



รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2563

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยรังสิต

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2560-2564 ซึ่งนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม โดยมีวิสัยทัศน์ในการทำนุบำรุง อนุรักษ์ พัฒนา เผยแพร่ สืบสาน และส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต โดยภายใต้การกำกับดูแลของ ดร.เริงศักดิ์ แก้วเพชร ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม

ปัจจุบันปีการศึกษา 2563 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทำการปรับโครงสร้างอีกครั้งเพื่อให้ สอดคล้องกับภาระหน้าที่หลักของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้าน คุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา การเผยแพร่ การเข้าถึงข้อมูล บทบาทหน้าที่ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมสามารถแบ่ง ออกเป็น 5 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

เพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานในการจัดการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็นชุมพลังแห่งปัญญาของชาติ ซึ่งนำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติ และท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้นักศึกษา บุคลากร ประชาชนทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเล็งเห็นความสำคัญด้านบุคลากร ในการพัฒนาทางการศึกษา มีการสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพิ่มเติม สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้ความสำคัญด้านเทคโนโลยี โดยเพิ่มช่องทางการสื่อสารทั้งทางเพจ Face book และเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต <https://cpi.rsu.ac.th/> ในการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ต่างๆ ด้าน อาทิ การประกันคุณภาพ งานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา นักศึกษา งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม



ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม

28 กันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
ส่วนที่ 1 สถานภาพทั่วไป	
1.1. ชื่อหน่วยงานและประวัติความเป็นมาโดยย่อ	4
1.2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	5
1.3. ภาระงานหลักและความรับผิดชอบ	8
1.4. โครงสร้างการบริหารงาน	13
1.5. จำนวนบุคลากร	14
1.6. สถานที่ตั้ง	14
1.7. การเงินและงบประมาณ	15
1.8. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่แล้ว	17
ส่วนที่ 2 ระบบ และกลไก การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน	
❖ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	18-22
❖ องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก	23-35
❖ องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ	36-46
❖ องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	47-50
❖ องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	51-54
ส่วนที่ 3 การประเมินผลการดำเนินงาน	55-56
ส่วนที่ 4 สรุปรายงานประจำปีการศึกษา 2563	57
สรุปผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2563	58

ส่วนที่ 1

สถานภาพทั่วไป

1.1 ชื่อหน่วยงาน และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต พัฒนาจาก “ศูนย์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2532 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิต ในการตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันอุดมศึกษา ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ และบริการวิชาการแก่สังคม ทำหน้าที่ในการรับผิดชอบการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย เช่น วันสำคัญทางศาสนาและเทศกาลประจำปีต่าง ๆ เช่น วันเข้าพรรษา วันเฉลิมพระชนมพรรษา การจัดพิธีสงฆ์ในโอกาสสำคัญต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ฯลฯ นอกจากนี้ยังได้เริ่มมีการรวบรวมวัตถุโบราณของจังหวัดปทุมธานี ซึ่งได้รับบริจาคมาจากชาวบ้านจังหวัดปทุมธานี

พ.ศ. 2549 นโยบายจากท่านอธิการบดีมีดำริให้เปิดวิชาเกี่ยวกับด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ได้รับอนุมัติและได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เปิดวิชาการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (ETH 101) ให้ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ.2549 และเปิดการเรียนการสอนเป็นครั้งแรก ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2549 (เดือนมีนาคม-เดือนพฤษภาคม 2550) โดยมีนักศึกษา คณะการแพทย์แผนตะวันออกลงทะเบียนเรียนเป็นรุ่นแรก

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2553 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักนโยบายการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังคงครอบคลุมถึงงานประกันคุณภาพทางการศึกษา โดยได้แบ่งระบบภาระงานออกเป็น 3 ส่วนงานใหญ่ ๆ คือ 1) งานวิชาการและงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 2) งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และ 3) งานกิจกรรมและงานสารสนเทศทางศิลปวัฒนธรรม

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานเป็นปีแรกของแผนใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับนโยบายหลักของมหาวิทยาลัยที่บรรจุใน แผนพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2560-2564 โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ซึ่งนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม บรรลุเป้าหมาย โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานหลักที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม นักศึกษา และได้แบ่งระบบภาระงานออกเป็น 3 ส่วนงานใหญ่ ๆ คือ 1) งานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา 2) งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม 3) งานธุรการและงานบริการทางวัฒนธรรม ภายใต้การบริหารงานของผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ

ในปัจจุบันปีการศึกษา 2563 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทำการปรับโครงสร้างอีกครั้ง เพื่อให้ สอดคล้องกับภาระหน้าที่หลักของสถาบันฯ โดยส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้าน คุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา การเผยแพร่ การเข้าถึงข้อมูลบทบาทหน้าที่ของ สถาบันฯ สามารถแบ่ง ออกเป็น 5 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

เพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานในการจัดทำดำเนินงานตาม แผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็น ชุมพลังแห่งปัญญาของชาติ ชี้นำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติ และท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่นักศึกษา บุคลากร ประชาชน ทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น โดยภายใต้การกำกับกับดูแลของ ดร.เร็กซ์ศักดิ์ แก้วเพชร ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง : คำสั่งแต่งตั้ง บุคลากร ที่ ว.003/2564 ลงวันที่ 11 มกราคม 2564) ดำเนินงานในการจัดทำดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับ นโยบายการดำเนินงาน เพื่อให้คณะวิชา/วิทยาลัย/สถาบันฯ ได้มีแนวทางการปฏิบัติ และสามารถกำหนด แผนการปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ปรัชญา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้กำหนดปรัชญาเพื่อการดำเนินงานและใช้แนวคิด “คนสร้าง วัฒนธรรม วัฒนธรรมสร้างคน” เนื่องจากศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งทั้งงดงาม มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีคุณค่า ต่อความเป็นชาติไทย สืบเนื่องมาตั้งแต่อดีต ซึ่งมรดกไทยอันล้ำค่านี้จะพัฒนาถาวรได้ ต้องมีการดำรง รักษา อุนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ และสืบสานต่อ ตลอดจนมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับความ เจริญของสังคม

ปณิธาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีปณิธานแน่วแน่ในการ “อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ สืบสาน และสนับสนุนการดำเนินงาน กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ” โดยให้นักศึกษาและบุคลากร ได้แสดงออกทางศิลปวัฒนธรรม อีกทั้งยังส่งเสริมการบูรณาการระหว่างกิจกรรมกับรายวิชา และโครงการต่างๆ กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมนั้น จะสามารถพัฒนาให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์แบบได้

วิสัยทัศน์

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีวิสัยทัศน์ “เราจะสร้างคนดี” โดยสนับสนุนให้นักศึกษาได้สร้างสรรค์และแสดงผลงานทางศิลปวัฒนธรรมที่มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตไทย โดยผ่านทางมิติทางวัฒนธรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เทียบพร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรมที่ดั่งามไปพร้อมๆกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรม ทั้งทางด้านวัตถุ จิตใจ ภาษา ศาสนา ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณี
2. เพื่อส่งเสริมการศึกษา การเรียนการสอน ค้นคว้าวิจัย และรวบรวมข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรม ปลุกฝังให้นักศึกษามีความซาบซึ้งและภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
3. เพื่อประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงาน ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับนักศึกษาสังกัดคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

แผนการดำเนินการ

ลำดับที่	ภาระงาน / เดือน	2563						2564				งบประมาณที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	
		มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.			เม.ย.
โครงการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม														
1	โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว												30,000	นางกานต์นิธิ จอมแปง
2	โครงการถวายพระพรสมเด็จพระราชินี												30,000	นางสาวณัฐนันท์ทา ปิ่นกุล
3	โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม												20,000	นางสาวณัฐนันท์ทา ปิ่นกุล
4	โครงการรักษาวินัยวัฒนธรรมทวิภาคีธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												20,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
5	โครงการประเพณีสงกรานต์												40,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
6	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา												70,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
7	โครงการความร่วมมือท้องถิ่นอาคารศิลป์ร่วมสมัย (MOU)												140,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
โครงการชมรมนักศึกษา														
1	โครงการแรกพบสู่วิ่งชีวิต ชมรมมุสลิม												9,700	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
2	โครงการเสวนาวิชาการ ชมรมมุสลิม												4,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
3	โครงการ-Bubur-sunda												-	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
4	โครงการลอยกระทง												3,000	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
5	โครงการตักบาตรประจำสัปดาห์												-	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
6	โครงการบอกรัก พระพุทธศาสนา สวดมนต์ นั่งสมาธิ												-	นางสาวกัญญ์กานต์ กุญ โจร
เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/														
1	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ผ่านทางสื่อออนไลน์ โดยผู้อำนวยการตรวจสอบ ก่อนทำการอัปโหลดออนไลน์ Facebook, เว็บไซต์สถาบัน												-	นายปวิฑ์ รัตตะมาน
2	ดูแลระบบ และปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรูปแบบเว็บไซต์ให้สะดวกรวดเร็วและ ง่ายต่อการสืบค้น												-	นายปวิฑ์ รัตตะมาน
3	สร้างสรรค์ Content ด้าน วิชาการ กิจกรรมของนักศึกษา และอื่น ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อร่วม ผลิตรายการผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ												-	นายปวิฑ์ รัตตะมาน
4	ดำเนินงานด้านการจัดทำ VTR ต่างๆ ภายใต้การดำเนินงานของ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม												-	นายวิฑ์ รัตตะมาน

