั้งนี้ ที่ 28-30 ธันวาคม 2564

จังหวัดอุบลราชธานี เทศบาลตำบลเขมราฐ, เทศบาลตำบลเทพวงศา

1. กิจกรรมโครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม(เทศบาลตำบลเขมราฐ) ปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา

- เข้าร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนความรู้และแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเขมราฐและพูดคุยแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการพัฒนาต่อยอดกิจกรรมด้านวัฒนธรรมร่วมกับอดีตนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเขมราฐ วันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2564

- เข้าศึกษาดูงานที่กลุ่มเกษตรกรทำนาขามป้อม เทศบาลตำบลเขมราฐ วันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2564

- เข้าร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรม ณ ตลาดนัดถนนคนเดิน เทศบาลตำบลเขมราฐ วันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2564

- ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือร่วมพัฒนา (MOU) ระหว่างชมรมรัก(ษ์) วัฒนธรรมและการท่องเที่ยวอำเภอเขมราฐ, เทศบาลตำบลเขมราฐและเทศบาลตำบลเทพวงศา กับ มหาวิทยาลัยรังสิต และพิธีเปิดโครงการ วันที่ 8-10 เมษายน 2565

- กิจกรรม เสวนา หัวข้อ แนวทางขับเคลื่อนจังหวัดอุบลราชธานี สู่ “เมืองแห่งดนตรีของโลก” วันที่ 8-10 เมษายน 2565

- เข้าร่วมแสดงคอนเสิร์ตโครงการยกระดับเมืองเขมราชูร์ธานีเพื่อขับเคลื่อนจังหวัดอุบลราชธานีเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของ UNESCO ด้านดนตรี วันที่ 8-10 เมษายน 2565

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศูนย์หัตถกรรมทอผ้าบ้านเขาเต่า

กิจกรรมโครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม(จังหวัดประจวบคีรีขันธ์) ปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา

- จัดกิจกรรมออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าขาวม้าชุมชนศูนย์หัตถกรรมทอผ้าบ้านเขาเต่า จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต

- กิจกรรมการถ่ายแบบ Look Book ผลิตภัณฑ์ผ้าขาวม้าโครงการ “Creative Young Designer” ภายใต้โครงการความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม (MOU) ซึ่งจัดกิจกรรมขึ้นในวันศุกร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้อง Black Box อาคารศาลาดนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต

- โครงการความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม (จังหวัดประจวบคีรีขันธ์) ถ่ายทำคลิปวิดีโอ โปรโมทผลิตภัณฑ์ผ้าขาวม้าโครงการ “Creative Young Designer” ผลงานการออกแบบของนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต และโปรโมทสถานที่ท่องเที่ยว วันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2564 ณ ตำบลเขาเต่า จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

- พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการผ้าขาวม้าท้องถิ่นหัตถศิลป์ไทย ประจำปี 2564 บริษัท ประชาธิปไตยรักสามัคคี วิสาหกิจเพื่อสังคม (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน), ศูนย์หัตถกรรมทอผ้าบ้านเขาเต่า จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ กับ มหาวิทยาลัยรังสิต โครงการผ้าขาวม้าท้องถิ่นหัตถศิลป์ไทย ร่วมกับ ไทยเบฟ โดยโครงการ Educational Institute Support Activity (EISA) ได้จัดโครงการ “Creative Young Designer” ซึ่งมีจุดประสงค์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าขาวม้าทอมือ ณ บริเวณชั้น G ศูนย์การค้าสามย่านมิตรทาวน์ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

- พิธีส่งมอบผลงานการออกแบบผ้าขาวม้าของโครงการ Creative Young Designer Season 1 ปี 2563 โดย 6 สถาบันการศึกษา 7 ชุมชนผ้าขาวม้า และ 4 สโมสรฟุตบอล ส่งมอบของที่ระลึกพร้อมจัดบูธกิจกรรม

- การแสดงชุด “The Evolution of Pakaoma” ผลงานการออกแบบของโครงการ Creative Young Designer Season 1 โดย 6 สถาบันการศึกษา 7 ชุมชนผ้าขาวม้า และ 4 สโมสรฟุตบอล ร่วมเดินแบบแฟชั่นโชว์

จังหวัดพัทลุง เทศบาลตำบลลำสินธุ์

กิจกรรมโครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรม(จังหวัดพัทลุง) ปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา

- ขอเข้าพบแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนากำลังคนสิ่งแวดล้อมด้าน วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีคุณภาพสอดคล้องนำไปสู่การร่วมลงนามความร่วมมือด้าน วิชาการและศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกได้แก่ ฝ่ายพัฒนาสังคมและ ศิลปวัฒนธรรม, ฝ่ายสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยรังสิต, เทศบาลตำบลลำสินธุ์, โรงเรียนวัดเกษตรนิคม, ศูนย์เครือข่ายสินธุ์แพรทอง และกลุ่มสตรีตำบลลำสินธุ์ จังหวัดพัทลุง ในวันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2565

