



PDCA โครงการ เสนอวิชาการ

รหัสโครงการ 621528

ชมรมมุสลิม มหาวิทยาลัยรังสิต

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2562

ณ ห้องอดิโทษเรียน

ประจำปีการศึกษา 2562

รายงานการสรุปโครงการกิจกรรมนักศึกษา

ชื่อโครงการ เสนวนาวิชาการ

รหัสโครงการ 621528

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดโครงการตามที่ขอในงบประมาณ



รหัสโครงการ :621532

Page 1 of 3

วันที่พิมพ์ 10/31/2019

ชื่อโครงการ โครงการเสวนาวิชาการ (ชมรมมุสลิม)

ฝ่าย 06-ฝ่ายพัฒนากิจการ หน่วยงาน 7400 - สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์หลัก : 4 KPI: 4.1,

ยุทธศาสตร์รอง:

หลักการและเหตุผล : เนื่องจากสังคมปัจจุบันมี เทคโนโลยีด้านสื่อได้เข้ามามีบทบาทในหลายๆ อริยาบถของการดำเนินชีวิตของผู้คน ปฏิเสธไม่ได้ว่าเทคโนโลยีเหล่านั้นได้สร้างประโยชน์ให้เรามากมาย แต่กระนั้นสื่อเทคโนโลยีก็เป็นดาบสองคม ที่สามารถสร้างผลเสียให้เราได้เช่นกัน เช่น การรับข้อมูลข่าวสารที่เป็นเท็จ หรือจากแหล่งที่มาที่ไม่มีความน่าเชื่อถือ สิ่งต่างๆ เหล่านี้ได้สร้างความเสียหายให้กับสังคมอย่างมหาศาล ดังนั้นทางชมรมจึงได้จัดให้มีการเสวนาวิชาการ จากวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านสื่อเทคโนโลยีเพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงการรับข้อมูลที่ถูกต้อง ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ แยกแยะ ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางด้านการคิดวิเคราะห์ วินิจฉัย และนำปัญญามาใช้ในการดำเนินชีวิตทั้งด้านทางโลกและศาสนา 2. เพื่อส่งเสริมเรียนรู้ด้านการคิด วิเคราะห์ และแยกแยะปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต 3. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ผู้เข้าร่วมรับฟังเสวนา 4. เพื่อมุ่งเน้นการขับเคลื่อนกระบวนการในการรับข่าวสารอย่างถูกวิธี

กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้ใช้ประโยชน์) นศ. 77 บุคลากร 1 ภายนอก 2

กลุ่มเป้าหมาย (ผู้ใช้งบประมาณ) นศ. 77 บุคลากร 1 ภายนอก 2

ขั้นตอนการดำเนินการ

- มีการจัดประชุมคณะกรรมการชมรมเพื่อวางแผนและเตรียมงาน - ทำบันทึกขออนุมัติโครงการ บันทึกขออนุมัติงบประมาณ และบันทึกขออนุมัติสถานที่ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อแบ่งงาน -ประชุมติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน - จัดเตรียมความพร้อมของสถานที่ บุคลากร และจัดเตรียมอาหาร - ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้วางแผนไว้ - ประเมินผลโครงการและประชุมสรุปโครงการ

สถานที่ดำเนินการ ห้อง ออดิทอเรียม ตึก 11 อาคาร รัตนคุณากร มหาวิทยาลัยรังสิต

การประเมินโครงการ เชิงปริมาณ

ประเมินจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ นักศึกษา เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยรังสิต และบุคคลภายนอก เข้าร่วม



รหัสโครงการ :621532



โครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย 80 คน

การประเมินโครงการ เชิงคุณภาพ

ประเมินจากคะแนนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

ชื่อหลักฐานที่ใช้บ่งบอกความสำเร็จเชิงปริมาณที่สามารถประเมินติดตามได้

หลักฐานที่ใช้บ่งบอกความสำเร็จเชิงปริมาณ ได้แก่ 1. ใบเสนอชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ 2. ภาพถ่ายกิจกรรม 3. ใบเสร็จค่าใช้จ่าย

จ่ายในโครงการ 4. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อหลักฐานที่ใช้บ่งบอกความสำเร็จเชิงคุณภาพที่สามารถประเมินติดตามได้

เอกสารสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ธนพล พันทองหล่อ ผู้ประสานงาน นางสาว ชูดา มุขอ

เบอร์ติดต่อ 0830832851

รายละเอียดรายจ่ายโครงการ

#	รายการ	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ยอดรวม
1	1. ค่าอาหารว่าง 1,200 บาท 2. ค่าวิทยากร 1,000	1	3000	3000.00
	บาท 3. ค่าเอกสารสรุปโครงการ 100 บาท 4. ค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ (แม่บ้าน) 500 บาท 5. ค่า อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ 100 บาท 6. ค่า ประชาสัมพันธ์ 100 บาท			