1.3 ภาระงานหลักและความรับผิดชอบ

ในปัจจุบันปีการศึกษา 2563 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทำการปรับโครงสร้างอีกครั้ง เพื่อให้ สอดคล้องกับภาระหน้าที่หลักของสถาบันฯ โดยส่งเสริมสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานด้าน คุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา การเผยแพร่ การเข้าถึงข้อมูลบทบาทหน้าที่ของ สถาบันฯ สามารถแบ่ง ออกเป็น 5 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล
4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

เพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานในการจัดทำดำเนินงานตาม แผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็น ชุมพลังแห่งปัญญาของชาติ ชี้นำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติ และท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้นักศึกษา บุคลากร ประชาชน ทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น โดยภายใต้การกำกับดูแลของ ดร.เริงศักดิ์ แก้วเพชร ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง : คำตั้งแต่งตั้ง บุคลากร ที่ ว.003/2564 ลงวันที่ 11 มกราคม 2564) ดำเนินงานในการจัดทำดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับ สอดคล้องกับ นโยบายการดำเนินงาน เพื่อให้คณะวิชา/วิทยาลัย/สถาบัน ได้มีแนวทางการปฏิบัติ และสามารถกำหนด แผนการปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยแบ่งความรับผิดชอบตามฝ่ายดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

1. อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาทุนศิลปวัฒนธรรมและชมรมนาฏศิลป์ ชมรมดนตรีไทย
2. กำกับดูแลนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษของสถาบันศิลปวัฒนธรรมทั้งหมด
3. จัดทำแผนงานส่งเสริม/เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. จัด โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมเผยแพร่เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. จัดการประชุม/สัมมนาทางวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. จัดทำสรุปข้อมูล โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมเผยแพร่เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

7. จัดกิจกรรมอบรมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับนักศึกษาในประเทศและนานาชาติ
8. จัดทำหลักสูตรระยะสั้นในแลกเปลี่ยนศึกษาศิลปวัฒนธรรมกับนักศึกษานานาชาติ
9. รับผิดชอบแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ของนักศึกษาทุนความสามารถพิเศษ
 1. ด้านศิลปวัฒนธรรม 5 ด้าน ได้แก่
 - 1).ด้านหัตถศิลป์และสิ่งประดิษฐ์
 - 2).ด้านกิจกรรมพิเศษ
 - 3).ด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน
 - 4).ด้านดนตรีลูกทุ่งและสากล
 - 5).ด้านนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์ประยุกต์ และศิลปะการแสดง
 2. ด้านโครงการคิดใสไทยแลนด์
 3. ด้านความร่วมมือทางวิชาการ
 4. ศิลปะวัฒนธรรมฯ
10. จัดทำเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาศูนย์ทุนความสามารถพิเศษของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
11. สรุปผลงานของนักศึกษาศูนย์ทุนความสามารถพิเศษของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี
12. อาจารย์สอนรายวิชากิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม จำนวน 1 วิชา

รายวิชา IRS/RSU 112 sports for health : Contemporary Dance
13. ดำเนินงานโครงการประจำปีของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 3 โครงการ
 1. โครงการประกวดดนตรีไทยชิงถ้วยพระราชทาน
 2. โครงการศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา
 3. โครงการศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา
14. สนับสนุนการแสดง / กิจกรรมต่างๆ ตามหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร้องขอ
15. พิจารณาเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษารับโล่ พร้อมเกียรติคุณระดับชาติ ของหน่วยงานภาครัฐ และเอกสารต่างๆ ตามร้องขอด้านศิลปวัฒนธรรมและด้านอื่นๆ

ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษากลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา คือ
 1. กลุ่มชมรมด้านศิลปะการแสดง ได้แก่
 - 1) ชมรมนาฏศิลป์และการแสดง
 - 2) ชมรมดนตรีไทย
 - 3) ชมรมตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต

2. กลุ่มชมรมด้านศาสนาและคุณธรรม ได้แก่
 - 1) ชมรมพุทธศาสตร์
 - 2) ชมรมมุสลิม
 - 3) ชมรมศิลปะและการแสดงละครเวที
 - 4) ชมรมสมาธิ RSU
 - 5) ชมรมมลายู
 3. กลุ่มนักศึกษาทุนศิลปวัฒนธรรม
2. ที่ปรึกษาการจัดทำงบประมาณประจำปีการศึกษาของกลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา
 3. กำกับดูแลและติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา
 4. ติดตามรายงานผลความก้าวหน้าโครงการของกลุ่มชมรม 3 กลุ่มชมรมนักศึกษา
 5. ตรวจสอบอุปกรณ์ และจัดทำบัญชีทรัพย์สินอุปกรณ์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล

1. ดำเนินการออกแบบเว็บไซต์ จัดทำหมวดหมู่ข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลให้กับคณะ/หน่วยงานได้สืบค้น
2. รวบรวมเนื้อหาข้อมูล กิจกรรม การดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้การดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และโครงการภายใต้ชมรมนักศึกษาฝ่ายศิลปวัฒนธรรม นำเสนอผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ
3. จัดทำองค์ความรู้สารสนเทศ วันสำคัญ คือ วันสำคัญต่างๆ ตามประเพณีไทย ความหมายงานหัตถศิลป์ งานประดิษฐ์, เครื่องมงคลสักการะ
4. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจ กิจกรรม ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของสถาบันฯ
5. เฝ้าระวัง ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบันฯ
6. กำกับดูแลช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในช่องทาง
 - เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม <https://cpi.rsu.ac.th/>
 - Facebook: สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 - YouTube : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
7. ดำเนินงานด้านจัดทำสื่อ Content “tiktok” <https://www.tiktok.com/@culturalarts.rsu>
8. ดำเนินงานด้านการจัดทำ VTR ต่างๆ ภายใต้การดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
9. กำกับดูแลการจัดทำ / ออกแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์รูปแบบต่าง อาทิ ไปสเตอร์ กิจกรรมงานต่างๆ ของสถาบันฯ

10. สร้างสรรค์ Content ด้าน วิชาการ กิจกรรมของนักศึกษา และอื่น ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อร่วม ผลิต ราชการผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ
11. กำกับดูแลและร่วมปฏิบัติงานร่วมกับช่างภาพของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม

1. ส่งเสริมการศึกษาด้านการเรียนการสอน รวมถึงกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม อาทิ
 - 1) วิชา RSU 150 การจัดการเชิงสร้างสรรค์ (Creative Management)
แนวคิดและทฤษฎีการจัดการ การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์ เชิงสังเคราะห์ ความหมายของการจัดการเชิงสร้างสรรค์การตัดการรูปแบบต่างๆ ผ่านกรณีศึกษา การวางแผนการจัดการเชิงสร้างสรรค์และการฝึกปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้
 - 2) วิชา RSU 180 ภาษาไทย รังสิตมาาย-สไตล์ (RSU MY-STYLE)
การพัฒนาตนเอง การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์ เชิงสังเคราะห์ และการคิดเชิงสร้างสรรค์ การตั้งเป้าหมาย การวางแผนงาน การฝึกปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้ จากกิจกรรมสร้างสรรค์ที่นักศึกษาสนใจในมหาวิทยาลัยรังสิต
 - 3) วิชา RSU 149 วัฒนธรรมวิจักษ์ (Cultural Appreciation)
วิเคราะห์องค์ประกอบทางวัฒนธรรมศิลปะ การแสดง ความเชื่อความศรัทธาศึกษาปรากฏการณ์ร่วมสมัย โครงสร้างและพลังอำนาจของวัฒนธรรม ทั้งระดับสังคมระดับภูมิภาคและระดับสากล เพื่อหาแนวทางคงอยู่การสืบสานต่อยอดวัฒนธรรมแบบนำสมัย สร้างจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญและเคารพการอยู่ร่วมกันบนความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม
2. การเตรียมพร้อมการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับกิจกรรมของสถาบันฯ

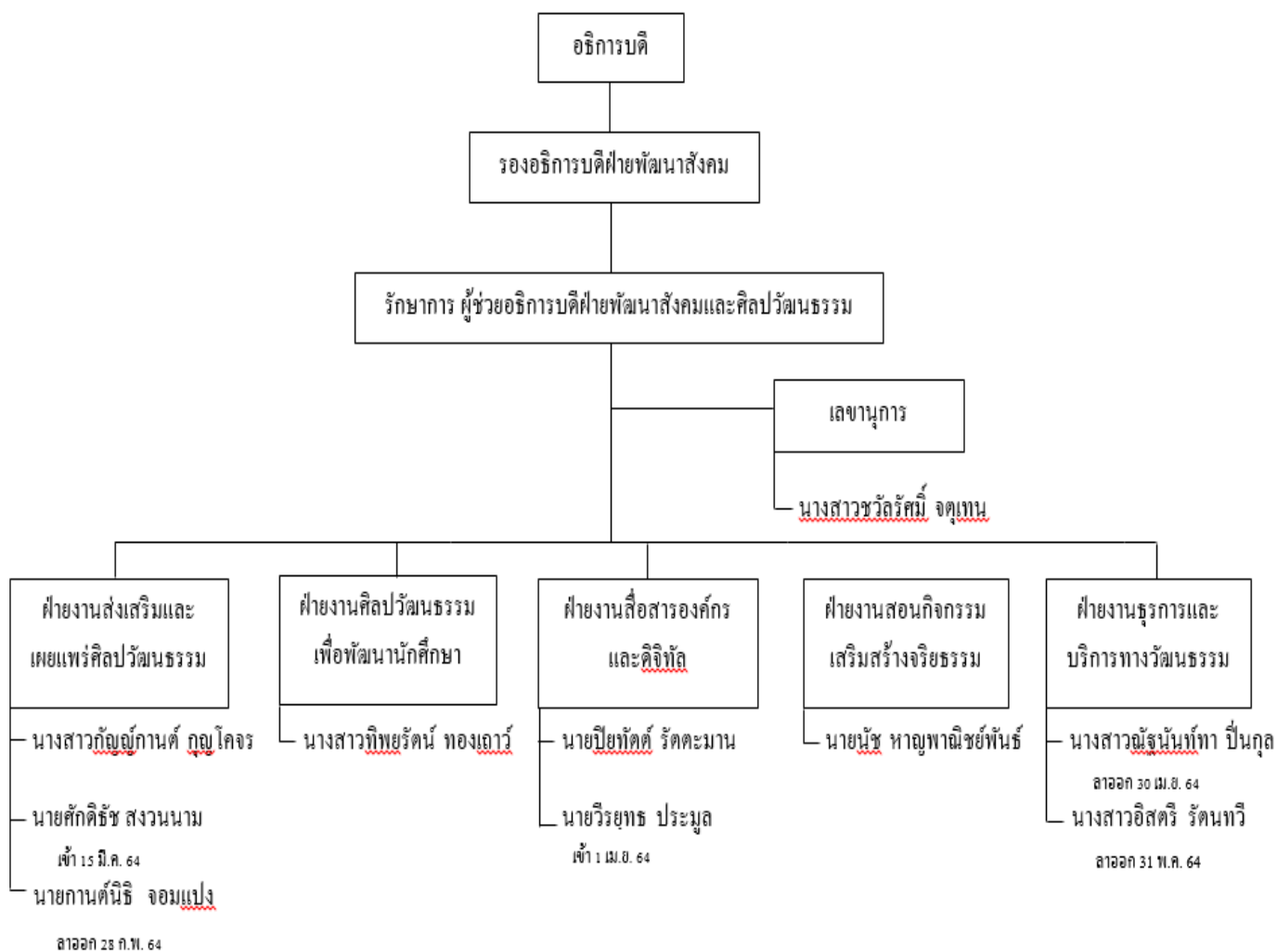
ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

1. กำหนดตัวบ่งชี้ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
 - เขียนระบบกลไกของแต่ละตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพ
 - เขียนผลการดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารอ้างอิงแต่ละเกณฑ์การประเมิน
 - ประเมินผลการดำเนินงาน แต่ละองค์ประกอบ ตั้งแต่องค์ประกอบที่ 1-5
 - สรุปรายงานประจำปีการศึกษาและสรุปการวิเคราะห์จุดเด่น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อไป

2. รวบรวมข้อมูลเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำรูปเล่มการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี พร้อมทั้งเอกสารเพื่อใช้ในการอ้างอิงแต่ละตัว
3. จัดทำระบบกลไกของแต่ละตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพระดับสถาบัน ส่วนองค์ประกอบที่ 4
 - เขียนผลการดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารอ้างอิงแต่ละเกณฑ์การประเมิน
 - ประเมินผลการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 4
 - สรุปรายงานประจำปีการศึกษาและสรุปการวิเคราะห์จุดเด่น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อไป
4. จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของสถาบันประจำปีการศึกษา
5. จัดทำรายงานการประชุมของสำนักงานเพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในระบบการประกันคุณภาพ
6. จัดทำหนังสือบันทึกข้อความส่งออกทั้งภายในและภายนอก
7. จัดทำงบประมาณประจำปีการศึกษาของสถาบัน ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับแต่ละปีการศึกษาควบคุมดูแล การเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ภายในหน่วยงานให้อยู่ในงบประมาณที่ขออนุมัติในแต่ละปีงบประมาณ
8. จัดทำรายงานการความก้าวหน้าโครงการประจำปีของสถาบัน
9. จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของสถาบันประจำปีการศึกษา
10. จัดทำเล่มสรุปผลการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา
11. จัดทำคลังข้อมูลในการปฏิบัติงานให้ง่ายต่อการสืบค้น
 - การลงหมางานในระบบ Google drive
 - การจัดเก็บข้อมูลด้าน ภาระงาน หมายงานแต่ละวัน ระบุ วัน สถานที่ เวลา ผู้รับผิดชอบ
 - นำข้อมูลที่จัดเก็บมาจัดทำสถิติรวบรวมภาระงาน และปริมาณงาน
12. จัดส่งตารางปฏิบัติงานเข้า – ออก เจ้าหน้าที่สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

1.4. โครงสร้างการบริหารงาน

โครงสร้างสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2563



1.5. จำนวนบุคลากร

รายชื่อบุคลากร	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	ปัจจุบัน	ปัจจุบัน	ปัจจุบัน
รักษาการผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม			
1.ดร.เริงศักดิ์ แก้วเพชร			✓
เลขานุการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและศิลปวัฒนธรรม			
2.นางสาววัลรัศมี จตุเทน		✓	
ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม			
3.นางสาวกัญญ์กานต์ กุญโศจร		✓	
4.นายกานต์นิธิ จอมแปง (ลาออก 28 ก.พ. 2564)	✓		
5.นายศักดิ์รัช สวงนาม (เข้างาน 15 มี.ค. 2564)	✓		
ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา			
6.นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเถาว์	✓		
ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล			
7.นายปิยทัตต์ รัตตะมาน	✓		
8.นายวิรัชยุทธ ประมูล (โอนย้ายมา 1 เม.ย. 2564)	✓		
ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม			
9.นายรัช หาญพาณิชย์พันธ์	✓		
ฝ่ายงานธุรการและบริการทางสังคม			
10.นางสาวณัฐนันท์ทา ปิ่นกุล (ลาออก 30 เม.ย. 2564)	✓		
11.นางสาวอิสตรี รัตนทวี (ลาออก 31 พ.ค. 2564)	✓		

1.6. สถานที่ตั้ง

ชื่อ: สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

(Institute of Cultural Promotion)

ที่ตั้ง: อาคารประสิทธิ์พัฒนา (อาคาร 9) ชั้น 2 มหาวิทยาลัยรังสิต

เลขที่ 52/ 347 หมู่บ้านเมืองเอก ถนนพหลโยธิน ตำบลหลักหก

อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000

โทรศัพท์หมายเลข 0 2997 2200 – 20 ต่อ 1666, 1682, 1686, 1687

1.7. การเงินและงบประมาณ

สรุปภาพรวมการใช้งบประมาณปี 2563 ▾

พัย : 06-ฝ่ายพัฒนาศักยภาพ | 7400-สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม



รายละเอียด : รายจ่ายประจำ

#	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	งบอนุมัติ	งบได้รับการอนุมัติ	งบคงเหลือ	% ที่ใช้ไป
<input checked="" type="checkbox"/>	01002	เงินเดือนและค่าจ้าง-ส่วนงานสนับสนุน	1,466,424.00	1,466,424.00	-425,732.00	129.03%
<input checked="" type="checkbox"/>	01006	ค่าล่วงเวลา-ส่วนงานสนับสนุน	0.00	0.00	0.00	NaN%
<input checked="" type="checkbox"/>	02203	ค่าตอบแทนตำแหน่งงานบริหาร-ส่วนงานสนับสนุน	72,000.00	72,000.00	-71,000.00	198.61%
<input checked="" type="checkbox"/>	02303	ค่าตอบแทนอื่น-ส่วนงานสนับสนุน	0.00	0.00	0.00	NaN%
<input checked="" type="checkbox"/>	03501	ค่าอบรมและสัมมนาภายนอกมหาวิทยาลัย	10,500.00	10,500.00	10,500.00	0.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	03710	ค่าถ่ายเอกสาร	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	03711	ค่าของขวัญและรางวัล	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	03714	ค่าเดินทางในประเทศ	35,000.00	35,000.00	0.00	100.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	03715	ค่านีเยลียงและค่าที่พัก	2,250.00	2,250.00	2,250.00	0.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	03724	ค่านั่งรถไฟและวารสาร	1,000.00	1,000.00	-310.00	131.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	03900	งบฉุกเฉิน	0.00	121,400.00	0.00	100.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	04001	วัสดุสำนักงาน	6,500.00	6,500.00	6,500.00	0.00%
<input checked="" type="checkbox"/>	06004	โครงการประกวดดนตรีลูกทุ่งระดับอุดมศึกษา	0.00	0.00	0.00	NaN%
		ยอดสรุปรายจ่ายประจำ	1,599,674.00	1,721,074.00	-471,792.00	127.41 %