<u>โครงการภายใต้ชมรมนักศึกษาฝ่ายศิลปวัฒนธรรม</u>	จำนวน 8 โครงการ
-ชมรมนาฏศิลป์และการแสดง	จำนวน 2 โครงการ
-ชมรมดนตรีไทย	จำนวน 1 โครงการ
-ชมรมตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต	จำนวน 1 โครงการ
-ชมรมมุสลิม	จำนวน 3 โครงการ
-ชมรมสมาธิ	จำนวน 1 โครงการ

กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ จำนวน 17 กิจกรรม

1. “ครัวรังสิต” สู้ภัยโควิด-19 ร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคม
2. เข้าร่วมการแข่งขัน “Startup Thailand League 2021”
3. ทัศนศึกษาธรรม “ไฟแปรรูป” สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สถาบันไฟ้กู่ชาติ และวิทยาลัย วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต ร่วมกันผลักดันโครงการต้นแบบการนำไฟ้แปรรูปเป็น ทัศนศึกษาธรรม เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดน่าน
4. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปี 2564 “RANGSIT NEWGEN 2021” RSU XPERIENCE
5. RSU International Ganesh Festival
6. การจัดการอบรมเพื่อใช้ผักตบชวา ที่เป็นมลภาวะของชุมชนหลักหก

- โครงการพัฒนารูปแบบความคิดสร้างสรรค์จากผักตบชวา ประดิษฐ์ดอกไม้จันทร์และพวงหรีด
 - โครงการพัฒนาการศึกษาการใช้ผักตบชวาเป็นวัสดุเพาะเห็ดฟาง
 - โครงการพัฒนาการพัฒนาประสิทธิภาพการยกระดับผลิตภัณฑ์แปรรูปเห็ดฟาง"
7. พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
 8. มหาวิทยาลัยรังสิต ร่วมเป็นเจ้าภาพผ้าป่าสามัคคีสร้างห้องน้ำ ณ วัดรังสิต
 9. ศูนย์ศึกษาและเรียนรู้นวัตกรรมเกษตรทฤษฎีใหม่ และเกษตรอินทรีย์ และโรงสีข้าวต้นแบบ มหาวิทยาลัยรังสิต ชุมชนหนองสาหร่าย จ.กาญจนบุรี
 10. พิธีทำบุญตักบาตร ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ สานสัมพันธ์ไมตรีระหว่างมหาวิทยาลัยรังสิต และชุมชนหลักหก
 11. พิธีประสาทปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2564 (จัดสถานที่บริเวณหน้าเวที)
 12. วันเชิดชูศิษย์เก่า (Made in Rangsit Awards 2021) ประจำปี 2564 จัดการแสดงพิธีเปิด-ปิด โดยศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน นักศึกษาทุนด้านศิลปวัฒนธรรม มาร่วมสานสัมพันธ์
 13. "โซร์ของ Made in หลักหก" จัดขึ้นโดย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.) ร่วมกับมหาวิทยาลัยรังสิต และชุมชนหลักหกเข้าร่วม จำนวน 3 โครงการดังนี้
 14. สุขสันต์วันปีใหม่ไทยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับวิทยาลัยนานาชาติ จัดกิจกรรม รำวงสงกรานต์ ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมไทยในประเพณีสงกรานต์และวันขึ้นปีใหม่ไทย โดยมีนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษ ด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมรำวงที่บ้านและฝึกซ้อมให้กับนักศึกษาแลกเปลี่ยนนานาชาติ
 15. จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์เพื่อความเป็นสิริมงคล ก่อนเริ่มการแสดง “แกะดำโลกสวย คอนเสิร์ต” เนื่องในโอกาสวันครบรอบ 84 ปี ดร.อาทิตย์ อุไรรัตน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยรังสิต ณ ศาลาดนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต
 16. “แกะดำโลกสวย คอนเสิร์ต” เนื่องในโอกาสครบรอบ 84 ปี ดร.อาทิตย์ อุไรรัตน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยรังสิต ณ ศาลาดนตรีสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้จัดการแสดงประกอบบทเพลงจากหนังสือสู่ละครเวที จากละครเวทีสู่ออร์เคสตรา และได้รับเกียรติจากวง Rangsit Symphony Orchestra (RSO) อำนวยเพลงคอนเสิร์ตโดย ดร.วานิช โปตะวนิช อาจารย์ประจำวิทยาลัยดนตรี และศิลปินศิลปาธร
 17. วิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม, สถาบันกีฬา, สำนักงานหอพัก, สำนักงานศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์, สำนักงาน Wisdom Media มหาวิทยาลัยรังสิต ร่วมดำเนินโครงการพร้อมสนับสนุนสมทบทุนในโครงการ "ใจเดียวกันแบ่งปันความสุขเพื่อน้องที่ห่างไกลครั้งที่ 2" ส่งมอบรองเท้านักเรียนคู่ใหม่ และอุปกรณ์การศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทั้ง 7 โรงเรียนในจังหวัดน่าน

กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน 8 กิจกรรม

1. พิธีเปิดตัวโรงพยาบาล RIH
2. งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20 "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน" ในชุดการแสดง "อารมณ์ศิลป์ นารีรัตนา"
3. มหาวิทยาลัยรังสิตจัดงานแถลงข่าวและขอบคุณสื่อมวลชนประจำปี นำโครงการการพัฒนา รูปแบบความคิดสร้างสรรค์จากผักตบชวา (พวงหรีดและดอกไม้จันทร์) ณ สามย่าน มิตรทาวน์ ชั้น 5 ห้อง Mitrtown Hall 1
4. นักศึกษาทุนความสามารถพิเศษด้านศิลปวัฒนธรรม สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต ได้เป็นส่วนหนึ่งในการแสดงประกอบการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง "Maazi" โดย บริษัท เบนีโตน พิล์มส์ จำกัด เป็นภาพยนตร์ที่จะถูกฉายในประเทศอินเดีย ในการแสดง ชุด "ระบำเทพบันเทิง" ประกอบการแสดงดนตรีไทย ในวันเสาร์ที่ 19 มีนาคม 2565
5. มอบทุนการศึกษาสนับสนุนโครงการ "คิดใส่ไทยแลนด์ ซีซั่น 6" จำนวน 3 ทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี นอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยได้ร่วมจัดการแสดงพิธีเปิดในชื่อชุดวิถีตรศิลป์ศรีสุวรรณภูมิ จากสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
6. สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 รายการสุขแบบไทย ใจพอเพียง มีความสนใจแนวทางการให้ความรู้ ความเข้าใจด้านการสร้างอาชีพ
7. สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต ร่วมมือกับสถานีโทรทัศน์เพื่อการศึกษา ผลิตรายการ "มวยไทย Exercise" สำหรับออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และช่องทางออนไลน์ของสถานี โดยได้นำท่าแม่ไม้มวยไทย มาผสมผสานกับการออกกำลังกายแบบแอโรบิกประกอบกับเสียงเพลง รวมถึงการนำคีตะมวยไทยมาปรับใช้ร่วมกับการออกกำลังกาย ซึ่งนอกจากจะมีประโยชน์ต่อสุขภาพแล้ว ยังเป็นการสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
8. ร่วมเข้าหารือแลกเปลี่ยนแนวทางการศึกษาและพัฒนาชุมชนเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม ณ เทศบาลตำบลลำสินธุ์ อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

รายวิชาสอน จำนวน 3 รายวิชา

1. RSU 180 ภาษาไทย รังสิต มาย-สไตส์
การพัฒนาตนเอง การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์ เชิงสังเคราะห์และการคิดเชิงสร้างสรรค์ การตั้งเป้าหมาย การวางแผนงาน การฝึกปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้จากกิจกรรมสร้างสรรค์ที่นักศึกษาสนใจในมหาวิทยาลัยรังสิต

2. IRS/RSU 112, Sports for Health: Contemporary Dance

The course aims to develop students to understand the values and benefits as an exercise, basic dancing steps, skills and necessary techniques for Thai dances: basic movement in the fundamental elements of dance patterns that boost social manners, responsibility, personality in daily life.

3. RSU 149 วัฒนธรรมวิจิตร

วิเคราะห์องค์ประกอบทางวัฒนธรรมศิลปะ การแสดง ความเชื่อความศรัทธา ศึกษาปรากฏการณ์ร่วมสมัย โครงสร้างและพลังอำนาจของวัฒนธรรม ทั้งระดับสังคม ระดับภูมิภาคและระดับสากล เพื่อหาแนวทางคงอยู่การสืบสานต่อยอดวัฒนธรรมแบบนำสมัย สร้างจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญและเคารพการอยู่ร่วมกันบนความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม

นักศึกษาทุนในความรับผิดชอบ

1. นักศึกษาทุนความสามารถพิเศษ

1.1 ด้านศิลปวัฒนธรรม 6 ด้าน ได้แก่

1.1.1	ด้านหัตถศิลป์และสิ่งประดิษฐ์ ระดับปริญญาตรี	จำนวน 3 คน
1.1.2	ด้านกิจกรรมMOU และบริการสังคม ระดับปริญญาตรี	จำนวน 12 คน
1.1.3.	ด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน ระดับปริญญาตรี	จำนวน 7 คน
1.1.4.	ด้านดนตรีลูกทุ่งและสากล ระดับปริญญาตรี	จำนวน 16 คน
1.1.5.	ด้านนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์ประยุกต์ และศิลปะการแสดง ระดับปริญญาตรี	จำนวน 20 คน
1.1.6.	ด้านการประชาสัมพันธ์และผลิตสื่อโซเชียลมีเดีย ระดับปริญญาตรี	จำนวน 5 คน

2. นักศึกษาทุนสุดยอดเยาวชนคิดใส่ไทยแลนด์ ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 คน

3. นักศึกษาทุนความร่วมมือทางวิชาการและศิลปวัฒนธรรม
ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน

รวมทั้งหมด จำนวน 62 คน

ผลงานสร้างสรรค์ จำนวน 5 ผลงาน

1. ชนะการเข้าร่วมแข่งขันผลงาน IDEA สร้างสรรค์พวงหรีดและดอกไม้จันทร์จากผักตบชวา ผ่านเข้าร่วม “Startup Thailand League Prototype 2021” ภายใต้ชื่อทีม “Nature House” จัดการแข่งขันโดย Startup Thailand ร่วมกับ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม, HUAWAI และศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและสตาร์ทอัพ มหาวิทยาลัยรังสิต