ยอดรวม 3,000.00 บาท

รายละเอียดรายรับโครงการ

#	รายการ	ยอดรายรับ	หมายเหตุ
0			

รับทราบ 10/



รหัสโครงการ :621532

Page 3 of 3

วันที่พิมพ์ 10/31/2019

ยอดเงินอนุมัติ 3,000.00 บาท 17062562 /

ความสอดคล้องของโครงการ สอดคล้อง

ความเห็นจากคณะกรรมการ -ปรับ KPI 1.1 เป็น KPI 4.1-โปรตรระบุ หลักฐานที่ใช้บ่งบอกความสำเร็จ เชิงปริมาณเป็น ใบเสนอซื้อผู้เข้าร่วมโครงการ ใบเสร็จค่าใช้จ่ายในโครงการ ภาพถ่ายกิจกรรม-โปรตรระบุ หลักฐานที่ใช้บ่งบอกความสำเร็จ เชิงคุณภาพเป็นเอกสารสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ความเห็นจากคณะกรรมการหลังปรับแก้ไข ผู้รับผิดชอบโครงการได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว 14

มี.ย.62

กรณีที่มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการให้ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งรหัสบุคลากรที่จะแก้ไข กับ รหัสโครงการที่แก้ไข ที่สำนักงานงบประมาณ 5625
2. การแก้ไข ไปที่เมนูหลัก คลิกที่ "ปรับแก้โครงการ" และบันทึกได้ 1 ครั้ง/โครงการ เท่านั้น(โปรตรระบุ)
3. หลังจากแก้ไขเสร็จ รอผลการพิจารณาจากคณะกรรมการจะพิจารณาโครงการให้ ผ่าน/ไม่ผ่าน

บันทึกโดย นาย เจริญศักดิ์ แก้วเพชร

สำนักงานงบประมาณ มหาวิทยาลัยรังสิต

ส่วนที่ 2 : การดำเนินงาน/ กระบวนการดำเนินงาน

2.1 การเตรียมความพร้อม (รายงานการประชุม)

รายงานการประชุมการเตรียมงานโครงการ เสวนาวิชาการ

ครั้งที่ 1/2562

วันอังคาร ที่ 6 พฤศจิกายน 2562

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น
1	ชรีฟ จักรปา	ชรีฟ
2	หะยีบ ชิมะ	หะยีบ
3	สรีฟีน เจ๊ะนู	สรีฟีน
4	สิดมี กาเตะ	สิดมี
5	บัซมี แวฮะ	บัซมี
6	อาดาวิ คาเยะ	อาดาวิ
7	รัฐพล จิตต์ชัย	—
8	วันมูฮัมหมัดเมรีซ มะแซ	วันมูฮัมหมัด
9	กฤษฎา เทศอเต็น	กฤษฎา
10	ฟูรกอน คีอราแม	ฟูรกอน
11	ฟาตัก อาคัม	ฟาตัก
12	อัลฟาฏอนี แวมามะ	—
13	ฟูรกอร์ คอลอราแม	—
14	มูมินะห์ หะยียะโกะ	มูมินะห์
15	สุดา มุซอ	สุดา
16	มูมินะห์ สามะ	มูมินะห์
17	กอมรียะห์ เปเฮะฮิเล	กอมรียะห์
18	อัสมาลียะ สรีหมีะ	—
19	सानาด เหลี่ยมตัน	सानาด
20	คอยรูนนิซาห์ มะละะ	—
21	อริยา มะมา	อริยา
22	อัสมะ หนูห์ลี	อัสมะ
23	ชาดีน่า แก้วกับเพชร	ชาดีน่า
24	อาชีซะห์ คีอราแมหะยี	อาชีซะห์

สถานที่ ห้องชมรมมุสลิม

25	ตุนดา หะยิดอเถาะเถาะ	—
26	อาชียะ บุณะ	อาชียะ
27	กัถมิ สาทะคิง	กัถมิ
28	พัริศา กาคัม	—
29	ยัถมัน หะยิด	ยัถมัน
30	อาชียะ คอเถาะ	อาชียะ
31	ศรีญา อาถิ	ศรีญา
32	นุริสัน ลือแบงา	นุริสัน
33	ชิตีปาตีเมะห์ ตาแม	ชิตีปาตีเมะห์
34	นิบุรยันนะห์ ตาเคะ	นิบุรยันนะห์
35	นุรพัลวิน แมรแกเง	—
36	พัลควา ไคะมิง	พัลคว
37	ชิตีอาชียะห์ มะรอกซ์	—
38	นุรพัลวิน แมรแกเง	นุรพัลวิน
39	สุตนิ มะเจ็ง	—

สรุปประชุม
โครงการ เสวนาวิชาการ ครั้งที่ 1
วันอังคาร ที่ 6 พฤศจิกายน 2562

แบ่งหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ

- 1.ฝ่ายเอกสาร : ทำเอกสารปรับเปลี่ยนวันเวลาจากวันเดิม เป็นวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562
- 2.ฝ่ายงบประมาณ : งบจากมหาวิทยาลัย 3,000 บ.
- 3.ฝ่ายสวัสดิการ : ติดต่อสถานที่ขอใช้สถานที่ ห้องออ디ทอเรียม
จัดการเรื่องอาหารว่าง
- 4.ฝ่ายกิจกรรม : คิดรูปแบบกิจกรรมภายในงาน
- 5.ฝ่ายวิชาการ : คิดหัวข้อบรรยายและจัดทำกำหนดการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวมณีนะห์ สามะ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