รายละเอียด : โครงการ

#	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	จบอนุมัติ	จบได้รับอนุมัติ	เงินคงเหลือ	% ที่ใช้ไป
✓	630327	โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว		30,000.00	30,000.00	0.00 100.00%
✓	630328	โครงการถวายพระพรสมเด็จพระราชินี		30,000.00	30,000.00	0.00 100.00%
✓	630330	โครงการเกิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรม เทอดไพบูลย์ เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม		20,000.00	20,000.00	0.00 100.00%
✓	630331	โครงการรักษ่วัฒนธรรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		20,000.00	20,000.00	0.00 100.00%
✓	630333	โครงการประเพณีสงกรานต์		40,000.00	40,000.00	0.00 100.00%
✓	630334	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา		70,000.00	70,000.00	10,000.00 85.71%
✓	631086	โครงการทวาท้องถิ่นอาคารศิลปวัฒนธรรม		140,000.00	140,000.00	0.00 100.00%
✓	631125	ตะวันรุ่งลูกทุ่งรังสิต		20,000.00	20,000.00	0.00 100.00%
✓	631126	ลอยกระทงสีภาค		30,000.00	30,000.00	0.00 100.00%
✓	631127	กิจกรรมตักบาตรประจำสัปดาห์		3,800.00	3,800.00	0.00 100.00%
✓	631129	Bubur sura		7,000.00	7,000.00	0.00 100.00%
✓	631130	เรกพพ สุริยรังสิต		9,700.00	9,700.00	0.00 100.00%
✓	631131	เสวนาวิชาการ		4,000.00	4,000.00	0.00 100.00%
✓	631139	โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ ฐานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม		200,000.00	200,000.00	15,000.00 92.50%
✓	631150	โครงการบอกรัก พระพุทธศาสนา สอนดนตรี นักร้องออนไลน์		0.00	0.00	0.00 NaN%
		ยอดสรุปรายจ่ายโครงการ		624,500.00	624,500.00	25,000.00 96.00 %

รายละเอียด : โครงการนิรายสี

#	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ยอดรายรับ	ยอดอนุมัติ	ยอดเงินคงเหลือ	% ที่ใช้ไป
✓	63X057	โครงการ Creative Young Designer		80,000.00	80,000.00	0.00 100.00%
✓	63X074	การแสดงละครชุด "รัฐสภาบักดี เพราะพระบิณฑบาต" เนื่องในวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2563		4,000,000.00	4,000,000.00	0.00 100.00%
		ยอดสรุปรายจ่ายโครงการนิรายสี		4,080,000.00	4,080,000.00	0.00 100.00 %

1.8. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่แล้ว

1. รายงานการประชุมถือเป็นหลักฐานสำคัญอย่างหนึ่งที่จะบ่งชี้ได้ชัดเจนว่าบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการคิดและกำหนดนโยบายการดำเนินงานต่างๆ จึงควรระบุในรายงานการประชุมแต่ละครั้งที่เป็นวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาว่าประธานขอให้ที่ประชุมช่วยกันพิจารณาเรื่องใด และมติที่ประชุมควรระบุให้ชัดเจนว่า มติที่ได้คืออะไร ไม่ควรมีเพียงมติเห็นชอบเท่านั้น

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมเพื่อความชัดเจนในการดำเนินงานนั้นๆ โดยวาระการประชุม มีการบรรยายการนำเสนอความคิดเห็นของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุม ทำการสรุปการดำเนินงานแต่ละวาระการประชุม

2. ควรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลว่าแต่ละปี แต่ละคนจะดำเนินการอะไร เพื่อพัฒนาตนเอง แล้วนำมาทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน และเพื่อความชัดเจนและเป็นระบบ ควรจัดทำเป็นแผนพัฒนาระยะ 5 ปี เช่น พ.ศ.2563 – 2567 เป็นต้น

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการในปีการศึกษา 2562 โดยภาระงานหลักของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นภาระงานด้านกิจกรรมต่างๆ ในการดำเนินงานมีการเตรียมขั้นตอนการดำเนินการประสานงานหลายส่วน อีกทั้งจำนวนบุคลากรที่มีจำนวนจำกัด การเรียนรู้ ทักษะ ความรู้ต่างๆ มาจากการค้นคว้า แสวงหาข้อมูลเพื่อการพัฒนาในส่วนงานที่รับผิดชอบแต่ละฝ่ายงานเป็นส่วนใหญ่

ส่วนที่ 2

ระบบ และกลไก การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ระบบและกลไก

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และบุคลากรในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทบทวนหารือร่วมกันเพื่อกำหนด ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานของสถาบัน เพื่อทำการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยรังสิต ให้ประชาคมรับทราบไว้ในที่สาธารณะพบเห็นได้ง่ายและชัดเจน นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อทำการทบทวนเพื่อปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแผนงานต่างๆ เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ชัดเจน และครอบคลุมภารกิจทุกด้าน ซึ่งแผนงานของ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ โดยบุคลากรรับทราบแผนงานรวมถึงมีส่วนร่วมในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน โดยปกติจะจัดให้มีการประชุมหน่วยงานในหลายๆ เดือน เพื่อติดตามแผนการดำเนินงานรวมถึงก่อนเริ่มต้นปีการศึกษา มีการทบทวนแผนงานทุกปี เพื่อพิจารณาโครงสร้างงาน และโครงการของสถาบันฯ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ปรัชญา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้กำหนดปรัชญาเพื่อการดำเนินงานและใช้แนวคิด “คนสร้างวัฒนธรรม วัฒนธรรมสร้างคน” เนื่องจากศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ดีงาม มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีคุณค่าต่อความเป็นชาติไทย สืบเนื่องมาตั้งแต่อดีต ซึ่งมรดกไทยอันล้ำค่านี้จะพัฒนาถาวรได้ ต้องมีการดำรงรักษา อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ และสืบสานต่อ ตลอดจนมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับความเจริญของสังคม

ปณิธาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีปณิธานแน่วแน่ในการ “อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ สืบสาน และสนับสนุนการดำเนินงาน กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ” โดยให้นักศึกษาและบุคลากร ได้แสดงออกทางศิลปวัฒนธรรม อีกทั้งยังส่งเสริมการบูรณาการระหว่างกิจกรรมกับรายวิชา และโครงการต่างๆ กิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมนั้น จะสามารถพัฒนาให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์แบบได้

วิสัยทัศน์

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีวิสัยทัศน์ “เราจะสร้างคนดี” โดยสนับสนุนให้นักศึกษาได้สร้างสรรค์และแสดงผลงานทางศิลปวัฒนธรรมที่มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตไทย โดยผ่านทางมิติทางวัฒนธรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เติบโตพร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรมที่ดั่งามไปพร้อมๆกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรม ทั้งทางด้านวัตถุ จิตใจ ภาษา ศาสนา ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณี
2. เพื่อส่งเสริมการศึกษา การเรียนการสอน ค้นคว้าวิจัย และรวบรวมข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรมปลูกฝังให้นักศึกษามีความซาบซึ้งและภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
3. เพื่อประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงาน ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับนักศึกษาสังกัดคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

แผนดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และบุคลากรในหน่วยงานได้นำปรัชญาปณิธาน วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2560-2564 มาวิเคราะห์และหารือร่วมกันเพื่อกำหนดเป็น ปรัชญาปณิธาน วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ มีการเผยแพร่ให้ประชาคมรับทราบบนเว็บไซต์ของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยรังสิต นอกจากนี้ยังมีการประชุมหน่วยงานทบถวนเพื่อปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานภารกิจหลักของหน่วยงานและถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานตลอดมา

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

- ข้อ 1. มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

- ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.002	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

- ข้อ 3. มี [2] + บุคลากรในหน่วยงานได้ปฏิบัติภารกิจ ตามแนวปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563

- ข้อ 4. มี [3] + การเผยแพร่ให้ประชาคมได้รับทราบ และเสริมสร้างความตระหนักของบุคลากรในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/
สสศ.อ1.1.1.005	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยรังสิต

- ข้อ 5. มี [4] + การทบทวน เพื่อปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 1.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 1.2 การกำหนดนโยบาย / แผนงาน และการประเมินแผนงาน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2560-2564 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจึงแต่งตั้งบุคลากรของสถาบันฯ เป็นคณะกรรมการการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนและครอบคลุมแผนงาน เพื่อกำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงานประจำปี การศึกษา 2563 (แผนปฏิบัติ (Time Line, และ โครงการ Action Plan) มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ และมีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไป (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับหน่วยงาน คณะ ในการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่อไป

คณะกรรมการการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการทบทวนแผนงานทุกปี เพื่อพิจารณาโครงสร้างงาน และโครงการของสถาบันเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบุคลากรรับทราบแผนงานรวมถึงมีส่วนร่วมในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดนโยบาย และแผนงานให้สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการของมหาวิทยาลัย

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563

ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.002	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ข้อ 3. มี [2] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 4. มี [3] + มีการประเมินแผนงาน และ โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

ข้อ 5. มี [4] + มีการนำผลการประเมินแผนงาน และ โครงการมาใช้ปรับปรุง และ พัฒนางานของหน่วยงานให้ดีขึ้น