2. เข้าร่วมแข่งขันเพื่อยื่นขอรับทุนสนับสนุน “Ideation Incentive Program” จำนวน 1 โครงการ ภายใต้ชื่อทีม “Hyacinth wreath” ความร่วมมือระหว่าง ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและสตาร์ทอัพ มหาวิทยาลัยรังสิตเพื่อยื่นเสนอขอรับทุนสนับสนุนยูนิวิซิทีกิจเริ่มต้น

3. โครงการสร้างอาชีพและรายได้ แนวใหม่ตามแนวคิดเศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างสุขภาวะ มหาวิทยาลัยรังสิตร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ภายใต้ชื่อโครงการพัฒนารูปแบบความคิดสร้างสรรค์จากผักตบชวา (ผักตบชวาเป็นพวงหรีดและดอกไม้จันทร์)

4. โครงการสร้างอาชีพและรายได้ แนวใหม่ตามแนวคิดเศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างสุขภาวะ มหาวิทยาลัยรังสิตร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ภายใต้ชื่อโครงการศึกษาการใช้ผักตบชวาเป็นวัสดุเพาะเห็ดฟาง (ผักตบชวานำมาเพาะเห็ดฟาง)

5. โครงการสร้างอาชีพและรายได้ แนวใหม่ตามแนวคิดเศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างสุขภาวะ มหาวิทยาลัยรังสิตร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ภายใต้ชื่อโครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การยกระดับผลิตภัณฑ์แปรรูปเห็ดฟาง (เห็ดฟางนำมาเป็นอาหารแปรรูป)

เกณฑ์การประเมิน [กรณีภาระงานหลักเป็นไปในรูปแบบของการจัดโครงการอบรม/สัมมนา]

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดไว้ในแผนงานประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสส.อ1.1.2.001	แผนปฏิบัติงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสส.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสส.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

ข้อ 2. มี [1] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสส.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564
สสส.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 3. มี [2] + มีการประเมินผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่า 3.51 เต็ม 5.00

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.003	ภาพรวมโครงการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.2.004	โครงการประจำปีการศึกษา 2565

ข้อ 5. มี [4] + บุคลากรทุกคนในหน่วยงานรับทราบการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 2.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 2.2 [ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา]

ผลการดำเนินงาน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรม และสิทธิประโยชน์ รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและ ดำเนินการวางแผนงานในแต่ละภาระงาน ใ้ไว้อย่างชัดเจน ทำการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้ตรงตาม วัตถุประสงค์ของสถาบัน และสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2564 ของ มหาวิทยาลัยรังสิต โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ ดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการ ประชุมเพื่อเตรียมความ พร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อ รายงานผลต่อสำนักงานวางแผนและพัฒนา ในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไปในรูปแบบ (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับ หน่วยงาน / คณะ / วิทยาลัย ในการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการ ดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2564 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด เพื่อนำมาวางแผน พัฒนาต่อไป

กลุ่มงานคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาให้ สอดคล้องตามสาระในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ที่ระบุว่า.....การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้ง ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข..... โดยให้คำนิยามคำว่าคุณธรรมและจริยธรรม ดังนี้

“**คุณธรรม**” คือ ความดีงามในจิตใจที่ทำให้บุคคลประพฤติดี ผู้มีคุณธรรมเป็นผู้ที่มีความ เคยชินในการประพฤติดีด้วยความรู้สึกในทางดีงาม คุณธรรมเป็นสิ่งที่ตรงกันข้ามกับกิเลสซึ่งเป็นคน ไม่ดีในจิตใจ ผู้มีคุณธรรมจึงเป็นผู้ที่ไม่มาก ด้วยกิเลสซึ่งจะได้รับการยกย่องว่า “เป็นคนดี”

“**จริยธรรม**” คือ การประพฤติปฏิบัติ การกระทำดี ตามคุณธรรมที่มีอยู่ในจิตใจ ปากฎ เป็นความดีงาม ทั้งทางกาย ทางวาจา และทางใจ เมื่อความดีงาม มีความกตัญญู ชยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ สามัคคี มีวินัย มีน้ำใจ และเป็นสุภาพชน เป็นต้นนั้น ถูกแสดงออกทางจรรยา มารยาท การ ประพฤติปฏิบัติและการกระทำที่ดี ตามคุณธรรมที่มีในจิตใจนั้น จึงได้ชื่อว่า “เป็นผู้มีจริยธรรม”การ พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

กลุ่มงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาจัดและร่วมโครงการ/ กิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 7 ที่ระบุว่า “ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง”

ดังนั้น นิยามในการดำเนินงานตามของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมนั้น การเสริมสร้างทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง การอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่เอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันเป็นมรดกไทย

สำหรับการบริการวิชาการทางวัฒนธรรม สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต จึงได้ดำเนินการ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาทำโครงการประจำ คือโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา โดยจัดการสอน ฝึกซ้อม และพัฒนาทักษะด้านดนตรีไทย ให้นักศึกษาและบุคลากรได้มีส่วนร่วม จากการปฏิบัติจริง เสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษาตรงตามของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2560 – 2564 ในยุทธศาสตร์ที่ 4 ซึ่งนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ในปี 2564 มีโครงการดังนี้