เลขานุการคณะทำงาน

ครั้งที่ 2

วันจันทร์ ที่ 12 พฤศจิกายน 2562

สถานที่ ห้องชมรมมุสลิม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น
1	ซารีฟ จักรป่า	ซารีฟ
2	หะบีบ ชิมะ	หะบีบ
3	ฮาริฟีน เจ๊ะนู	ฮาริฟีน
4	ฮิดมิ กาเต๊ะ	ฮิดมิ
5	นัจมิ แวไช๊ะ	นัจมิ
6	อาดาวิ คาเย๊ะ	อาดาวิ
7	รัฐพล จิตต์ซื่อ	—
8	วันมูฮัมหมัดเนารีซ มะแซ	วันมูฮัมหมัด
9	กฤษฎา เทศอาเต็น	กฤษฎา
10	ฟุรกอน คีอราแม	ฟุรกอน
11	ฟาลัก อาคัม	ฟาลัก
12	อัลฟาฏอนี แวมามะ	—
13	ฟุรกอร์ คอลอราแม	—
14	มุมีนะห์ หะบีเย โกะ	มุมีนะห์
15	สุคา มูซอ	สุคา
16	มุมีนะห์ สามะ	มุมีนะห์ สามะ
17	กอมารียะห์ แปเฮะฮิเล	กอมารียะห์
18	อัสมาลีเย ฮาริหม๊ะ	อัสมาลีเย
19	ฮานาล เหลี่ยมตัน	ฮานาล
20	คอบรูนนิซาฮ์ มะละะ	—
21	อารีฮา มะมา	—
22	อัสมะ หนูหลี	อัสมะ
23	ชาดีน่า แก้วกับเพชร	ชาดีน่า
24	อาชีซะห์ คีอราแมหะยี	—

25	ศุภนิศา หะยัคคณเถระ	ส.นิศา
26	อาชีวะ บุตะ	อ.ชีวะ
27	กัศมี สาณะคัง	ก.วิชัย
28	ฟริดา กาเคิม	-
29	ชัยมื่น หะยัค	-
30	อาชีวะ คอเถระ	อ.ชีวะ
31	ทวิญญา อาลี	ทวิญญา
32	บุรีฮัน ถือแบชา	บุรีฮัน
33	ชิตีปาติเมะห์ ตาแม	ชิตีปาติเมะห์
34	นิบรฮันนะห์ ลาเตะ	นิบรฮันนะห์
35	บุรพัลวิน แมแรกาแง	-
36	พิลดาวิ ไต้มิง	พิลดาวิ
37	ชิตีอาชีวะห์ มะรอชัต	-
38	บุรพัลวิน แมแรกาแง	บุรพัลวิน
39	สุตนิ มะเซ็ง	สุตนิ

สรุปการประชุม
โครงการเสวนาวิชาการ ครั้งที่ 2
วันจันทร์ ที่ 12 พฤศจิกายน 2562

แบ่งหน้าที่ของฝ่ายต่างๆเพื่อความชัดเจน

- 1.ฝ่ายเอกสาร : ดำเนินเอกสารให้เสร็จก่อนงาน
- 2.ฝ่ายงบประมาณ : ตัดต้องงบประมาณที่ฝ่ายการเงิน
จัดหางบประมาณเพิ่มเติม
- 3.ฝ่ายสวัสดิการ : เตรียมรถเพื่อไปเอาของว่างแจกคนในงาน
- 4.ฝ่ายกิจกรรม : คิดรูปแบบกิจกรรมภายในค่ายและนำเสนอรูปแบบกิจกรรม
- 5.ฝ่ายวิชาการ : คิดหัวข้อบรรยายและติดต่อวิทยากร
- 6.ฝ่ายลงทะเบียน : ผู้เข้าร่วมโครงการ 80 คน

ลงชื่อ.....

(นางสาวมณีนะห์ สามะ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

เลขานุการคณะทำงาน

สรุปขั้นตอนดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ (เดือน)							
		พฤศจิกายน พ.ศ. 2562				ธันวาคม พ.ศ. 2562			
		1	2	3	4	1	2	3	4
ขั้นวางแผน (Plan)									
1.	ประชุมเพื่อวางโครงสร้างการทำงาน								
2.	มอบหมายงาน								
ขั้นดำเนินการ (Do)									
1.	เสนออนุมัติโครงการ								
2.	ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน								
3.	ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการ								
4.	ดำเนินการจัดโครงการ ในวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562								
ขั้นสรุปและประเมินผล(Check)									
1.	ประเมินและสรุปกิจกรรม								
2.	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน								
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(Act)									
1.	กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป								
2.	จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม								

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุดา มุขอ

ส่วนที่ 3

3.1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางด้านการคิดวิเคราะห์ วินิจฉัย และนำปรัชญามาใช้ในการดำเนินชีวิตทั้งด้านทางโลกและศาสนา
2. เพื่อส่งเสริมเรียนรู้ด้านการคิด วิเคราะห์ และแยกแยะปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต
3. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ผู้เข้าร่วมรับฟังเสวนา
4. เพื่อมุ่งเน้นการขับเคลื่อนกระบวนการในการรับข่าวสารอย่างถูกต้องวิธี

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงาน โครงการ เสวนาวิชาการ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2562 ณ ตึก 11 อาคารรัตนคุณากร ชั้น