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.2.002	โครงการประจำปีการศึกษา 2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 1.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก [ภาระงานตามหน่วยงานนั้นๆ]

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแผนการส่งเสริมการขึ้นนำการรักษาศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยรังสิตระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 เป็นการกำหนดแนวทางและนโยบายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมและคุณธรรมจริยธรรม ด้านประเพณีและวันสำคัญ ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยรังสิตสู่สาธารณชนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่จะทำให้มหาวิทยาลัยรังสิตเป็นมหาวิทยาลัยที่ชั้นนำและปลูกฝังจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติและท้องถิ่น ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่นักศึกษา บุคลากร ประชาชนทั่วไป ทั้งที่เป็นคนต่างถิ่นและคนในท้องถิ่น โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับสอดคล้องกับนโยบายให้ไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายของแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นการขึ้นนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมด 4 หัวข้อ ดังนี้

1. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อ
2. บูรณาการกิจกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกับกระบวนการเรียนการสอน
3. บูรณาการกิจกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม พหุวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมกับการบริการชุมชนและสังคม
4. สร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักศึกษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีแผนงานที่จะสร้าง “วัฒนธรรมอุดมศึกษา” ทั้งในด้านวิถีชีวิต ค่านิยมและอุดมการณ์ ในการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ สืบสาน และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ปีการศึกษา 2563 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการแบ่งขอบเขตงานตามภารกิจของสถาบัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยแบ่งออกเป็น 5 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา
3. ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล

4. ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม
5. ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรม

ทั้งนี้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจัดทำแผนบริหารจัดการจัดการ และแผนการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนและครอบคลุมแผนงาน เพื่อกำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2563 (แผนปฏิบัติ (Time Line, และโครงการ Action Plan) รายละเอียดภาระงาน (job description) มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ และมีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไป (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับ หน่วยงาน คณะ ในการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2563 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด

ตัวบ่งชี้ 2.1 [ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม]

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและดำเนินการวางแผนงานในแต่ละภาระงานไว้อย่างชัดเจน ทำการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน และสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยรังสิต โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการ ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไป (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับหน่วยงาน คณะ ในการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2563 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด เพื่อนำมาวางแผนพัฒนาสถาบันต่อไป

ปีการศึกษา 2563 สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินโครงการตามแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็น โครงการหลักการซึ่งนำการรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ รายละเอียดดังนี้

1. โครงการดำเนินงานตามแผนงาน	จำนวน 8 โครงการ
2. กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ	จำนวน 11 กิจกรรม
3. กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	จำนวน 5 กิจกรรม
4. รายวิชาสอน	จำนวน 5 รายวิชา
5. นักศึกษาทุนในความรับผิดชอบ	จำนวน 54 คน
6. ผลงานสร้างสรรค์	จำนวน 3 โครงการ

1. โครงการตามแผนการดำเนินงานในปี 2563 ภายใต้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 ตลอดทั้งปีการศึกษาต่อเนื่อง รายละเอียดดังนี้

- โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- โครงการถวายพระพรสมเด็จพระราชินี
- โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

บรมนาถพิตร เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม

- โครงการรักษาศิลปวัฒนธรรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- โครงการประเพณีสงกรานต์

- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา
- โครงการขาม้าท้องถิ่นอาภรณ์ศิลป์ร่วมสมัย
- โครงการลงนามความร่วมมือด้านวิชาการ (MOU)

เทศบาลตำบลเขมราฐ

ดำเนินกิจกรรมร่วมกับอำเภอเขมราฐเปิดฤดูกาลท่องเที่ยว เพื่อระดมทุนโครงการปรับปรุงศูนย์การเรียนรู้บ้านขุนภูริประศาสน์ เป็น “พิพิธภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมที่มีชีวิตบ้านขุนภูริประศาสน์”

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

มหาวิทยาลัยรังสิต ร่วมกับบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ดำเนินงานภายใต้โครงการ Educational Institute Support Activity (EISA) การดำเนินงานภายใต้โครงการดังกล่าวได้ทำความร่วมมือกับ ประชากรรัฐ ดำเนินการจัดโครงการภายใต้ชื่อ “Creative Young Designer” ทั้งนี้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินโครงการทั้งสิ้นอยู่ภายใต้โครงการ “โครงการผ้าขาม้าท้องถิ่นหัตถศิลป์ไทย” ซึ่งมีจุดประสงค์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าขาม้าทอมือ

- มีการต่อยอดผลิตภัณฑ์ผ้าขาม้าทอมือให้เป็นเครื่องนุ่งห่มที่ทันสมัยมากยิ่งขึ้นจากผ้าขาม้าทอมือของศูนย์หัตถกรรมทอผ้าบ้านเขาเต่า

- มีการทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในชุมชนเขาเต่า

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พร้อมเล็งถึงความสำคัญเป็น ไปของแต่ละสถานที่อย่างน่าสนใจ โดยกลุ่มนักศึกษาวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ร่วมกับ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

จังหวัดน่าน

- การส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกไผ่ และสร้างผลิตภัณฑ์ที่ทำจากไผ่ หนึ่งในโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว วิถีชีวิตชุมชนทางด้านศิลปวัฒนธรรมเมืองน่าน จ.น่าน เพื่อเพิ่มคุณค่าเสริมสร้าง รายได้ให้กับชุมชนแบบยั่งยืน

- การทำคลิปวิดีโอเรื่องราวของไผ่ การเดินทางสู่การเป็นผลิตภัณฑ์ วิถีชุมชนที่ยั่งยืน และเกี่ยวข้องกับวิถีของไผ่ เพื่อเชิญชวนให้เห็นคุณค่าและความสำคัญ นำสู่การต่อยอดพัฒนาที่ยั่งยืนยิ่งขึ้น โดย สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับ สถาบันไผ่ภูชาติ

2. กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ จำนวน 11 กิจกรรม

- พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (คณะศิลปศาสตร์)
- พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (บัณฑิตศึกษา)
- พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยรังสิต)

- งาน MORYA 2563 เนื่องในวันประสูติขององค์พระพิฆเนศและเพื่อรำลึกถึงประวัติศาสตร์ ความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมระหว่างประเทศไทยและประเทศอินเดีย (สถาบันคานธี)
- งานเลี้ยง การแข่งขันกอล์ฟการกุศล “Swing เพื่อสังคม” ประจำปี 2563(วิทยาลัยนวัตกรรมการสังคม)
- งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา (ฝ่ายแนะแนวและรับนักศึกษา)
- พิธีไหว้ครู มหาวิทยาลัยรังสิตประจำปี 2563 (ส่วนกลาง)
- พิธีมอบเสื้อกาวน์ขาว นักศึกษาทัศนมาตรศาสตร์ (คณะทัศนมาตรศาสตร์)
- พิธีเปิดการแข่งขันยูนิคส์ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 11 ประจำปี 2563 (สถาบันกีฬา)
- พิธีเปิดงานเกษตร อาหารรังสิต ครั้งที่ 6 (วิทยาลัยนวัตกรรมการเกษตรและเทคโนโลยี)
- พิธีประสาทปริญญามหาวิทยาลัยรังสิต ปีการศึกษา 2563 (ส่วนกลาง)

3. กิจกรรมดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน 5 กิจกรรม

- การแสดง แสง สี เสียง สื่อผสม “รู้จักสามัคคีเพราะพระบริบาล “เนื่องในวันชาติ วันพ่อ แห่งชาติ และวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 (สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี/คณะกรรมการ กสทช.)
- พิธีลงเสาหลัก โครงการถนนคนเดินหลักหก จังหวัดปทุมธานี (นายกรัฐมนตรีร่วมเปิดโครงการ)
- การฝึกซ้อมวงกลุ่มภาคกลาง 5 งานดนตรีไทย อุดมศึกษาครั้งที่ 45 (โรงเรียนนายเรืออากาศ นวมินทราชภัฏวชิราวุธ)
- ประเพณีลอยกระทง มหาวิทยาลัยรังสิต ประจำปี 2563 ร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม ณ บริเวณ มณฑลพิธีศาสดา และหน้าอาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์ ระหว่างวันที่ 28 – 30 ตุลาคม 2563
- โครงการคิดใสไทยแลนด์ ซีซั่น 6 ภายใต้สโลแกน “พัฒนาเยาวชนไทย ห่างไกลการพนัน สร้างคนคุณภาพสู่โลกอนาคต จัดโดย สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล (GLO) ร่วมกับ มูลนิธิปัญญาวุฒิจำนองการประกวดค้นหาสุดยอดเยาวชนต้นแบบและ ผู้ชนะเลิศจะได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรังสิต จำนวน 3 ทุนการศึกษาต่อซีซั่น

4. รายวิชาสอน จำนวน 5 รายวิชา

1. RSU 180 ภาษาไทย รังสิต มาย-สไตส์

การพัฒนาตนเอง การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์ เชิงสังเคราะห์และการคิดเชิงสร้างสรรค์ การตั้งเป้าหมาย การวางแผนงาน การฝึกปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้จากกิจกรรมสร้างสรรค์ที่นักศึกษาสนใจในมหาวิทยาลัยรังสิต

2. IRS/RSU 112, Sports for Health: Contemporary Dance

The course aims to develop students to understand the values and benefits as an exercise, basic dancing steps, skills and necessary techniques for Thai dances: basic movement in the fundamental elements of dance patterns that boost social manners, responsibility, personality in daily life.