โครงการภายใต้ชมรมนักศึกษาฝ่ายศิลปวัฒนธรรม จำนวน 8 โครงการ

-ชมรมนาฏศิลป์และการแสดง	จำนวน 2 โครงการ
-ชมรมดนตรีไทย	จำนวน 1 โครงการ
-ชมรมตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต	จำนวน 1 โครงการ
-ชมรมมุสลิม	จำนวน 3 โครงการ
-ชมรมสมาธิ	จำนวน 1 โครงการ

เกณฑ์การประเมิน [กรณีภาระงานหลักไม่เป็นไปในรูปแบบของการจัดโครงการอบรม/สัมมนา]

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
ข้อ 1	ข้อ 1-2	ข้อ 1-3	ข้อ 1-4	ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดไว้ในแผนงานประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	แผนปฏิบัติงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

ข้อ 2. มี [1] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ข้อ 3. มี [2] + มีการสรุปผลการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + มีการนำผลสรุปการดำเนินงานมาวางแผนพัฒนาต่อไป

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564
สสศ.อ1.1.2.004	โครงการประจำปีการศึกษา 2565

ข้อ 5. มี [4] + มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 2.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 2.3 [ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล]

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมขึ้นในปี 2563 เพื่อเผยแพร่กิจกรรมโครงการดำเนินงานตามแผนงานหลักของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นรองรับงานประกันคุณภาพของ คณะ / วิทยาลัย / หน่วยงานต่างๆ สามารถสืบค้นและนำไปใช้ประโยชน์ในงานต่างๆ โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กำหนดนโยบายและดำเนินการวางแผนงานในแต่ละฝ่ายงานไว้อย่างชัดเจน พร้อมทำการมอบหมายงานให้ ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล รับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม การพัฒนารูปแบบเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการสืบค้น พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ : <https://cpi.rsu.ac.th/> , Facebook : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของ ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัลประจำปีการศึกษา 2564 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด เพื่อนำมาวางแผนพัฒนาเว็บไซต์สถาบันต่อไป

เกณฑ์การประเมิน [กรณีภาระงานหลักไม่เป็นไปในรูปแบบของการจัดโครงการอบรม/สัมมนา]

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดไว้ในแผนงานประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	แผนปฏิบัติงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี
สสศ.อ2.2.3.001	ภาระงานฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล

ข้อ 2. มี [1] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

ข้อ 3. มี [2] + มีการสรุปผลการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564
สสศ.อ2.2.3.002	สรุปผลงานฝ่ายดิจิทัล ปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + มีการนำผลสรุปการดำเนินงานมาวางแผนพัฒนาต่อไป

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564

ข้อ 5. มี [4] + มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.3.002	สรุปผลงานฝ่ายดิจิทัล ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 2.3**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรโดยมีผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์ เป็นผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบ และมีรองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อรับนโยบายและวางแผนปฏิบัติงานตลอดจนกำหนดภาระงานของบุคลากรแต่ละฝ่ายงานอย่างชัดเจน มีการติดตามการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ครอบคลุมทั้งคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการ และมีการประชุมสถาบันเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามประเมินผลงานแต่ละฝ่ายงาน รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นร่วมกันหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดอุปสรรคต่อการทำงาน

อีกทั้งมีการพัฒนาส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และร่วมกิจกรรมในเรื่องต่างๆ ตามความเหมาะสม การพัฒนาความรู้ตามภาระงานหลัก และการพัฒนาความรู้ทั่วไป โดยการเข้ารับการอบรมในรูปแบบ online และ onsite ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำความรู้ ความสามารถมาปรับปรุง และพัฒนางานเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานยิ่งขึ้น

ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริหารและการจัดการ

ผลการดำเนินงาน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์ และรองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทำหน้าที่ในการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการ ดำเนินการวางแผนงานในแต่ละฝ่ายงานไว้อย่างชัดเจน ทำการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรรับผิดชอบในแต่ละฝ่ายงาน โดยมีรองผู้อำนวยการกำกับดูแลให้การบริหารเป็นไปตามแผนผังโครงสร้างของสถาบัน ซึ่งภาระหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคนมีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกัน จึงกำหนดภาระงานแต่ละฝ่ายงาน เพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานเป็นแนวทางเดียวกัน ตลอดจนมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ด้านกิจกรรมแผนบริหารและการจัดการ การบริหารภายในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการบริหารโดยการจัดประชุมกลุ่มย่อยในแต่ละกิจกรรม และประชุมสถาบันเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามประเมินผลงานแต่ละงาน รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นร่วมกันหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดอุปสรรคต่อการทำงาน อาทิ การดำเนินโครงการภาระงานหลักของสถาบัน ในการประสบปัญหาสถานการณ์โควิด-19 มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดโครงการนั้นๆ เพื่อให้ดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
ข้อ 1	ข้อ 1-2	ข้อ 1-3	ข้อ 1-4	ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนการบริหารและการจัดการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	แผนปฏิบัติงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการบริหารและการจัดการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564
สสศ.อ1.1.2.003	รายงานการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 (Action Plan)

□ ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.003	รายงานการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 (Action Plan)
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.2 การกำหนดภาระหน้าที่ของบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการระบุและกำหนดภาระงานของบุคลากรทุกคนไว้ในรูปแบบผังโครงสร้างองค์กรและภาระงานในแต่ละฝ่ายงานเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรรับรู้ขอบเขตความรับผิดชอบของตนเองอย่างชัดเจนโดยให้มีการประชุมทุกเดือน เพื่อสรุปการทำงาน และเสนองานต่อไป มีขั้นตอนการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และหัวหน้าฝ่ายงานร่วมประเมินความเหมาะสมของภาระหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคนตามความเหมาะสม โดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากร โดยดำเนินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และนำไปพัฒนาปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ โดยบุคลากรรับทราบแผนงานรวมถึงมีส่วนร่วมในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานตามภาระงานของบุคลากรทุกคน โดยการดำเนินงานโครงการต่างๆ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการประชุมหารือหาแนวทาง เพื่อทำการปรับแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด-19 แต่ยังคงสามารถดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้เป็นอย่างดี

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดภาระหน้าที่ของบุคลากรไว้อย่างชัดเจน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.2.001	JD สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ3.3.2.002	โครงสร้างองค์กร ปี 2564

ข้อ 2. มี [1] + ระบบติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามภาระหน้าที่

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามการปฏิบัติงานของบุคลากรตามภาระหน้าที่

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามภาระหน้าที่

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.2.003	แบบรายงานและประเมินผลเจ้าหน้าที่ 2564
สสศ.อ3.3.2.004	เอกสารการประเมิน(ลับเฉพาะผู้อำนวยการ)

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ3.3.2.005	โครงสร้างองค์กร ปี 2565

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้ให้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อนำมาประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโครงการติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานตามภารกิจของสถาบันฯ แบ่งออกเป็น 5 ฝ่าย 1)ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม 2)ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา 3)ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล 4)ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม 5)ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรมแก่ผู้รับบริการทั้ง ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางและ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จากการประเมินพบว่า มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 75 คน มีความพึงพอใจในการใช้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยผู้ตอบแบบสอบถามมีเพศหญิง 78.7% ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ 49.3% และนักศึกษา 33.3 %

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเลขและเอกสารอ้างอิง
1.00	[1] ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50	
2.00	[2] ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50	
3.00	[3] ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50	
4.00	[4] ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50	
5.00	[5] ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00	สสศ.อ3.3.3.001 สถิติความพึงพอใจในการใช้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.3**

ผลการดำเนินงาน [ค่าเฉลี่ย]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.4 การพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กำหนดแผนพัฒนาบุคลากร การเข้าร่วมกิจกรรมประเภทต่างๆ ในการพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและเป้าหมายขององค์กรและปฏิบัติตนให้มีคุณค่าต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ได้มากขึ้น รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำความรู้ความสามารถมาปรับปรุงภาระงาน อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาตามความเหมาะสมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต เพื่อการพัฒนางานเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานยิ่งขึ้น

ปีการศึกษา 2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและนำไปใช้ในการทำงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารายบุคคลตามเกณฑ์ของสำนักงานพัฒนาบุคคล มหาวิทยาลัยรังสิต

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนการพัฒนาบุคลากร

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.001	แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2. มี [1] + ระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากร

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.001	แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ3.3.4.002	เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาบุคคล https://www.rsu.ac.th/hrd2/

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.003	แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้ารับการอบรม/สัมมนา ในปีการศึกษา 2564

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.004	แบบสรุปรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตาม KPI 5.4 และ KPI 5.5 ปีการศึกษา 2564
สสศ.อ3.3.4.003	แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้ารับการอบรม/สัมมนา ในปีการศึกษา 2564

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.4**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.5 ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารและการตัดสินใจ

ผลการดำเนินงาน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมศิลปวัฒนธรรมและสิทธิประโยชน์ รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้เห็นความสำคัญในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารงาน จึงจัดทำเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม <http://cpi@rsu.ac.th/> และเพจ Facebook สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต เพื่อเป็นเผยแพร่ข้อมูล การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมองค์ความรู้ต่างๆ สำหรับการบริหารจัดการตัดสินใจตาม พันธกิจของมหาวิทยาลัยรังสิต โดยครอบคลุมด้านงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินงาน อาทิ ปฏิทินตารางงาน ตารางการพิจารณาทุนความสามารถพิเศษประจำปี การจัดทำทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง ในระบบ google drive เพื่อง่ายต่อการดำเนินงาน ติดตาม และสืบค้นหนังสือต่างๆ ตารางวันลาของบุคลากร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมโครงการต่างๆ เพื่อติดตามและรองรับการประสานงานภายในและภายนอกสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564

ข้อ 2. มี [1] + ระบบ และกลไกในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.5.001	ระบบ Google ไดรฟ์
สสศ.อ3.3.5.002	ขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูล

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.5.003	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ3.3.2.005	โครงสร้างองค์กร ปี 2565

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.5**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.6 การบริหารความเสี่ยง

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องในทุกๆ ปี การศึกษา การสร้างเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยรังสิต

ดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อการพัฒนางานสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ลดความเสี่ยงในด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมที่ยอมรับได้ รวมทั้งช่วยให้เกิดแนวคิดในการสร้างแผนการบริหารความเสี่ยง และกลไกการควบคุมภายใน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ซึ่งจะนำไปสู่การผสมผสานระบบการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการพัฒนางาน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.6.001	แผนบริหารความเสี่ยง

ข้อ 2. มี [1] + ระบบ และกลไกในการจัดการความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.6.002	คู่มือความเสี่ยง

ข้อ 3. มี [2] + มีการประชุมการบริหารความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ข้อ 4. มี [3] + มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.๑3.3.6.001	แผนบริหารความเสี่ยง

ข้อ 5. มี [4] + มีผลการดำเนินงานตามมาตรการลดระดับความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.๑3.3.6.003	แบบรายงานการบริหารความเสี่ยง

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.6**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการดำเนินการบริหารการเงินและงบประมาณ ตามนโยบาย ขั้นตอนตามที่มหาวิทยาลัยรังสิตกำหนด โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกำหนด ผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ให้อย่างชัดเจน และคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ร่วมกันจัดทำแผนงบประมาณประจำปีการศึกษา พร้อมตรวจสอบการใช้งบประมาณ มีการกำหนด นโยบายแผนงานการเงินและงบประมาณในแต่ละโครงการให้อย่างชัดเจน มีระบบการจัดสรร งบประมาณ และการตรวจสอบการเงินและงบประมาณ รวมทั้งมีหน่วยงานสำนักงานวางแผนและพัฒนา สำนักงานงบประมาณ มีวิธีพิจารณาที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ในการอนุมัติงบประมาณตาม แผนงาน / โครงการ ที่ได้เสนอขึ้นมาและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิต รวมถึงการ ประเมินผลการใช้งบประมาณหลังการดำเนินงาน โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมนำผลการ ประเมินมาพัฒนา ปรับปรุงแผนงาน / โครงการต่างๆ เพื่อทำการวางแผนการบริหารการเงินในปี การศึกษาถัดไป

ตัวบ่งชี้ 4.1 การเงินและงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการกำหนดนโยบายแผนงานการเงิน โดยมีการ ประชุมคณะทำงานภายในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อร่วมกันพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับการขออนุมัติงบประมาณ มีขั้นตอนการเบิกจ่ายตามเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยรังสิตกำหนด มีการจัดเก็บสำเนาเอกสาร การขออนุมัติงบประมาณไว้เป็นหลักฐานและ เพื่อการติดตามผลการอนุมัติ นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลการดำเนินโครงการ และรายงาน ความก้าวหน้าโครงการรวมถึงการจัดทำรายงานการประเมินโครงการในรูปแบบ PDCA ทุกโครงการ ให้กับสำนักงานวางแผนและพัฒนา

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
ข้อ 1	ข้อ 1-2	ข้อ 1-3	ข้อ 1-4	ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564
สสศ.อ4.4.1.001	แผนงบประมาณประจำปี

ข้อ 2. มี [1] + กลไกในการใช้งบประมาณประจำปี และสอดคล้องกับนโยบายหลักของมหาวิทยาลัย

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.002	ระเบียบมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยการเงินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยปี 2542
สสศ.อ4.4.1.003	คู่มือการจัดทำงบประมาณ

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.004	สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินผลการใช้งบประมาณประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 4.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 4.2 การจัดสรรงบประมาณ และการตรวจสอบ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนงบประมาณประจำปี ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของฝ่ายการเงินโดยใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณของปีที่ผ่านมาสำหรับการจัดทำแผนงบประมาณของปีถัดไป โดยผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมคอยติดตามตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถาบันฯ เพื่อพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนปฏิบัติงานของสถาบันฯ รวมทั้งให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยรังสิตอนุมัติงบประมาณให้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสถาบันต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

- ข้อ 1. มีการกำหนดนโยบายแผนงานการเงิน และการจัดสรรงบประมาณที่สอดคล้อง และครอบคลุมภารกิจ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.002	ระเบียบมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยการเงินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยปี 2542

- ข้อ 2. มี [1] + ระบบและกลไกการตรวจสอบ และมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนงานที่กำหนด

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.003	คู่มือการจัดทำงบประมาณ
สสศ.อ1.1.1.005	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2564

ข้อ 3. มี [2] + การติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม / โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.004	สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2564
สสศ.อ1.1.1.006	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + การสรุป หรือรายงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี 2564

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 4.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิตได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหน่วยงานเพื่อดำเนินงานต่างๆ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพของหน่วยงาน จัดทำรายงานประจำปี รายงานประกันคุณภาพภายในและรับการตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

ทั้งนี้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สนับสนุนบุคลากรทุกคนในสถาบันฯ ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาอยู่เสมอ เช่น การเข้าร่วมประชุม สัมมนา กับสำนักงานประกันคุณภาพ และการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ 5.1 การประกันคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีนโยบายและแผนงานการประกันคุณภาพการศึกษา การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมีบุคลากรทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแผนงานประกันคุณภาพ มีเลขาธิการคณะกรรมการประกันคุณภาพรับผิดชอบดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และได้มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมาปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม และนำผลการตรวจสอบประเมินคุณภาพมาปรับปรุงดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมต่อไป เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอย่างชัดเจน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
ข้อ 1	ข้อ 1-2	ข้อ 1-3	ข้อ 1-4	ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีคณะกรรมการ หรือผู้รับผิดชอบการดำเนินงานประกันคุณภาพ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2. มี [1] + แผนการตรวจสอบคุณภาพ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.2.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2564

ข้อ 3. มี [2] + กลไกเสนอผลการตรวจสอบ และประเมินผลตนเอง โดยจัดทำเป็นรายงานประจำปี
เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพของหน่วยงานต้นสังกัด [ฝ่าย]

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.002	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปี 2564

ข้อ 4. มี [3] + การตรวจสอบผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ของมหาวิทยาลัย

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.003	สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมาปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม
สสศ.อ5.5.1.002	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปี 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 5.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 5.2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

เพื่อประสิทธิผลในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ การประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ทุกฝ่ายทำการกำหนดตัวบ่งชี้ของแต่ละฝ่าย โดยการพิจารณาผลจากการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพตนเอง นำไปสู่การปรับปรุงแนวทางและการพัฒนาการดำเนินงานต่างๆ ของสถาบันเช่น การปรับปรุงตัวชี้วัด เอกสารอ้างอิงของสถาบันฯ และการนำผลการตรวจสอบภายในปีที่ผ่านมา นำมาจัดทำแผนการปรับปรุงด้านต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบการประกันคุณภาพที่ผ่านมา เพื่อสะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีกลไกการดำเนินงานประเมินตนเองของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดตัวบ่งชี้

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ข้อ 3. มี [2] + การประเมินผลตนเองของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.2.001	ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ปีการศึกษา 2563

ข้อ 4. มี [3] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.003	สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563
สสศ.อ1.1.1.004	รายงานการประชุม

ข้อ 5. มี [4] + การปรับปรุงตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.002	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปี 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ 5.2

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ส่วนที่ 3

การประเมินผลการดำเนินงาน

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
1.1 การกำหนดปรัชญา ปณิธาน และแผนดำเนินการ	5	
1.2 การกำหนดนโยบาย / แผนงาน และการประเมินแผนงาน	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 1		10
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1		5.00

องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก [ภาระงานตามหน่วยงานนั้น ๆ]

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
2.1 ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม	5	
2.2 ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	5	
2.3 ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 2		15
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		5.00

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
3.1 การบริหารและการจัดการ	5	
3.2 การกำหนดภาระหน้าที่ของบุคลากร	5	
3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	
3.4 การพัฒนาบุคลากร	5	
3.5 ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารและการตัดสินใจ	5	
3.6 การบริหารความเสี่ยง	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 3		30
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		5.00

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
4.1 การเงินและงบประมาณ	5	
4.2 การจัดสรรงบประมาณและการตรวจสอบ	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 4		10
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		5.00

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
5.1 การประกันคุณภาพ และการตรวจสอบคุณภาพ	5	
5.2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 5		10
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		5.00

หมายเหตุ:

- ❖ คะแนนรวมองค์ประกอบ = ผลรวมคะแนนตัวบ่งชี้
- ❖ คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบ = คะแนนรวมองค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้

ส่วนที่ 4

สรุปรายงานประจำปีการศึกษา 2564 และสรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่น
ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

[ตัวอย่าง]

องค์ประกอบ	จำนวน ตัวบ่งชี้ (n)	ค่าเฉลี่ย ผลการประเมิน (x)	ความหมาย
1. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	2	5.00	ดีมาก
2. ภาระงานหลัก	3	5.00	ดีมาก
3. การบริหารและการจัดการ	6	5.00	ดีมาก
4. การเงินและงบประมาณ	2	5.00	ดีมาก
5. ระบบ และกลไกการประกันคุณภาพ	2	5.00	ดีมาก
รวมองค์ประกอบที่ 1-5	15		
คะแนนถ่วงน้ำหนัก** รวมองค์ประกอบที่ 1-5		75.00*	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1-5		5.00**	ดีมาก

การคิดคำนวณ

$$* \text{ เท่ากับ } (2 \times 5.00) + (4 \times 5.00) + (6 \times 5.00) + (2 \times 5.00) + (2 \times 5.00) \\ = 10.00 + 20.00 + 30.00 + 10.00 + 10.00 = 80.00$$

$$** \text{ เท่ากับ } \frac{80.00}{16} = 5.00$$

n = จำนวนตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ

x = ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินการดำเนินงานแต่ละองค์ประกอบ

สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564

❖ จุดเด่น

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการมาปรับปรุงรูปแบบการจัดทำแผนการพัฒนามูลฐานของสถาบัน เพื่อให้เกิดประโยชน์ ต่อการพัฒนามูลฐาน การสร้างองค์ความรู้นำมาพัฒนางานภาระงาน และลดการทำงานซ้ำซ้อน โดย สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีการประชุมปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรม ต่างๆ ให้เข้ากับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยคำนึงถึงกิจกรรมที่สามารถต่อยอด พัฒนาให้กับนักศึกษาเข้าร่วม โครงการเพื่อการอนุรักษ์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทยในปีต่อไป