1 ห้อง ออดิทอเรียม บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังนี้

1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ดำเนินงานร่วมกัน ให้ความร่วมมือกับวิทยากรกันเป็นอย่างดี
2. ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักคิด วิเคราะห์ในการใช้ชีวิตในแต่ละวันได้
3. ผู้เข้าร่วมโครงการมีการปรับตัวและมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน
4. นักศึกษาสามารถเผยแพร่ข้อมูลจากที่เรียนมาให้กับชุมชนได้
5. มีผู้เข้าร่วมโครงการ 92 คน

เกณฑ์การประเมินผล

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	แปลผล
1	ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50	ไม่พอใจ
2	ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50	น้อย
3	ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50	ปานกลาง
4	ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50	มาก
5	ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00	มากที่สุด

ตารางสรุปผลการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	ผลความพึงพอใจต่อโครงการ		
	X	S.D	แปลผล
1.การประชาสัมพันธ์โครงการ	4.65	0.58	มากที่สุด
2.สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	3.88	0.66	มาก
3.วัน เวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.28	0.75	มาก
4.ความพร้อมของการจัดเตรียมโครงการ	3.71	0.70	มาก
5.ความน่าสนใจของโครงการ	3.71	0.67	มาก
6.การพบปะสังสรรค์	4.45	0.76	มาก
7.อาหาร	4.08	0.62	มากที่สุด
8.รูปแบบของโครงการ	4.53	0.21	มากที่สุด
9.การมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการ	4.96	0.65	มาก
10.ภาพรวมการจัดงานมีความประทับใจ	4.35	0.52	มาก
ผลรวม	4.34	0.20	มาก

ตารางสรุปผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

เชิงปริมาณ

ที่ตั้ง	ที่ได้
ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 80 % ของกลุ่มเป้าหมาย	ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 92 คน คิดเป็น 115 % ของกลุ่มเป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

ที่ตั้ง	ที่ได้
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 3.51	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.34

ผลสรุปความพึงพอใจในภาพรวมทั้งโครงการในระดับมาก(4.37)

สรุปผลประเมิน

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดีมากที่สุด 3 รายการคือ การประชาสัมพันธ์โครงการ, อาหาร, รูปแบบของ โครงการ และระดับมาก 7 รายการคือ สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม, ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมและความพร้อมของการจัดเตรียมโครงการ, ความน่าสนใจของโครงการ, การพบปะสังสรรค์, การมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการ, ภาพรวมการจัดงานมีความประทับใจ

สรุปความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.34)

ส่วนที่ 4 : การนำเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

- ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งก่อน(ถ้ามี)

ควรปรับปรุงเรื่องความพร้อมในการทำงานและการให้ความร่วมมือของคณะกรรมการและปรับปรุงเรื่องเวลาให้เป็นไปตามกำหนดการและตรงต่อเวลา

- สิ่งที่ได้ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะครั้งก่อน

คณะกรรมการทำกิจกรรมร่วมกันและทำความรู้จักกันก่อนเริ่มงานจริงและแจกแจงตารางกำหนดการมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ควบคุมเวลาอย่างชัดเจน

- ผลการประเมินในครั้งนี้

จากแบบประเมินที่ผู้เข้าร่วมโครงการได้ประเมินมานั้น สามารถสรุปการประเมินได้ว่าอยู่ในเกณฑ์
มาก เพราะ กิจกรรมดำเนินไปได้ดีและสมาชิกที่ร่วมโครงการให้ความร่วมมือดีมาก ถือได้ว่าบรรลุ
วัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้

- ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

- วางแผนในการจัดกิจกรรมให้ดีกว่านี้
- อยากให้มีกิจกรรมที่สามารถร่วมแสดงความคิดเห็นมากกว่านี้

ภาคผนวก

หลักฐานและเอกสารการดำเนินงาน



บันทึกข้อความ

หน่วยงานชมรมมุสลิม มหาวิทยาลัยรังสิต

โทรศัพท์ 095-8630744

ที่ ชม.014/2562

วันที่ 21 ตุลาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการเสวนาวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.โครงการและกำหนดการ

2.ใบขออนุมัติงบประมาณ(BR)

3.ใบยืมเงินทรงจ่าย

ด้วยชมรมมุสลิม มหาวิทยาลัยรังสิต จัดโครงการเสวนาวิชาการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางด้านการคิดวิเคราะห์ วิจัย และนำปริญญามาใช้ในการดำเนินชีวิตทั้งด้านทางโลกและศาสนาและมีความรู้ที่นอกเหนือที่ได้รับจากในห้องเรียนเพื่อได้เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้อื่น ดังนั้นทางชมรมมุสลิม มหาวิทยาลัยรังสิตได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดโครงการนี้ ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ 26 ตุลาคม 2562 ณ มหาวิทยาลัยรังสิต มีผู้เข้าร่วมจำนวน 80 คน โดยได้รับงบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติงบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ขอขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(อาจารย์กษมระริยะ ชื่นราม)

อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมมุสลิม

วันที่ 6/11/62

ลงชื่อ.....