3. RSU 150 ศิลปวัฒนธรรมประยุกต์

วิเคราะห์องค์ประกอบทางวัฒนธรรม ศิลปะ การแสดง ความเชื่อ ความศรัทธา ศึกษาปรากฏการณ์ร่วมสมัย โครงสร้างและพลังอำนาจของวัฒนธรรม ทั้งระดับสังคม ระดับภูมิภาค และระดับสากล เพื่อหาแนวทางคงอยู่ การสืบสานต่อยอด วัฒนธรรมร่วมสมัย สร้างจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญ และเคารพการอยู่ร่วมกันบนความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม

4. RSU 105 วัฒนธรรมประยุกต์

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการ การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์ เชิงสังเคราะห์และการคิดเชิงสร้างสรรค์ ความหมายของการจัดการเชิงสร้างสรรค์ การจัดการรูปแบบต่างๆ ผ่านกรณีศึกษา การวางแผนการจัดการเชิงสร้างสรรค์และการฝึกปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้

5. RSU 149 วัฒนธรรมวิจัญ

วิเคราะห์องค์ประกอบทางวัฒนธรรมศิลปะ การแสดง ความเชื่อความศรัทธา ศึกษาปรากฏการณ์ร่วมสมัย โครงสร้างและพลังอำนาจของวัฒนธรรม ทั้งระดับสังคม ระดับภูมิภาคและระดับสากล เพื่อหาแนวทางคงอยู่การสืบสานต่อยอดวัฒนธรรมแบบนำสมัย สร้างจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญและเคารพการอยู่ร่วมกันบนความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม

5. นักศึกษาทุนในความรับผิดชอบของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

1. นักศึกษาทุนความสามารถพิเศษ

1.1 ด้านศิลปวัฒนธรรม 5 ด้าน ได้แก่

1.1.1 ด้านหัตถศิลป์และสิ่งประดิษฐ์	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 4 คน
1.1.2 ด้านกิจกรรมพิเศษ	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 12 คน
1.1.3.ด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 8 คน
1.1.4.ด้านดนตรีลูกทุ่งและสากล	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 9 คน
	ระดับปริญญาโท	จำนวน 1 คน
1.1.5.ด้านนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์ประยุกต์ และศิลปะการแสดง		
	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 15 คน
	ระดับปริญญาโท	จำนวน 2 คน
2. นักศึกษาทุนสุดยอดเยาวชนคิดส์ไทยแลนด์	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 2 คน
3. นักศึกษาทุนความร่วมมือทางวิชาการและศิลปวัฒนธรรมฯ		
	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 1 คน

*****รวมทั้งหมด 54 คน**

6. ผลงานสร้างสรรค์

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ต่อยอดผลงานสร้างสรรค์จากรายวิชา RSU 150 ศิลปวัฒนธรรมประยุกต์ สร้างจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญ การสืบสานต่อยอดวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยให้ นักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต คิดถึงปัญหา และหาแนวทางแก้ไข นักศึกษาเสนอแนวทางการซึ่งน่าสนใจ และ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ต่อยอดองค์ความรู้ดังกล่าวของนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสร้างอาชีพและรายได้ แนวใหม่ตามแนวคิดเศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างสุขภาวะ มหาวิทยาลัยรังสิต ร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและชุมชน ตำบลหลักหก ให้มีความรู้ความสามารถด้านการทำธุรกิจ มีทักษะด้านการเงิน การวางแผน เพิ่มขีดความสามารถและให้ความรู้ในการพึ่งพาตนเองให้มีอาชีพและสามารถเพิ่มรายได้ ฟื้นฟูคุณภาพชีวิต ในสถานการณ์วิกฤตต่างๆ ได้มีทั้งสิ้นจำนวน 3 โครงการดังนี้

1. โครงการพัฒนารูปแบบความคิดสร้างสรรค์จากผักตบชวา (ผักตบชวาเป็นพวงหรีดและดอกไม้จันทร์)
2. โครงการศึกษาการใช้ผักตบชวาเป็นวัสดุเพาะเห็ดฟาง (ผักตบชวานำมาเพาะเห็ดฟาง)
3. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การยกระดับผลิตภัณฑ์แปรรูปเห็ดฟาง (เห็ดฟางนำมาเป็นอาหารแปรรูป)

เกณฑ์การประเมิน [กรณีภาระงานหลักเป็นไปในรูปแบบของการจัดโครงการอบรม/สัมมนา]

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

 ข้อ 1. มีการกำหนดไว้ในแผนงานประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

 ข้อ 2. มี [1] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานประจำปี 2563
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

 ข้อ 3. มี [2] + มีการประเมินผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่า 3.51 เต็ม 5.00

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

 ข้อ 4. มี [3] + มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.2.002	โครงการประจำปีการศึกษา 2564

 ข้อ 5. มี [4] + บุคลากรทุกคนในหน่วยงานรับทราบการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 2.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวปั่งชี้ 2.2 [ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา]

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและดำเนินการวางแผนงานในแต่ละภาระงานไว้อย่างชัดเจน ทำการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน และสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยรังสิต โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสถานการณ์ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการนั้นๆ ในการดำเนินงานบุคลากรจะทำการ ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมแบ่งภาระงาน เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นจะทำการประเมินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรายงานผลต่อสำนักงานวางแผนในระบบของมหาวิทยาลัยรังสิตต่อไป (PDCA) พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นแนวทางให้กับหน่วยงาน คณะ ในการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2563 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด เพื่อนำมาวางแผนพัฒนาสถาบันต่อไป

กลุ่มงานคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้สอดคล้องตามสาระในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ที่ระบุว่า.....การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข..... โดยให้คำนิยามคำว่าคุณธรรมและจริยธรรม ดังนี้

“**คุณธรรม**” คือ ความดีงามในจิตใจที่ทำให้บุคคลประพฤติดี ผู้มีคุณธรรมเป็นผู้มีความเคยชินในการประพฤติดีด้วยความรู้สึกในทางดีงาม คุณธรรมเป็นสิ่งที่ตรงกันข้ามกับกิเลสซึ่งเป็นคนไม่ดีในจิตใจ ผู้มีคุณธรรมจึงเป็นผู้ที่ไม่มาก ด้วยกิเลสซึ่งจะได้รับการยกย่องว่า “เป็นคนดี”

“**จริยธรรม**” คือ การประพฤติปฏิบัติ การกระทำดี ตามคุณธรรมที่มีอยู่ในจิตใจ ปรากฏเป็นความดีงาม ทั้งทางกาย ทางวาจา และทางใจ เมื่อความดีงาม มีความกตัญญู ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ สามัคคี มีวินัย มีน้ำใจ และเป็นสุภาพชน เป็นต้นนั้น ถูกแสดงออกทางจรรยา มารยาท การประพฤติปฏิบัติและการกระทำที่ดี ตามคุณธรรมที่มีในจิตใจนั้น จึงได้ชื่อว่า “เป็นผู้มีจริยธรรม”การพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

กลุ่มงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาจัดและร่วมโครงการ/ กิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 7 ที่ระบุว่า

“ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับ การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง”

ดังนั้น นิยามในการดำเนินงานตามของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมนั้น การเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง การอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่เอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันเป็นมรดกไทย

สำหรับการบริการวิชาการทางวัฒนธรรม สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิตจึงได้ดำเนินการ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาทำโครงการประจำ คือ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา โดยจัดการสอน ฝึกซ้อม และพัฒนาทักษะด้านดนตรีไทย ให้นักศึกษาและบุคลากรได้มีส่วนร่วม จากการปฏิบัติจริง เสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษาตรงตามของสถาบัน และสอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2560 – 2564 ในยุทธศาสตร์ที่ 4 ซึ่งนำการรักษาสีปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน [กรณีภาระงานหลักไม่เข้าไปในรูปแบบของการจัดโครงการอบรม/สัมมนา]

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดไว้ในแผนงานประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

ข้อ 2. มี [1] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานประจำปี 2563
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 3. มี [2] + มีการสรุปผลการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

ข้อ 4. มี [3] + มีการนำผลสรุปการดำเนินงานมาวางแผนพัฒนาต่อไป

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.2.002	โครงการประจำปีการศึกษา 2564

ข้อ 5. มี [4] + มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานประจำปี 2563

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 2.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 2.3 [ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล]

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมขึ้นในปี 2563 เพื่อเผยแพร่กิจกรรม โครงการหลักของสถาบันฯ และกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นรองรับงานประกันคุณภาพ คณะ วิทยาลัย หน่วยงานต่างๆ สามารถสืบค้นและนำไปใช้ประโยชน์ในงานต่างๆ โดยผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กำหนดนโยบายและดำเนินการวางแผนงานในแต่ละภาระงานไว้อย่างชัดเจน พร้อมทำการมอบหมายงานให้ ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัลรับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน การพัฒนารูปแบบเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการสืบค้น พร้อมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ : <https://cpi.rsu.ac.th/> , Facebook : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และจัดทำสรุปการดำเนินงานของ สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2563 เสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด เพื่อนำมาวางแผน พัฒนาสถาบันต่อไป