(นายชาตรี จันทร์ป้า)

ประธานชมรมมุสลิม

วันที่ 6/11/62

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวุฒิ ห่านทอ)

นายกสโมสรนักศึกษาชมรมมหาวิทยาลัยรังสิต

นายกสโมสรนักศึกษาชมรมมหาวิทยาลัยรังสิต

วันที่ 7 พ.ย. 62



บันทึกข้อความ

หน่วยงานชมรมมุสลิม มหาวิทยาลัยรังสิต

โทรศัพท์ 095-8630744

ที่ ชม.015/2562

วันที่ 21 ตุลาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติปรับเปลี่ยนวันเวลา โครงการเสวนาวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.โครงการและกำหนดการ

ด้วยชมรมมุสลิม มหาวิทยาลัยรังสิต จัดโครงการเสวนาวิชาการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางด้านการคิดวิเคราะห์ วินิจฉัย และนำปรัญมาใช้ในการดำเนินชีวิตทั้งด้านทางโลกและศาสนาและมีความรู้ที่นอกเหนือที่ได้รับจากในห้องเรียนเพื่อได้เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้อื่น กำหนดจัดในวันที่ 26 ตุลาคม 2562 ณ มหาวิทยาลัยรังสิต มีผู้เข้าร่วมจำนวน 80 คน โดยได้รับงบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

เนื่องด้วยการจัดโครงการเสวนาวิชาการ ในเวลาดังกล่าวเกิดความไม่สะดวกในการจัดเตรียมงานและการติดต่อประสานงาน ทางชมรมจึงขออนุมัติปรับเปลี่ยนวันเวลาจัดโครงการ เป็นวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562 ณ มหาวิทยาลัยรังสิต โดยมีรายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ขอขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....
(อาจารย์กมลระวีระ ชื่นรวม)
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมมุสลิม
วันที่ 6/11/62

ลงชื่อ.....
(นายชาวิฬ จักรปาว)
ประธานชมรมมุสลิม
วันที่ 6/11/62

ลงชื่อ.....
นายกสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต
ประจำปีการศึกษา 2562
นายกสโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต
วันที่ 7 พ.ย. 62

ที่ตั้งสำนักงาน

เลขที่ 7400



มหาวิทยาลัยราชภัฏ
อุบลราชธานี
ใบขออนุมัติงบประมาณ
Budget Requisition : BR (Online)

สำนักงานงบประมาณ

เลขที่ 07303

วันที่ 31/10/2019

เวลา 15:07:11

ฝ่าย 06 - ฝ่ายพัฒนาสังคม

วันเดือนปี 31/10/2019

รหัสหน่วยงาน : 7400

หน่วยงาน : สถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ขอเบิกใช้งบประมาณ

☐

รายจ่ายประจำ

☒

โครงการ

2 รายละเอียดการเบิกใช้งบประมาณประจำปี 2562

รหัส	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ	ยอดคงเหลือ	ขออนุมัติครั้งนี้	คงเหลือ
621532	โครงการเสวนาวิชาการ (ชมรมมุสลิม)	3,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00
วันที่คาดว่าจะใช้เงิน 15 พฤศจิกายน 2562 / วันที่คาดว่าจะเคลียร์เงิน 20 ธันวาคม 2562					

3 เหตุผลที่ขออนุมัติ

จัดทำโครงการเสวนาวิชาการ ชมรมมุสลิม ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562

ลงชื่อ

กมลวิภา ธรรม

วันที่ 31/10/2019 โทร

4

☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ โปรดพิจารณา

ลงชื่อ

นายเรณูศักดิ์ แก้วพิชัย

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
รองคณบดี/หัวหน้าภาค/หลักสูตร/หน่วยงาน

วันที่

5

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ
☐ โปรดพิจารณา

ลงชื่อ

รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/อธิการ/คณบดี

วันที่

6

☐ เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

☐ ตรวจสอบแล้ว

☐ เรียน อธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน

☐ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณจำนวน 3,000.00 บาท

☐ เรียนหัวหน้าหน่วยงาน จัดซื้อ/บุคคล/บัญชี/จ่ายเงิน/ยานพาหนะ/อสังหาริมทรัพย์/อาคาร/ร้านค้า.....

☐ เพื่อโปรดดำเนินการ 3,000.00 บาท

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

วันที่

7

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ
☐ โปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน

วันที่

8

คำสั่ง

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

อธิการบดี

วันที่

9 สำนักงานบัญชี

☐ ด่วนเบิกจ่าย/บัญชี/แผนกบัญชี

บริษัท / ร้าน

เลขที่ PO

วางบิลเดือน

ผู้อำนวยการสำนักงานบัญชี

วันที่

10 สำนักงานการเงิน

☐ เบิกเงินสด

มหาวิทยาลัยรังสิต

เลขที่.....

เล่มที่.....

ใบยืมเงินตรงจ่าย

ข้าพเจ้า อ. กนกวิมล ธรรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 ตำแหน่ง คณบดีมหาวิทยาลัยรังสิต
 สังกัดคณะ/ฝ่าย/สำนัก วิชาการ มีความประสงค์จะขอยืมเงินตรงจ่าย

รายการ / เหตุผล	จำนวนเงิน
☐ ทุนหมุนเวียนในหน่วยงาน ☐ เป็นเงินทดรองค่าใช้จ่าย ☐ ค่าใช้จ่ายในการประชุม..... ☐ ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา..... ☐ ค่าพาหนะเบี่ยงเส้นทาง..... ☐ ค่าวิทยากร/อาจารย์พิเศษ..... ☒ อื่นๆ ระบุ <u>ค่านายหน้า</u>	
(บาท) <u>สามพันถ้วน</u>	

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และจะนำหลักฐานการจ่ายเงินส่งคืนภายในกำหนด
 ถ้าข้าพเจ้าไม่อาจส่งคืนได้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน เงินสะสม และเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากมหาวิทยาลัย
 รังสิต เพื่อชดเชยเงินยืมให้ครบถ้วนทันที

ลงชื่อ.....

วันกำหนดส่งคืน...../...../.....

จ่ายโดย ☐ เงินสด☐ เช็คเลขที่.....วันที่.....

เสนออธิการบดี / รองอธิการบดี	ผู้อนุมัติ	ผู้รับเงิน
☒ สมควรอนุมัติ ☐ โปรดพิจารณา ให้ยืมเงินตรงจ่าย จำนวน <u>3000</u> บาท ลงชื่อ <u>นายรังศักดิ์ แก้วพิชัย</u> ตำแหน่ง <u>คณบดีมหาวิทยาลัยรังสิต</u> วันที่...../...../.....	 ลงชื่อ..... อธิการบดี / รองอธิการบดี วันที่...../...../.....	ข้าพเจ้าได้รับเงินยืมตรงจ่าย จำนวน..... บาท ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน วันที่...../...../.....

กำหนดการโครงการ เสวนาวิชาการ
จัดโดย ชมรมมุสลิม
วันอาทิตย์ ที่ 24 พฤศจิกายน 2562
ณ ตึก 11 อาคารรัตนคุณากร ชั้น 1 ห้อง ออดิทอเรียม

- 13.00 -13.30 น. ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ พร้อมแจกอาหารว่างและเครื่องดื่ม
13.30 -13.50 น. กล่าวเปิดงานโดย ประธานชมรมมุสลิม
13.50 -15.30 น. เสวนาในหัวข้อเรื่อง “เมื่อบทบาทของนักศึกษามีมากกว่าการเรียน”
15.30 -16.15 น. ช่วงถาม-ตอบ
16.00 -16.10 น. มอบของที่ระลึกให้แก่วิทยากร
16.10 16.20 น. ถ่ายภาพร่วมกัน

รายงานสรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมนักศึกษา

ชื่อโครงการ... โครงการวิชาการ ... รหัสโครงการ(.....)

ดำเนินการระหว่างวันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

สถานที่... ตึก 44 มหาวิทยาลัยรังสิต

หน่วยงานรับผิดชอบ... ชมรมมุสลิม

ได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการจำนวน... 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	ค่าเช่าห้อง	1,200	1,389	- 189
2	ค่าวิทยากร	1,000	1,000	-
3	ค่าเอกสารสรุปโครงการ	100	180	- 80
4	ค่าขนส่ง + ค่าโสหุ้ย	500	850	- 350
5	ค่าอุปกรณ์	100	181	- 81
6	ค่าประชาสัมพันธ์	100	126	- 26
7				
8				
	รวมทั้งหมด	3,000	3,726	- 726

รวมค่าใช้จ่ายจริงรวม 3,726 บาท (สามพันเจ็ดร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)

คงเหลือ จำนวนเงิน - 726 บาท (ติดลบเจ็ดร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)

.....
(นายวิชา วิเศษ)
วันที่ 2 / 12 / 62
อาจารย์ที่ปรึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

.....
ทศพรชัย น้อย
(รองศาสตราจารย์ น. น. น.)
วันที่ 01 / 12 / 62
ผู้สรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายของ
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ
.....
(นายวิชา วิเศษ)
วันที่ - 2 ค.ค. 2562

เจ้าหน้าที่แผนกการเงิน
หมายเหตุ : เติลย์ค่าใช้จ่าย และต้นนารายงานสรุปงบประมาณค่าใช้จ่าย ส่งพร้อมกับรายงานสรุปโครงการภายใน
15 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ: เกือบร้อยละ ๖๕ และ ๖๖ ของจำนวนรายงานสรุปงบประมาณค่าใช้จ่าย ตั้งแต่เริ่มกับรายงานสรุปโครงการภายใน 15 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

ใบลงทะเบียน

โครงการ เสวนาวิชาการ

จัดโดย ชมรมมุสลิมมหาวิทยาลัยรังสิต

วันอาทิตย์ ที่ 24 พฤศจิกายน 2562

ณ ตึก 11 อาคารรัตนคุณากร ชั้น 1 ห้อง ออคิดเตรียม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	คณะ	หมายเหตุ
20	จิตรพงศ์ ไชยทอง	2	LA	
21	สุวิมลรัตน์ สัทธ:	2	ORM	
22	สมพงษ์ ใจเพชร		บุคลากรทั่วไป	
23	บิณฑ์ ศรี	-	รุ่นพี่	
24	อภิชัย ภูมิ	2	ORM	
25	พัชรวิมล ขาเซ็ง	3	FoodTech	
26	อนันต์ นาม	3	MT	
27	อัมรินทร์ นวาท	3	MT	
28	อัมรินทร์ นวาท	3	MT	
29	อัษฎา นวาท	3	MT	
30	อัษฎา นวาท	1	OD	
31	พรสวรรค์ นวาท	-	บุคลากรทั่วไป	
32	สิบลักษณ์ จันท			
33	สุกัญญา จันท			
34	สุวิมลรัตน์ อาน	1	NS	
35	สุวิมลรัตน์ อาน	1	MT	
36	สุวิมลรัตน์ อาน	1	MT	
37	สุวิมลรัตน์ อาน	1	MT	
38	สุวิมลรัตน์ อาน	1	OD	
39	สุวิมลรัตน์ อาน	1	PY	