เกณฑ์การประเมิน [กรณีภาระงานหลักไม่เป็นไปในรูปแบบของการจัดโครงการอบรม/สัมมนา]

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดไว้ในแผนงานประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.001	แผนปฏิบัติงานรายปี

ข้อ 2. มี [1] + มีการดำเนินงานตามแผนงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 3. มี [2] + มีการสรุปผลการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานประจำปี 2563

ข้อ 4. มี [3] + มีการนำผลสรุปการดำเนินงานมาวางแผนพัฒนาต่อไป

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ข้อ 5. มี [4] + มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานประจำปี 2563

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 2.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรโดยมีผู้อำนวยการ เป็นผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบโดยตรง มีแผนปฏิบัติงานตลอดจนกำหนดภาระงานของบุคลากรแต่ละคนอย่างชัดเจน มีการติดตามการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ผู้ใช้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ครอบคลุมทั้งคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการ และมีการประชุมสถาบันเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามประเมินผลงานแต่ละงาน รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นร่วมกันหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดอุปสรรคต่อการทำงาน

อีกทั้งมีการพัฒนาส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และร่วมกิจกรรมในเรื่องต่างๆ ตามความเหมาะสม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำความรู้ ความสามารถมาปรับปรุง และพัฒนางานเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานยิ่งขึ้น

ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริหารและการจัดการ

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทำหน้าที่ในการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการ ดำเนินการวางแผนงานในแต่ละภาระงานไว้อย่างชัดเจน ทำการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรรับผิดชอบในแต่ละฝ่าย มีผู้อำนวยการกำกับดูแลให้การบริหารเป็นไปตามแผนผังโครงสร้างของสถาบัน ซึ่งภาระหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคนมีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกัน จึงกำหนดภาระงานแต่ละฝ่ายเพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานเป็นแนวทางเดียวกัน ตลอดจนมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ด้านกิจกรรมแผนบริหารและการจัดการ การบริหารภายในหน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการบริหาร โดยการจัดประชุมกลุ่มย่อยในแต่ละกิจกรรม และประชุมสถาบันเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามประเมินผลงานแต่ละงาน รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นร่วมกันหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดอุปสรรคต่อการทำงาน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนการบริหารและการจัดการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.1.001	แผนบริหารการจัดการ ปี 2563

 ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการบริหารและการจัดการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

 ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

 ข้อ 4. มี [3] + การประเมินแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

 ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ3.3.1.002	คำสั่งแต่งตั้งบุคลากร

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.2 การกำหนดภาระหน้าที่ของบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการระบุและกำหนดภาระงานของบุคลากรทุกคนไว้ในรูปแบบผังโครงสร้างองค์กรและภาระงานในแต่ละส่วนงานเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรรับรู้ขอบเขตความรับผิดชอบของตนเองอย่างชัดเจนโดยให้มีการประชุมทุกเดือน เพื่อสรุปการทำงาน และเสนองานต่อไปมีขั้นตอนการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ผู้อำนวยการร่วมประเมินความเหมาะสมของภาระหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคนตามความเหมาะสม โดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากร โดยดำเนินการตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และนำผลไปพัฒนาปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดภาระหน้าที่ของบุคลากรไว้อย่างชัดเจน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.2.001	JD สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
สสศ.อ3.3.2.002	โครงสร้างองค์กร ปี 2562-2564

ข้อ 2. มี [1] + ระบบติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามภาระหน้าที่

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามการปฏิบัติงานของบุคลากรตามภาระหน้าที่

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามภาระหน้าที่

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.2.003	แบบรายงานและประเมินผลเจ้าหน้าที่ 2563
สสศ.อ3.3.2.004	เอกสารการประเมิน(ลับเฉพาะผู้อำนวยการ)

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ3.3.2.002	โครงสร้างองค์กร ปี 2562-2564

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้ให้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อนำมาประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถาบันฯ แบ่งออกเป็น 5 ฝ่าย 1)ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม 2)ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา 3)ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล 4)ฝ่ายงานสอนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม 5)ฝ่ายงานธุรการและบริการทางวัฒนธรรมแก่ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จากการประเมินพบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 207 คน มีความพึงพอใจในการใช้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยมีค่าเฉลี่ยด้านรวมอยู่ในระดับ 78.76 และมีค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ในระดับ 8.82 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเลขและเอกสารอ้างอิง
1.00	[1] ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50	
2.00	[2] ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50	
3.00	[3] ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50	
4.00	[4] ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50	
5.00	[5] ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00	สสศ.อ3.3.3.001 สถิติความพึงพอใจในการใช้บริการของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ผลการประเมินการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ 3.3

ผลการดำเนินงาน [ค่าเฉลี่ย]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.4 การพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กำหนดแผนพัฒนาบุคลากร การเข้าร่วมกิจกรรมประเภทต่างๆ ในการพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและเป้าหมายขององค์กรและปฏิบัติตนให้มีคุณค่าต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ได้มากขึ้น รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำความรู้ความสามารถมาปรับปรุงภาระงาน อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาตามความเหมาะสมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยรังสิต เพื่อการพัฒนางานเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานยิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนการพัฒนาบุคลากร

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.001	แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2. มี [1] + ระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากร

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.002	แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้ารับการอบรม/สัมมนาในปีการศึกษา 2563

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.2.003	แบบรายงานและประเมินผลเจ้าหน้าที่ 2563

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.4.003	แบบสรุปรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตาม KPI 5.4 และ KPI 5.5 ปีการศึกษา 2563
สสศ.อ3.3.4.002	แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้ารับการอบรม/สัมมนา ในปีการศึกษา 2563

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.4**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.5 ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารและการตัดสินใจ

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารงาน จึงจัดทำเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม www.cpi@rsu.ac.th และเพจ Facebook : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต” เพื่อเป็นเผยแพร่ข้อมูล การประชาสัมพันธ์ กิจกรรม องค์ความรู้ต่างๆ สำหรับการบริหารการตัดสินใจตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยรังสิต โดยครอบคลุมด้านงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษางานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านงานธุรการและงานบริการทางวัฒนธรรม เพื่อติดตามและรองรับการประสานงานนอกสถานที่ได้อีกด้วย

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.1.001	แผนบริหารการจัดการปี 2563

ข้อ 2. มี [1] + ระบบ และกลไกในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.5.001	ระบบ Google ไดรฟ์
สสศ.อ3.3.5.002	ขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูล

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.๐3.3.5.003	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.๐1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.๐1.1.1.001	เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม https://cpi.rsu.ac.th/

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.5**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 3.6 การบริหารความเสี่ยง

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการ จัดการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อพัฒนางานสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในสถาบัน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อลดความเสี่ยงในด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมที่ยอมรับได้ รวมทั้ง ช่วยให้เกิดแนวคิดในการสร้างแผนการบริหารความเสี่ยง และกลไกการควบคุมภายใน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ซึ่งจะนำไปสู่การผสมผสานระบบการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการ พัฒนางาน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.6.001	แผนบริหารความเสี่ยง

ข้อ 2. มี [1] + ระบบ และกลไกในการจัดการความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.6.002	คู่มือความเสี่ยง

ข้อ 3. มี [2] + มีการประชุมการบริหารความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ข้อ 4. มี [3] + มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.6.001	แผนบริหารความเสี่ยง

ข้อ 5. มี [4] + มีผลการดำเนินงานตามมาตรการลดระดับความเสี่ยง

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สศศ.๐3.3.6.003	แบบรายงานการบริหารความเสี่ยง

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 3.6**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการดำเนินการบริหารการเงินและงบประมาณ ตามนโยบาย ขั้นตอนตามที่มหาวิทยาลัยรังสิตกำหนด โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ใ้ไว้อย่างชัดเจน และคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ร่วมกันจัดทำแผนงบประมาณประจำปีการศึกษา พร้อมตรวจสอบการใช้งบประมาณ มีการกำหนดนโยบายแผนงานการเงินและงบประมาณในแต่ละโครงการไว้อย่างชัดเจน มีระบบการจัดสรรงบประมาณ และการตรวจสอบการเงินและงบประมาณ รวมทั้งมีหน่วยงานสำนักงานวางแผนและพัฒนา สำนักงานงบประมาณ มีวิธีพิจารณาที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ในการอนุมัติงบประมาณตามแผนงาน / โครงการ ที่ได้เสนอขึ้นมาและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิต รวมถึงการประเมินผลการใช้งบประมาณหลังการดำเนินงาน โดยสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมนำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุงแผนงาน / โครงการต่างๆ เพื่อทำการวางแผนการบริหารการเงินในปีการศึกษาถัดไป

ตัวชี้ 4.1 การเงินและงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการกำหนดนโยบายแผนงานการเงิน โดยมีการประชุมคณะทำงานภายในสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อร่วมกันพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับการขออนุมัติงบประมาณ มีขั้นตอนการเบิกจ่ายตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยรังสิตกำหนด มีการจัดเก็บสำเนาเอกสาร การขออนุมัติงบประมาณไว้เป็นหลักฐานและเพื่อการติดตามผลการอนุมัติ นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลการดำเนินโครงการ และรายงานความก้าวหน้าโครงการรวมถึงการจัดทำรายงานการประเมินโครงการในรูปแบบ PDCA ทุกโครงการให้กับสำนักงานวางแผนและพัฒนา