ใบลงทะเบียน

โครงการ เสวนาวิชาการ

จัดโดย ชมรมบุตถิยมหาวิทยาลัยรังสิต

วันอาทิตย์ ที่ 24 พฤศจิกายน 2562

ณ หอศิลป์ อาคารรัตนคุณากร ชั้น 1 ห้อง ออคิดทอเรียน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	คณะ	หมายเหตุ
40	อินทิรา นนุผลา	1	PT	
41	มารี จริยะ วัฒนพงษ์	3	RT	
42	จ. วงศ์ วัฒนพงษ์	3	DMC	
43	รศ.ดร. นนุ	3	ORM	
44	นพ.ดร. นนุ	3	ORM	
45	รุ่งโรจน์ นนุ	3	ORM	
46	อ.ดร. นนุ	3	ORM	
47	นพ.ดร. นนุ	3	ORM	
48	นพ.ดร. นนุ		บุคคลทั่วไป	
49	นพ.ดร. นนุ	2	นพ.ดร.	
50	นพ.ดร. นนุ	2	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
52	นพ.ดร. นนุ	2	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
52	นพ.ดร. นนุ	2	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
53	นพ.ดร. นนุ	2	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
54	นพ.ดร. นนุ	3	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
55	นพ.ดร. นนุ	3	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
56	นพ.ดร. นนุ	3	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
57	นพ.ดร. นนุ	4	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	
58	นพ.ดร. นนุ	3	บุคคลทั่วไป (รศ. นนุ)	

ใบลงทะเบียน

โครงการ เสวนาวิชาการ

จัดโดย ชมรมมุสลิมมหาวิทยาลัยรังสิต

วันอาทิตย์ ที่ 24 พฤศจิกายน 2562

ณ ตึก 11 อาคารรัตนคุณากร ชั้น 1 ห้อง ออดิทอเรียม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	คณะ	หมายเหตุ
1	นาย พงษ์สวัสดิ์ เชื้อสมัน	3	สาขารัฐบาลฯ มหิดล	
2	นาย พชร นักร้องดี	1	ภาควิชาเคมี	
3	นาย อธิป น.	1	โงงา	
4	นาย พชร นักร้องดี	3	PT	
5	นาย พชร นักร้องดี	1	LA	
6	นาย พชร นักร้องดี	2	RT	
7	นาย พชร นักร้องดี	3	FT	
8	นาย พชร นักร้องดี	3	ORM	
9	นาย พชร นักร้องดี	3	B.D.	
10	นาย พชร นักร้องดี	4	ORM	
11	นาย พชร นักร้องดี	3	ROM	
12	นาย พชร นักร้องดี	3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	
13	นาย พชร นักร้องดี	3	CEN	
14	นาย พชร นักร้องดี	3	ABM	
15	นาย พชร นักร้องดี	1	บริหาร	
16	นาย พชร นักร้องดี	1	ศิลปศาสตร์	
17	นาย พชร นักร้องดี	5	Pharmacy	
18	นาย พชร นักร้องดี	1	วิศวกรรมศาสตร์	
19	นาย พชร นักร้องดี	3	บริหารงาน ม. RBAC	

รูปการดำเนินงาน



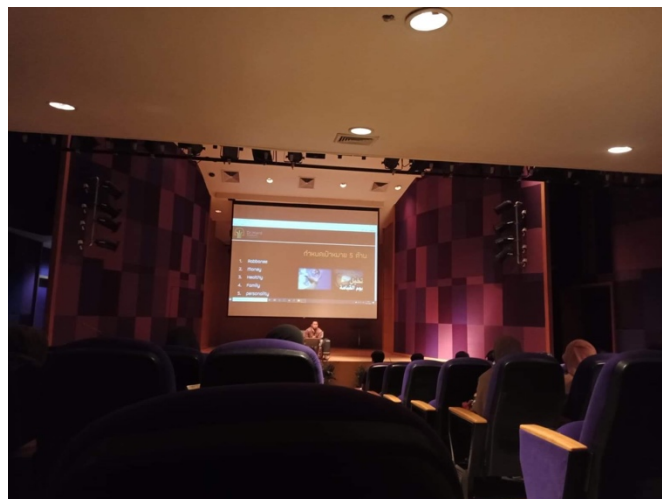
รูปกิจกรรมวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562



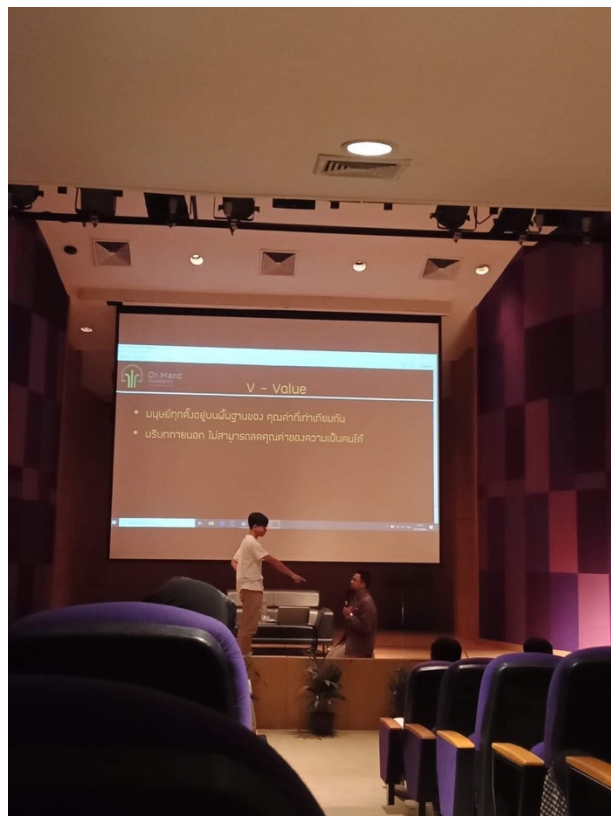
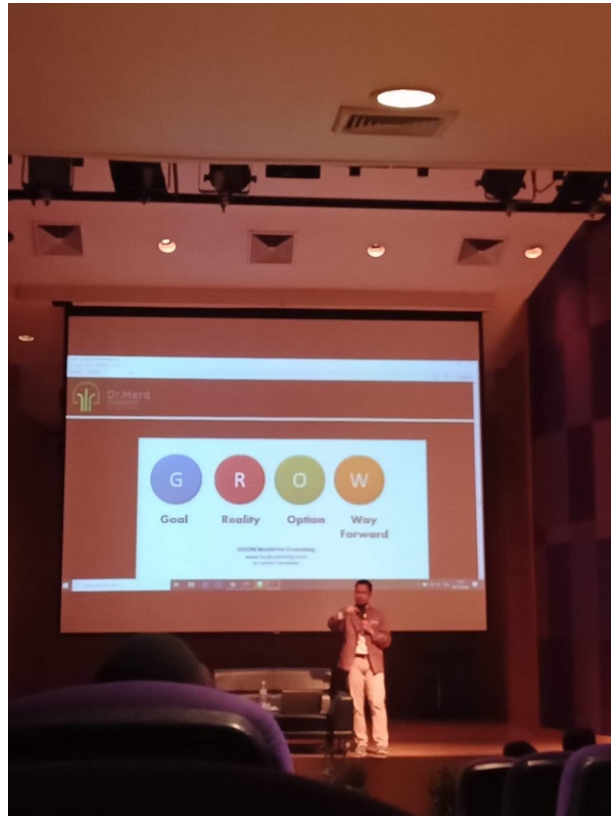
บรรยากาส ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



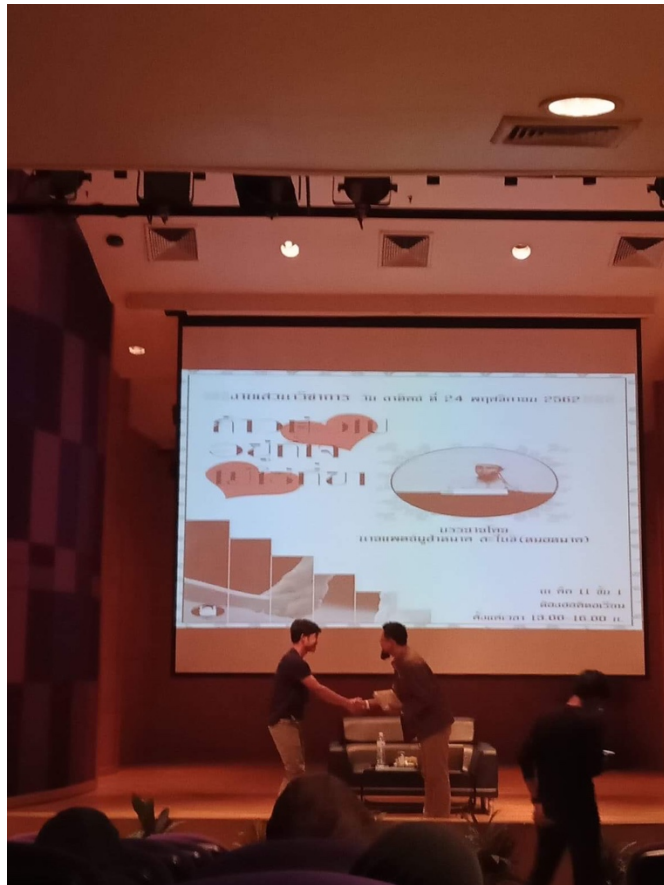
บรรยากาสลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ



เริ่มต้น...เสวนาวิชาการ



กิจกรรมภายในงาน ‘เล่าประสบการณ์ผ่านทำทาง’



มอบของที่ระลึกจากประธานชมรมมุสลิม



ถ่ายภาพร่วมกัน

โครงการเสวนาวิชาการ