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีแผนการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563
สสศ.อ4.4.1.001	แผนงบประมาณประจำปี

ข้อ 2. มี [1] + กลไกในการใช้งบประมาณประจำปี และสอดคล้องกับนโยบายหลักของมหาวิทยาลัย

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.002	ระเบียบมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยการเงินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยปี 2542
สสศ.อ4.4.1.003	คู่มือการจัดทำงบประมาณ

ข้อ 3. มี [2] + การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.004	สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2563

ข้อ 4. มี [3] + การประเมินผลการใช้งบประมาณประจำปี

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 4.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 4.2 การจัดสรรงบประมาณ และการตรวจสอบ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนงบประมาณประจำปี ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของฝ่ายการเงิน โดยใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณของปีที่ผ่านมาสำหรับการจัดทำแผนงบประมาณของปีถัดไป โดยผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมคอยติดตามตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถาบันฯ เพื่อพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนปฏิบัติงานของสถาบันฯ รวมทั้งให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยรังสิตต่อนุมัติงบประมาณให้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสถาบันต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีการกำหนดนโยบายแผนงานการเงิน และการจัดสรรงบประมาณที่สอดคล้อง และครอบคลุมภารกิจ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.002	ระเบียบมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยการเงินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยปี 2542

ข้อ 2. มี [1] + ระบบและกลไกการตรวจสอบ และมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนงานที่กำหนด

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.003	คู่มือการจัดทำงบประมาณ
สสศ.อ1.1.1.004	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปี 2563

ข้อ 3. มี [2] + การติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม / โครงการ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ4.4.1.004	สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2563
สสศ.อ1.1.2.001	รายงานความก้าวหน้า (PDCA) ปี 2563

ข้อ 4. มี [3] + การสรุป หรือรายงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.๐2.2.1.002	สรุปผลดำเนินงานประจำปี 2563

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.๐1.1.1.003	รายงานการประชุม

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 4.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ระบบและกลไก

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิตได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหน่วยงาน เพื่อดำเนินงานต่างๆ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพของหน่วยงาน จัดทำรายงานประจำปี รายงานประกันคุณภาพภายในและรับการตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

ทั้งนี้สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สนับสนุนบุคลากรทุกคนในสถาบันฯ ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษายู่เสมอ เช่น การเข้าร่วมประชุมสัมมนา กับสำนักงานประกันคุณภาพ และการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ 5.1 การประกันคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีนโยบายและแผนงานการประกันคุณภาพการศึกษา การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมีบุคลากรทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแผนงานประกันคุณภาพ มีเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพรับผิดชอบดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และได้มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมาปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม และนำผลการตรวจสอบประเมินคุณภาพมาปรับปรุงดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมต่อไป เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอย่างชัดเจน

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
ข้อ 1	ข้อ 1-2	ข้อ 1-3	ข้อ 1-4	ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีคณะกรรมการ หรือผู้รับผิดชอบการดำเนินงานประกันคุณภาพ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2. มี [1] + แผนการตรวจสอบคุณภาพ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ3.3.1.001	แผนบริหารจัดการปี 2563

ข้อ 3. มี [2] + กลไกเสนอผลการตรวจสอบ และประเมินผลตนเอง โดยจัดทำเป็นรายงานประจำปี
เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพของหน่วยงานต้นสังกัด [ฝ่าย]

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.002	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปี 2562

ข้อ 4. มี [3] + การตรวจสอบผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ของมหาวิทยาลัย

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.003	สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

ข้อ 5. มี [4] + การนำผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมาปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม
สสศ.อ5.5.1.004	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปี 2563

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 5.1**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ตัวบ่งชี้ 5.2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

เพื่อประสิทธิผลในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ การประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ทุกฝ่ายทำการกำหนดตัวบ่งชี้ของแต่ละฝ่าย โดยพิจารณาผลจากการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพตนเอง นำไปสู่การปรับปรุงแนวทางและการพัฒนาการดำเนินงานต่างๆ ของสถาบันเช่น การปรับปรุงตัวชี้วัด เอกสารอ้างอิงของสถาบันฯ และการนำผลการตรวจสอบภายในปีที่ผ่านมา นำมาจัดทำแผนการปรับปรุงด้านต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบการประกันคุณภาพที่ผ่านมา เพื่อสะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ดำเนินการ ข้อ 1	ดำเนินการ ข้อ 1-2	ดำเนินการ ข้อ 1-3	ดำเนินการ ข้อ 1-4	ดำเนินการ ข้อ 1-5

ข้อ 1. มีกลไกการดำเนินงานประเมินตนเองของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2. มี [1] + บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดตัวบ่งชี้

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ข้อ 3. มี [2] + การประเมินผลตนเองของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.003	สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

ข้อ 4. มี [3] + การนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.003	สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562
สสศ.อ1.1.1.003	รายงานการประชุม

ข้อ 5. มี [4] + การปรับปรุงตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

หมายเลขเอกสารอ้างอิง	ชื่อรายการเอกสาร
สสศ.อ5.5.1.004	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปี 2563

ผลการประเมินการดำเนินงาน **ตัวบ่งชี้ 5.2**

ผลการดำเนินงาน [ข้อ]	ผลการประเมิน [คะแนน]
5	5

ส่วนที่ 3

การประเมินผลการดำเนินงาน

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
1.1 การกำหนดปรัชญา ปณิธาน และแผนดำเนินการ	5	
1.2 การกำหนดนโยบาย / แผนงาน และการประเมินแผนงาน	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 1		10
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1		5.00

องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก [ภาระงานตามหน่วยงานนั้น ๆ]

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
2.1 ฝ่ายงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม	5	
2.2 ฝ่ายงานศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	5	
2.3 ฝ่ายงานสื่อสารองค์กรและดิจิทัล	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 2		15
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		5.00

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
3.1 การบริหารและการจัดการ	5	
3.2 การกำหนดภาระหน้าที่ของบุคลากร	5	
3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	
3.4 การพัฒนาบุคลากร	5	
3.5 ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารและการตัดสินใจ	5	
3.6 การบริหารความเสี่ยง	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 3		30

คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3	5.00
-----------------------------	------

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
4.1 การเงินและงบประมาณ	5	
4.2 การจัดสรรงบประมาณและการตรวจสอบ	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 4		10
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		5.00

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้	การดำเนินงาน	
	[ข้อ]	[คะแนน]
5.1 การประกันคุณภาพ และการตรวจสอบคุณภาพ	5	
5.2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน	5	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ 5		10
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		5.00

หมายเหตุ:

- ❖ คะแนนรวมองค์ประกอบ = ผลรวมคะแนนตัวบ่งชี้
- ❖ คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบ = คะแนนรวมองค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้

ส่วนที่ 4

สรุปรายงานประจำปีการศึกษา 2563 และสรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่น
ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

องค์ประกอบ	จำนวน ตัวบ่งชี้ (n)	ค่าเฉลี่ย ผลการประเมิน (x)	ความหมาย
1. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	2	5.00	ดีมาก
2. ภาระงานหลัก	3	5.00	ดีมาก
3. การบริหารและการจัดการ	6	5.00	ดีมาก
4. การเงินและงบประมาณ	2	5.00	ดีมาก
5. ระบบ และกลไกการประกันคุณภาพ	2	5.00	ดีมาก
รวมองค์ประกอบที่ 1-5	15		
คะแนนถ่วงน้ำหนัก** รวมองค์ประกอบที่ 1-5		75.00*	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1-5		5.00**	ดีมาก

การคิดคำนวณ

$$* \text{ เท่ากับ } (2 \times 5.00) + (4 \times 5.00) + (6 \times 5.00) + (2 \times 5.00) + (2 \times 5.00) \\ = 10.00 + 20.00 + 30.00 + 10.00 + 10.00 = 80.00$$

$$** \text{ เท่ากับ } \frac{80.00}{16} = 5.00$$

n = จำนวนตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ

x = ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินการดำเนินงานแต่ละองค์ประกอบ

สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2563

❖ จุดเด่น

สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงรูปแบบการทำงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน ลดการทำงานซ้ำซ้อน และให้สอดคล้องกับการใช้ประมาณที่ได้รับประจำปี โดยมีการประชุมปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรมต่างๆ ให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันและคำนึงถึงกิจกรรมที่สามารถต่อยอดพัฒนาให้กับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเพื่อการอนุรักษ์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย

❖ ข้อสังเกต

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารงาน จึงจัดทำเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม www.cpi@rsu.ac.th และเพจ Facebook : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรังสิต” เพื่อเป็นเผยแพร่ข้อมูล การประชาสัมพันธ์ กิจกรรม องค์กรความรู้ต่างๆ เพื่อให้หน่วยงาน / คณะ / วิทยาลัยสามารถสืบค้นข้อมูลโครงการต่างๆ เพื่อใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป